

# **Jimmis blomster - Ince ApS**

Ejby Industrivej 111  
2600 Glostrup

**CVR-nummer: 40027793**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. juli 2019 - 30. juni 2020**

(2. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27. november 2020

---

Dirigent  
Ozcan Ince

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

### **Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Jimmis blomster - Ince ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 27. november 2020

### Direktion

Ozcan Ince

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

---

### Til den daglige ledelse i Jimmis blomster - Ince ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Jimmis blomster - Ince ApS for perioden 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 27. november 2020

### Revision København

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab VBR  
CVR nr. 34452342

Bo Andersen  
Statsautoriseret revisor  
mne2300

## SELSKABSOPLYSNINGER

---

**Selskabet**

Jimmi blomster - Ince ApS  
Ejby Industrivej 111  
2600 Glostrup

CVR-nr.: 40 02 77 93  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni  
Kundenr.: 15002501

**Direktion**

Ozcan Ince

**Revisor**

Revision København  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab VBR  
Nimbusparken 24, 3. sal.  
2000 Frederiksberg

## LEDELSESBERETNING

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af drive blomsterforretninger.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets har fortsat sine normale driftsaktiviteter og har leveret et resultat, der yderligere medvirker til at styrke selskabets egenkapital.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Jimmis blomster - Ince ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil frages selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.



## ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

---

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvider**

Likvide beholdninger omfatter indlånskonti i pengeinstitutter. Likvide beholdninger måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JULI 2019 - 30. JUNI 2020**

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.798.507</b>	<b>882.087</b>
1 Personaleomkostninger	-1.417.626	-644.135
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-25.874	-5.904
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>355.007</b>	<b>232.048</b>
Andre finansielle omkostninger	-76.429	0
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>278.578</b>	<b>232.048</b>
2 Skat af årets resultat	-62.106	-44.375
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>216.472</b>	<b>187.673</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	216.472	187.673
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>216.472</b>	<b>187.673</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2020 AKTIVER**

	2020 kr.	2019 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	94.316	57.001
Indretning af lejede lokaler	75.414	84.116
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>169.730</b>	<b>141.117</b>
Deposita	125.000	125.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>294.730</b>	<b>266.117</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.600.000	430.000
Forudbetaling for varer	86.250	86.250
<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.686.250</b>	<b>516.250</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.257	13.694
<b>Tilgodehavender</b>	<b>7.257</b>	<b>13.694</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>265.843</b>	<b>421.400</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.959.350</b>	<b>951.344</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>2.254.080</b>	<b>1.217.461</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2020 PASSIVER**

	2020 kr.	2019 kr.
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	404.145	187.673
<b>3 EGENKAPITAL</b>	<b>454.145</b>	<b>237.673</b>
Kreditinstitutter	367.481	15.673
Leverandører af varer og tjenesteydelser	66.017	432.809
Selskabsskat	106.481	44.375
Anden gæld	1.188.670	469.180
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	71.286	17.751
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.799.935</b>	<b>979.788</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>1.799.935</b>	<b>979.788</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>2.254.080</b>	<b>1.217.461</b>

- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**NOTER**

	2019/20 kr.	2018/19 kr.	
<b>1 Personalemkostninger</b>			
Antal personer beskæftiget	5	3	
Lønninger	1.389.095	635.520	
Andre omkostninger til social sikring	28.531	8.615	
	<b>1.417.626</b>	<b>644.135</b>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets resultat	62.106	44.375	
	<b>62.106</b>	<b>44.375</b>	
<b>3 Egenkapital</b>			
	Primo	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
Virksomhedskapital	50.000	0	50.000
Overført resultat	187.673	216.472	404.145
	<b>237.673</b>	<b>216.472</b>	<b>454.145</b>

**NOTER**

	2020	2019
	kr.	kr.

---

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

**Eventualaktiver**

Der er ingen eventualaktiver.

**Operationel leasing**

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 250 TDKK.

Leasingkontrakterne har en samlet restleasingydelse på 620 TDKK.

**Medarbejderforpligtelser**

Selskabet har normale forpligtelser til opsigelsesvarsler for ansat personale.

**Huslejeforpligtelse**

Selskabet har en opsigelsesforpligtelse på 6 måneders husleje.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ozcan Ince

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-189314810484

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-11-27 11:39:55Z

NEM ID 

## Bo Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-172416413816

IP: 212.130.xxx.xxx

2020-11-27 11:41:42Z

NEM ID 

## Ozcan Ince

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-189314810484

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-11-27 11:58:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 772YW-4MH10-UFZHM-4ZM6J-HXG3E-HK04B

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>