

Lux By Hartvig IVS

Horsensvej 584, 7120 Vejle Ø
CVR-nr. 40 01 90 65

Årsrapport for regnskabsåret 11.11.18 - 31.12.19

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 24.08.20

Martine Hartvig Martinsen
Dirigent

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11 - 14

Selskabet

Lux By Hartvig IVS
Horsensvej 584
7120 Vejle Ø
Hjemsted: Vejle Ø
CVR-nr.: 40 01 90 65
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Direktør Martine Hartvig Martinsen

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 11.11.18 - 31.12.19 for Lux By Hartvig IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og jeg erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 11.11.18 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle Ø, den 24. august 2020

Direktionen

Martine Hartvig Martinsen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Lux By Hartvig IVS

Vi har opstillet årsregnskabet for Lux By Hartvig IVS for regnskabsåret 11.11.18 - 31.12.19 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 24. august 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Søren Kahr

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne8281

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at drive frisørsalon.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 11.11.18 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 17.149. Balancen viser en egenkapital på DKK 27.149.

Efterfølgende begivenheder

Ledelsen vurderer, at udbruddet af coronavirus i Danmark vil have indvirkning på driften i efterfølgende regnskabsår. Selskabet vil søge kompensation fra hjælpepakker. Forventningen er, at kompensationen fra hjælpepakkerne helt eller delvist vil eliminere den negative effekt af coronavirussen. Derfor er ledelsens forventning, at selskabets finansielle stilling ikke bliver påvirket væsentligt negativt heraf.

	11.11.18	31.12.19
Note		DKK
Bruttofortjeneste		265.378
1 Personalemkostninger		-241.651
Resultat før af- og nedskrivninger		23.727
Resultat før skat		23.727
Skat af årets resultat		-6.578
Årets resultat		17.149
Forslag til resultatdisponering		
Reserve for iværksætterselskaber		17.149
I alt		17.149

AKTIVER		31.12.19
Note		DKK
	Deposita	40.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	40.000
	Anlægsaktiver i alt	40.000
	Råvarer og hjælpematerialer	184.266
	Varebeholdninger i alt	184.266
	Andre tilgodehavender	14.840
	Tilgodehavender i alt	14.840
	Likvide beholdninger	11.878
	Omsætningsaktiver i alt	210.984
	Aktiver i alt	250.984

PASSIVER		31.12.19
		DKK
Note		
	Selskabskapital	10.000
	Reserve for iværksætterselskaber	17.149
	Egenkapital i alt	27.149
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.033
	Selskabsskat	6.578
	Anden gæld	192.224
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	223.835
	Gældsforpligtelser i alt	223.835
	Passiver i alt	250.984

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Selskabskapital	Reserve iværks sel
Egenkapitalopgørelse for 11.11.18 - 31.12.19		
Indskudskapital i forbindelse med stiftelse	10.000	
Forslag til resultatdisponering	0	
Saldo pr. 31.12.19	10.000	

11.11.18
31.12.19
DKK

1. Personalemkostninger

Lønninger	237.372
Andre omkostninger til social sikring	1.704
Andre personalemkostninger	2.575
<hr/>	
I alt	241.651
<hr/>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	2
<hr/>	

2. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Der er ikke angivet sammenligningstal, da der er tale om selskabets første regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Selskabet henlægger mindst 25% af årets overskud til reserve for iværksætterselskaber under egenkapitalen. Henlæggelsen fortsætter, indtil selskabskapitalen og reserve for iværksætterselskaber samlet udgør DKK 40.000. Reserven formindskes eller opløses, i det omfang selskabskapitalen forhøjes, eller selskabet omregistreres til et anpartsselskab.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.