

# Fix mit Fjæs Academy ApS

Valby Langgade 93  
2500 Valby

CVR.nr.: 40 01 89 05

## ÅRSRAPPORT 2021/2022

Regnskabsperiode: 1/4 2021 - 31/3 2022

(3. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
4. oktober 2022

Sara Ahariz  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<u>SIDE</u>
Selskabsoplysninger	3.
Ledelsespåtegning	4.
Ledelsesberetning	5.
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6.
Resultatopgørelse 1/4 2021 - 31/3 2022	10.
Balance pr. 31/3 2022	11.
Noter	13.

Visma Addo identifikationsnummer: 0aba00d8-e540-47f7-bcab-b9034e0c3bdc

## Selskabsoplysninger

### Selskab

Fix mit Fjæs Academy ApS  
Valby Langgade 93  
2500 Valby

CVR.nr.: 40 01 89 05

Regnskabsperiode: 1/4 2021 - 31/3 2022

Stiftelsesdato: 1/11 2018

### Direktion

Sara Ahariz

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. april 2021 - 31. marts 2022 for Fix mit Fjæs Academy ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabet opfylder fortsat betingelserne for fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 4. oktober 2022

### Direktion

.....  
Sara Ahariz

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at udøve skønheds- og hudpleje og hermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

årets resultat anses for utilfredsstillende.

For det kommende år forventes et bedre resultat.

## Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Revisorbistand

Ledelsen skal oplyse, at følgende regnskabsvirksomhed har ydet assistance ved udarbejdelse af Årsrapporten:

Saint Revision ApS

## Anvendt regnskabspraksis

Selskabets årsrapport for 2021/2022 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til lavere genindvindingsværdi.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt ydelsen er leveret inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttofortjeneste

Ledelsen har valgt ikke at vise nettoomsætningen i resultatopgørelsen, hvorfor omsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjenester ved salg af anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivninger af tilgodehavender mv.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige virksomheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster- og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Udbytte fra andre kapitalandele og værdipapirer indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Ved beregning af årets aktuelle skat anvendes de på balancedagen gældende skattesatser og -regler. Skat er for dette år beregnet med 22 %.

Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes med 22 % af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

De materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsesprisen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Det er fravalgt at vise noter for de materielle anlægsaktiver.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med direkte tilknyttede erhvervesomkostninger for overtagede indretninger, samt kostprisen, der omfatter løn- og materialeomkostninger, der direkte er medgået til indretning.

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre tekniske anlæg, biler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært på baggrund af følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi af kostpris</b>
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, biler, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.



## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.

### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder værdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte netto-skatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1/4 2021 - 31/3 2022

Note	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>201.315</b>	<b>-60.011</b>
1 Personalemkostninger	-436.651	-312.410
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-30.725	-61.190
Andre driftsomkostninger	<u>-184.970</u>	<u>0</u>
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>-451.031</b>	<b>-433.611</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender der er anlægsaktiver	0	0
Andre finansielle indtægter	0	648
Andre finansielle omkostninger	<u>-13.828</u>	<u>-22.032</u>
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-464.859</b>	<b>-454.995</b>
3 Skat af årets resultat	<u>738</u>	<u>-2.650</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>-464.121</u></b>	<b><u>-457.645</u></b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	<u>-464.121</u>	<u>-457.645</u>
<b>I ALT</b>	<b><u>-464.121</u></b>	<b><u>-457.645</u></b>

Visma Addo identifikationsnummer: 0aba00d8-e540-47f7-bcab-b9034e0c3bdc

**Balance pr. 31/3 2022**  
**Aktiver**

<u>Note</u>	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
Indretning af lejede lokaler	0	25.967
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>67.127</u>	<u>179.401</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>67.127</u></b>	<b><u>205.368</u></b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b><u>67.127</u></b>	<b><u>205.368</u></b>
Varebeholdninger	<u>91.500</u>	<u>268.000</u>
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b><u>91.500</u></b>	<b><u>268.000</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.299	1.966
Andre tilgodehavender	<u>102.296</u>	<u>98.880</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b><u>107.595</u></b>	<b><u>100.846</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>79.498</u></b>	<b><u>16.527</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b><u>278.593</u></b>	<b><u>385.373</u></b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b><u>345.720</u></b>	<b><u>590.741</u></b>

Visma Addo identifikationsnummer: 0aba00d8-e540-47f7-bcab-b9034e0c3bdc

**Balance pr. 31/3 2022**  
**Passiver**

<u>Note</u>	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
Virksomhedskapital	50.000	50.000
Overført resultat	-1.376.225	-912.104
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>-1.326.225</b>	<b>-862.104</b>
<b>3</b> Udskudt skat	1.136	1.874
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.136</b>	<b>1.874</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	304.303	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>304.303</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	490.323	698.823
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	574.604	518.647
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	301.579	233.501
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.366.506</b>	<b>1.450.971</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b>1.670.809</b>	<b>1.450.971</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>345.720</b>	<b>590.741</b>
<b>4</b> Brand		

Visma Addo identifikationsnummer: 0aba00d8-e540-47f7-bcab-b9034e0c3bdc

## NOTER

### Note 1 - Personalemkostninger

	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
Gennemsnitlig antal beskæftigede i regnskabsåret	<u>6</u>	<u>1</u>
Gager og lønninger	427.898	306.366
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	<u>8.753</u>	<u>6.044</u>
	<u><b>436.651</b></u>	<u><b>312.410</b></u>

### Note 3 - Skat

#### **Skat af årets resultat:**

	<u>2021/2022</u>	<u>2020/2021</u>
Skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Regulering af skatter for tidligere år	0	5.000
Regulering af udskudt skat (indtægt)	<u>-738</u>	<u>-2.350</u>
	<u><b>-738</b></u>	<u><b>2.650</b></u>

### Note 4 - Brand

På grund af brand i virksomheden er der foretaget store reguleringer på maskiner, varelager og indretning af lokaler.

Samtidig er indtjeningen berørt da der har været lukket i længere periode.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-005620987278

Sara Ahariz

18-10-2022 14:46

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 0aba00d8-e540-47f7-bcab-b9034e0c3bdc



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2021 for Fix mit Fjæs Academy ApS (3).pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-10-18 11:24 Underskriftsprocessen er startet  
2022-10-18 11:24 En besked er sendt til Sara Ahariz  
2022-10-18 14:44 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Sara Ahariz fra IP adresse 87.61.x.x  
2022-10-18 14:44 Sara Ahariz has authenticated (Unique ID: PID:9208-2002-2-005620987278)  
2022-10-18 14:44 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Sara Ahariz  
2022-10-18 14:46 Dokumentet er underskrevet af Sara Ahariz (IP: 87.61.x.x)  
2022-10-18 14:46 Alle dokumenter sendt til Sara Ahariz er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 0aba00d8-e540-47f7-bcab-b9034e0c3bdc

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo