

*Robotpiraten 2.0 ApS  
Holme Parkvej 167  
8270 Højbjerg*

*CVR-nr: 39 99 94 55*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2020*

*(2. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10. juli 2021

---

Claus Thuge Kramer  
Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance.....	11
Noter.....	13



Robotpiraten 2.0 ApS

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Robotpiraten 2.0 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 10. juli 2021

### Direktion

Claus Thuge Kramer



Robotpiraten 2.0 ApS

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Robotpiraten 2.0 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Robotpiraten 2.0 ApS for perioden 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viby J, den 10. juli 2021

Revision 2 A/S  
registrerede revisorer  
CVR-nr.: 16968137

Jan Andreasen  
Registreret revisor  
mne34092



Robotpiraten 2.0 ApS

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Robotpiraten 2.0 ApS  
Holme Parkvej 167  
8270 Højbjerg

E-mail: privat@clausk.dk

CVR-nr.: 39 99 94 55  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Kundenr.: 1261

**Direktion**

Claus Thuge Kramer



Robotpiraten 2.0 ApS

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består af engroshandel med elektronisk udstyr..

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsrapporten for 2020.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets ledelse anser årets resultat for værende tilfredsstillende.

For det kommende år forventes der ligeledes et tilfredsstillende resultat.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Robotpiraten 2.0 ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



Robotpiraten 2.0 ApS

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.





Robotpiraten 2.0 ApS

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.



Robotpiraten 2.0 ApS

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

	2020	2018/19
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>335.661</b>	<b>219.471</b>
1 Personaleomkostninger.....	(264.920)	(165.568)
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>70.741</b>	<b>53.903</b>
Andre finansielle indtægter.....	(46)	0
Andre finansielle omkostninger .....	(2.132)	(3.620)
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>68.563</b>	<b>50.283</b>
Skat af årets resultat.....	(16.258)	(12.408)
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>52.305</b>	<b>37.875</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets henlæggelse til reserve for iværksætterselskaber .....	0	37.000
Overført resultat.....	52.305	875
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>52.305</b>	<b>37.875</b>



Robotpiraten 2.0 ApS

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020  
 AKTIVER

	2020	2019
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	236.063
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	50.000	0
Andre tilgodehavender .....	27.094	0
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>77.094</b>	<b>236.063</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>43.952</b>	<b>3.000</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>121.046</b>	<b>239.063</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>121.046</b>	<b>239.063</b>



Robotpiraten 2.0 ApS

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020  
PASSIVER

	2020	2019
Virksomhedskapital .....	40.000	3.000
Reserve for iværksætterselskab.....	0	37.000
Overført resultat.....	53.180	875
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>93.180</b>	<b>40.875</b>
Kreditinstitutter.....	0	54.993
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	6.000	5.000
Selskabsskat .....	0	12.408
Skyldigt sambeskatningsbidrag.....	16.258	0
Anden gæld .....	89	89.165
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	5.519	36.622
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>27.866</b>	<b>198.188</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> R.....	<b>27.866</b>	<b>198.188</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>121.046</b>	<b>239.063</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



NOTER

	2020	2018/19
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	1	1
Lønninger .....	235.027	164.716
Pensioner .....	27.900	0
Andre omkostninger til social sikring .....	1.993	852
<b>Personalemkostninger i alt .....</b>	<b>264.920</b>	<b>165.568</b>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser m.v.		
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen pant hæftelser eller sikkerhedsstillelser.		



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Claus Thuge Kramer

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-204057592156  
Tidspunkt for underskrift: 20-07-2021 kl.: 14:48:24  
Underskrevet med NemID

## Claus Thuge Kramer

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-204057592156  
Tidspunkt for underskrift: 20-07-2021 kl.: 14:48:24  
Underskrevet med NemID

## 01 Revision 2 - Jan Andreasen

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1106564169791  
Tidspunkt for underskrift: 26-07-2021 kl.: 08:07:59  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 89098d18uQk242763718