



Værdifuld rådgivning

**ÅRSRAPPORT 2023**  
1. januar 2023 - 31. december 2023

**Ny Kongens ApS**

Blegdamsvej 126, 1 tv.  
2100 København Ø

CVR nr.: 39980177

**Indsender:**

**PROFIL REVISION**

Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Korskildeeng 1  
2670 Greve

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 3. april 2024

---

Joan Zindy Tandmark  
**Dirigent**

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsesberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	5
Revisors erklæringer.....	6
Regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse, 1. januar 2023 - 31. december 2023 .....	11
Balance pr. 31. december 2023 .....	12
Noter .....	14

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Ny Kongens ApS  
Blegdamsvej 126, 1 tv.  
2100 København Ø

CVR-nr. 39980177  
Stiftelsesdato: 29. oktober 2018  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Direktion:

Joan Zindy Tandmark  
Trine Wøldike Kjærsgaard

### Revision

**PROFIL REVISION**  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Korskildeeng 1  
2670 Greve

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den  
3. april 2024

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive restaurant og bar eller anden efter direktionens skøn hermed beslægtet virksomhed.

## Ledelsesberetning

### Generelt

Virksomhedens formål er at drive restaurant og bar eller anden efter direktionens skøn hermed beslægtet virksomhed.

### Økonomisk udvikling

Der er efter selskabets opfattelse ingen særlige forhold udover de i selskabets årsregnskab anførte, som er af vigtighed ved bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling og resultat af virksomheden i det forløbne år.

### Hændelser efter regnskabsafslutning

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

## Ledelsespåtegning

Der er dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Ny Kongens ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsen erklærer at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision jf. ÅRL §135, stk. 1, 2.pkt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Den 3. april 2024

### Direktion:

\_\_\_\_\_  
Joan Zindy Tandmark

\_\_\_\_\_  
Trine Wøldike Kjærsgaard

## Revisors erklæringer

### Til den daglige ledelse i Ny Kongens ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Ny Kongens ApS for regnskabsåret 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 3. april 2024

### **PROFIL REVISION**

Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR nr. 59051318  
mne49134

---

Thomas Wessel Kristiansen  
Statsautoriseret revisor FSR

## Regnskabspraksis

### Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Ny Kongens ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter variable omkostninger herunder eksempelvis vareforbrug. Direkte omkostninger er målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Der er reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftindtægter med fradrag for vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

## Regnskabspraksis

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Andre eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsmarkedsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger herunder tab på tilgodehavender og operationelle leasingomkostninger.

### Af- og nedskrivning

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der af selskabets ledelse er vurderet til 7 år.

### Materielle anlægsaktiver

Indretning lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:



## Regnskabspraksis

	Brugstid	Restværdi
Indretning lejede lokaler	10 år	0-25%
Driftsmidler	5-8 år	0-20%

Småaktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småanskaffelser indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftindtægter og andre driftomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Regnskabspraksis

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse, 1. januar 2023 - 31. december 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Bruttofortjeneste		1.574.107	1.828.930
Lønninger	1	-1.261.958	-1.256.273
Pensioner & Sociale bidrag		-173.503	-193.010
Øvrige personaleudgifter		-23.666	-19.168
<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b>-1.459.127</b>	<b>-1.468.451</b>
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2	-342.765	-354.163
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>		<b>-342.765</b>	<b>-354.163</b>
Finansieringsudgifter		0	-4.749
<b>Finansiering i alt</b>		<b>0</b>	<b>-4.749</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-227.785</b>	<b>1.567</b>
Skat af årets resultat	3	13	1.021
<b>Skat af årets resultat i alt</b>		<b>13</b>	<b>1.021</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-227.772</b>	<b>2.588</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-499.944	-502.532
Årets resultat		-227.772	2.588
Til disposition		-727.716	-499.944
Overførsel til næste år		-727.716	-499.944

**Balance pr. 31. december 2023**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>AKTIVER</b>			
Goodwill		<u>28.570</u>	<u>42.856</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>28.570</b></u>	<u><b>42.856</b></u>
Indretning lejede lokaler		98.733	118.610
Driftsmidler		<u>0</u>	<u>308.602</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>98.733</b></u>	<u><b>427.212</b></u>
Depositum		<u>318.675</u>	<u>289.746</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>318.675</b></u>	<u><b>289.746</b></u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<u><b>445.978</b></u>	<u><b>759.814</b></u>
Varebeholdninger		<u>59.575</u>	<u>82.175</u>
<b>Beholdninger i alt</b>		<u><b>59.575</b></u>	<u><b>82.175</b></u>
Tilgodehavende selskabsskat		4.004	3.003
Andre tilgodehavender		<u>175.410</u>	<u>112.114</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u><b>179.414</b></u>	<u><b>115.117</b></u>
Likvide beholdninger		<u>681.308</u>	<u>596.120</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<u><b>681.308</b></u>	<u><b>596.120</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<u><b>920.297</b></u>	<u><b>793.412</b></u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u><b>1.366.275</b></u></u>	<u><u><b>1.553.226</b></u></u>

**Balance pr. 31. december 2023**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital	4	50.000	50.000
Overført resultat	5	<u>-727.716</u>	<u>-499.944</u>
<b>Virksomhedskapital i alt</b>		<u><b>-677.716</b></u>	<u><b>-449.944</b></u>
Øvrig langfristet gæld		<u>1.764.462</u>	<u>1.764.463</u>
<b>Langfristet gæld i alt</b>		<u><b>1.764.462</b></u>	<u><b>1.764.463</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.461	11.631
Skyldige omkostninger		22.482	18.634
Moms & afgifter		163.133	162.183
Anden gæld		<u>83.453</u>	<u>46.259</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<u><b>279.529</b></u>	<u><b>238.707</b></u>
<b>GÆLD I ALT</b>		<u><b>2.043.991</b></u>	<u><b>2.003.170</b></u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><b>1.366.275</b></u>	<u><b>1.553.226</b></u>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter	6		
Ejerforhold	7		

## Noter

Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>1 Lønninger</b>		
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	3	3
<b>2 Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver</b>		
Goodwill	-14.286	-14.286
Indretning lejede lokaler	-19.877	-19.877
Driftsmidler	-308.602	-320.000
<b>Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt</b>	<b>-342.765</b>	<b>-354.163</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	4	3
Skat tidligere år	9	0
Regulering af udskudt skat	0	1.018
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>13</b>	<b>1.021</b>
<b>4 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	50.000	50.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>5 Overført resultat</b>		
Overført resultat - primo	-499.944	-502.532
Årets overførsel netto	-227.772	2.588
<b>Overført resultat i alt</b>	<b>-727.716</b>	<b>-499.944</b>
<b>6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter</b>		
<u>Lejeforpligtelser:</u>		
<i>Selskabet har grundet opsigelsesvarsel en lejeforpligtelse. Lejeforpligtelsen udgør: Kr. 309.546 for 6 måneders opsigelse vedr. lejemålet Ny adelgade 3 st. th.</i>		
<b>7 Ejerforhold</b>		
<u>Følgende ejer mere end 5%:</u>		
JZT Holding ApS		
Bodega Bryggerhesten ApS		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Trine Wøldike Kjærsgaard (CPR valideret)

### Direktør

På vegne af: Ny Kongens ApS

Serienummer: d1387434-ace4-4225-b066-197ffd542616

IP: 87.63.xxx.xxx

2024-04-04 13:08:34 UTC



## Joan Zindy Tandmark (CPR valideret)

### Ledelse og dirigent

På vegne af: Ny Kongens ApS

Serienummer: 3179a730-1410-4d5b-bb8b-5222df794e84

IP: 149.71.xxx.xxx

2024-04-06 09:50:03 UTC



## Thomas Wessel Visbech Kristiansen (CVR valideret)

PROFIL REVISION ApS CVR: 59051318

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Profil Revision ApS

Serienummer: 0e524e82-1924-459c-8397-65838e81aa4e

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-04-10 07:01:10 UTC



Penneo dokumentnøgle: 07NJI-CDYK8-QPU4V-BVTH1-757V1-50HKL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**