

**JGP Family II ApS**  
**Kærvej 45, 8722 Hedensted**

**Årsrapport**  
**2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

Sole den 13.10 2022

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 – 6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8 – 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	13
<b>Noter</b>	
Noter til resultatopgørelse og balance	14

## Selskabsoplysninger

<b>Selskab</b>	JGP Family II ApS Kærvej 45, Gl. Sole 8722 Hedensted
	Telefon: 75 85 22 22
	E-mail: sole@solegruppen.dk
	CVR-nr: 39 97 33 91
	Hjemsted: Hedensted
	Regnskabsår: 1. januar – 31. december
<b>Direktion</b>	Jørgen Pedersen
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle
<b>Advokat</b>	Skov Advokater Dandyvej 3B 7100 Vejle

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for JGP Family II ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gl. Sole, 13. juni 2022

Direktion

  
Jørgen Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i JGP Family II ApS

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for JGP Family II ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revision af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udfører og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vejle, den 13. juni 2022

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Forthoft Lind

statsautoriseret revisor

mne34169

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet består i at eje kapitalandele i selskaber samt anden virksomhed beslægtet hermed.

### Usædvanlige forhold vedrørende årsregnskabet 2021

Der har i det forløbne år ikke været væsentlige begivenheder, som har påvirket virksomhedens drift ekstraordinært.

### Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes et tilfredsstillende positivt resultat i 2022.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsrapporten for 2021.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JGP Family II ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomhed.

### Ændring i regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Virksomhedssammenslutninger

Ved koncerninterne virksomhedssammenlægninger anvendes sammenlægningsmetoden. Herved sammenlægges de to virksomheder til bogførte værdier, og der identificeres ikke forskelsbeløb. Eventuelle vederlag, som overstiger den bogførte værdi i den overtagne virksomhed, indregnes direkte på egenkapitalen. Sammenlægningsmetoden gennemføres pr. overtagelsesdagen, og der er ikke tilrettet sammenlignings-tal.



## Anvendt regnskabspraksis

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af selskabet.

#### Indtægter fra kapitalandele i dattervirksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab og af- og nedskrivninger på goodwill.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og rentekomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser m.v.

Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Selskabsskat og udskudt skat

De tilknyttede virksomheder indgår i sambeskatning med moderselskabet, der som administrationsselskab afregner skatterne.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem alle regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCEN

#### Kapitalandele

Kapitalandel i datterselskab indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af selskabernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positive eller negative merværdier, opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandel i datterselskab overføres under egenkapitalen til reserver for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang den regnskabsmæssige indre værdi overstiger anskaffelsesværdien.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

#### Egenkapital

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridisk skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de aktuelle skatteregler og skattesatser (22%), der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

<u>Note</u>	2021 dkk	2020 t.dkk
Administrationsomkostninger	- 6.250	- 6
<b>Driftsresultat</b>	- 6.250	- 6
1 Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	17.142.160	2.334
Finansieringsindtægter	1.863.488	1.741
Finansieringsudgifter	-20.948	- 17
<b>Resultat før skat</b>	18.978.450	4.052
2 Skat af årets resultat	- 815.661	0
<b>Årets resultat</b>	<b>18.162.789</b>	<b>4.052</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	17.142.160	
Overført til overført resultat	1.020.629	
Disponeret	18.162.789	

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

<u>Note</u>	2021 dkk	2020 t.dkk
<b>AKTIVER</b>		
3 Kapitalandele i dattervirksomheder	59.162.927	42.021
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>59.162.927</b>	<b>42.021</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>59.162.927</b>	<b>42.021</b>
Andre tilgodehavender	32.147.834	30.284
<b>Tilgodehavender</b>	<b>32.147.834</b>	<b>30.284</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>32.147.834</b>	<b>30.284</b>
<b>Aktiver</b>	<b>91.310.761</b>	<b>72.305</b>
	2021 dkk	2020 t.dkk
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	250.000	250
Reserve for opskrivning efter indre værdis metode	40.533.810	23.392
Overført resultat	49.385.648	48.365
<b>Egenkapital</b>	<b>90.169.458</b>	<b>72.007</b>
Selskabsskat	421.334	0
Anden gæld	719.969	298
<b>Kortfristet gæld</b>	<b>1.141.303</b>	<b>298</b>
<b>Gæld</b>	<b>1.141.303</b>	<b>298</b>
<b>Passiver</b>	<b>91.310.761</b>	<b>72.305</b>
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
5 Eventualforpligtelser		

## Egenkapitalopgørelse

### Egenkapitalbevægelser 2020

<b>Egenkapital</b>	Selskabs- kapital	Reserve for opskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	I alt
Egenkapital primo 2020	250.000	21.841.919	45.862.401	67.954.320
Overført af årets resultat		1.549.731	2.502.618	4.052.349
Egenkapital ultimo 2020	250.000	23.391.650	48.365.019	72.006.669

### Egenkapitalbevægelser 2021

<b>Egenkapital</b>	Selskabs- kapital	Reserve for opskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	I alt
Egenkapital primo 2021	250.000	23.391.650	48.365.019	72.006.669
Overført af årets resultat		17.142.160	1.020.629	18.162.789
Egenkapital ultimo 2021	250.000	40.533.810	49.385.648	90.169.458

Selskabskapitalen består af anparter á kr. 1.000.

## Noter

	2021 dkk	2020 t.dkk	
<b>1 Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder</b>			
Andel af årets overskud i dattervirksomheder	17.142.160	2.334	
	<u>17.142.160</u>	<u>2.334</u>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Skat af årets skattepligtige indkomst	421.334	0	
Regulering af skat tidligere år	394.327	0	
	<u>815.661</u>	<u>0</u>	
<b>3 Kapitalandele i dattervirksomheder</b>			
Anskaffelsessum primo	18.629.117	18.629	
Anskaffelsessum ultimo	<u>18.629.117</u>	<u>18.629</u>	
Opskrivning primo	23.391.650	21.058	
Regulering	0	31	
Resultatandel 2021 efter skat	17.142.160	2.303	
Opskrivning ultimo	<u>40.533.810</u>	<u>23.392</u>	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>59.162.927</u>	<u>42.021</u>	
Ejerandel aktiekapital	100%	100%	
<u>Hovedtal pr. 31. december 2021</u>	<u>Aktiekapital</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Årets resultat</u>
Solbjerg Ejendomme ApS	745.000	59.162.927	17.142.160

#### 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har kautioneret overfor andet selskabs gæld til Nykredit for tkr. 5.377.

#### 5 Eventualforpligtelser

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.m. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for JGP Family II ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.