

Family Zoo ApS

Classensgade 11 E
2100 København Ø
CVR 39 97 04 65

Årsrapport for 2018/2019

Årsrapporten er aflagt uden revision eller review

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 29. november 2019

Underskrevet med NemID via Penneo

Dirigent
Helle Andersen Hales

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Family Zoo ApS for perioden 16. oktober 2018 til 30. juni 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. oktober 2018 til 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 29. november 2019

Direktion

Underskrevet med NemID via Penneo

Helle Andersen Hales
Direktør

Underskrevet med NemID via Penneo

Caroline Birthe Klee
Direktør

Selskabsoplysninger

Selskabet	Family Zoo ApS Classensgade 11 E 2100 København Ø
CVR-nr.	39 97 04 65
Hjemsted	København Ø
Regnskabsår	16. oktober 2018 til 30. juni 2019
Direktion	Helle Andersen Hales Caroline Birthe Klee

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets væsentligste aktiviteter er at sælge produkter tilknyttet svangreomsorgen samt ydelser i form af undervisning inden for samme område samt hermed beslægtede aktiviteter.

Udviklingen i regnskabsåret

Selskabets resultatopgørelse viser for perioden 16. oktober 2018 til 30. juni 2019 et overskud på 15 tkr.

De samlede aktiver udgør 716 tkr. og egenkapitalen ultimo udgør 65 tkr.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Family Zoo ApS er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer, færdigvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen indeholder ligeledes diverse konsulenthonorar.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af nettoomsætning, direkte omkostninger, samt eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle poster indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivets forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-30%
Indretning af lejede lokaler	3-8 år	0-30%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse

Note	Resultatopgørelse	2018/2019
	Bruttofortjeneste	31.712
1	Personaleomkostninger	-762
	Af- og nedskrivninger	-11.676
	Driftsresultat	19.274
	Resultat før skat	19.274
2	Skat af årets resultat	-4.286
	Årets resultat	14.988
	Forslag til resultatdisponering	
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	0
	Overført resultat	14.988
		14.988

Balance

Note	Aktiver	2018/2019
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	227.621
4	Indretning af lejede lokaler	110.929
	Materielle anlægsaktiver	338.550
	Deposita	120.045
	Finansielle anlægsaktiver	120.045
	Anlægsaktiver	458.595
	Varelager	30.000
	Varebeholdninger	30.000
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.500
	Andre tilgodehavender	66.198
	Tilgodehavender i alt	68.698
	Likvide beholdninger	158.272
	Omsætningsaktiver	256.970
	Aktiver i alt	715.565

Balance

Note	Passiver	2018/2019
5	Selskabskapital	50.000
6	Foreslået udbytte	0
7	Overført resultat	14.988
	Egenkapital	64.988
	Hensættelse til udskudt skat	4.286
	Hensatte forpligtelser	4.286
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	42.998
	Deposita	203.050
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	400.000
	Anden gæld	243
	Kortfristede gældsforpligtelser	646.291
	Gældsforpligtelser	650.577
	Passiver i alt	715.565
8	Eventualposter mv.	
9	Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	

Noter**2018/2019****1 Personalemkostninger**

Personaleudgifter	762
	<u>762</u>

Antal medarbejdere	0
--------------------	---

2 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indk.	0
Regulering af udskudt skat	4.286
	<u>4.286</u>

3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris 1. januar	0
Afgange	0
Tilgange	235.471
Kostpris 31. december	<u>235.471</u>

Afskrivninger 1. januar	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afgang	0
Årets afskrivninger	7.850
Afskrivninger 31. december	<u>7.850</u>

Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>227.621</u>
---	-----------------------

Noter, fortsat

2018/2019

4 Indretning af lejede lokaler

Kostpris 1. januar	0
Afgange	0
Tilgange	114.755
Kostpris 31. december	114.755

Afskrivninger 1. januar	0
Tilbageførsel af afskrivninger på afgange	0
Årets afskrivninger	3.826
Afskrivninger 31. december	3.826

Regnskabsmæssig værdi 31. december	110.929
---	----------------

5 Selskabskapital

Saldo primo	0
Kontant indbetalt ved stiftelse	50.000
Saldo ultimo	50.000

6 Foreslået udbytte

Saldo primo	0
Foreslået udbytte	0
Udbetalt udbytte	0
Saldo ultimo	0

7 Overført resultat

Saldo primo	0
Overført til reserver	0
Årets resultat	14.988
Saldo ultimo	14.988

8 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på 519 tkr. Lejemålet er uopsigeligt til udgangen af februar 2024. Herefter kan lejemålet opsiges med 12 måneders varsel.

9 Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Andersen Hales

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-892735467921

IP: 2.104.xxx.xxx

2019-12-02 19:03:41Z

NEM ID 

Caroline Birthe Klee

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-826450554016

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-12-03 07:12:20Z

NEM ID 

Helle Andersen Hales

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-892735467921

IP: 87.61.xxx.xxx

2019-12-03 13:00:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3HXMH-X3ANH-D0NB0-7KFT0-KGDWV-UWW0E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>