

**EU GMP ApS  
Lopholmen 32  
2690 Karlslunde**

**CVR-nr. 39 96 75 61**

**Årsrapport 2019/20**

Således godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den, / 2020

Som dirigent :

---

Elise Hellesø Rinvar



## Indholdsfortegnelse

|  | Side |
|--|------|
| <b>Ledelsens regnskabspåtegning</b>                    | 1    |
| <b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b> | 2    |
| <b>Selskabsoplysninger</b>                             | 4    |
| <b>Ledelsesberetning</b>                               | 5    |
| <b>Anvendt regnskabspraksis</b>                        | 6    |
| <b>Resultatopgørelse</b>                               | 9    |
| <b>Aktiver</b>   | 10   |
| <b>Passiver</b>  | 11   |
| <b>Noter</b>   | 12   |



## Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for 2019/20 for EU GMP ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Forudsætningerne for fravalg af revision er stadig opfyldt.

Karlslunde, 2. november 2020

Direktion :

---

Elise Hellesø Rinvar



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.

### Til den daglige ledelse i EU GMP ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for EU GMP ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 2. november 2020

C&J Revision ApS  
Registreret Revisionsanpartsselskab

Carl Erik Jacobsen,HD  
registreret revisor  
mne551



## Selskabsoplysninger

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Selskabet</b>       | EU GMP ApS<br>Lopholmen 32<br>2690 Karlslunde  |
| <b>Hjemsted</b>        | Greve Kommune  |
| <b>CVR - nr.</b>       | 39 96 75 61  |
| <b>Direktion</b>       | Elise Hellesø Rinvar   |
| <b>Revisor</b>         | C&J Revision ApS<br>Registreret Revisionsanpartsselskab<br>Greveager 3<br>2670 Greve |
| <b>Selskabskapital</b> | kr. 50.000   |
| <b>Regnskabsår</b>     | 1. juli - 30. juni   |



## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er konsulentvirksomhed, herunder konsulentvirksomhed inden for lægemiddelbranchen, og anden dermed i forbindelse stående virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter årets resultat som værende tilfredsstillende og forventer også et overskud for det kommende år.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for EU GMP ApS 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejde for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder. Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger indtægter og omkostninger på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

### Andre driftsudgifter

Andre driftsudgifter omfatter udgifter til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.



## Anvendt regnskabspraxis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCE

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider :

|                             |          |
|-----------------------------|----------|
| Indretning lejede lokaler   | 10 år    |
| Andre anlæg og driftsmidler | 5 - 7 år |

Aktiver med en kostpris på under 14.100 kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til nominal værdi.





## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Igangværende arbejde for fremmed regning

Igangværende arbejde for fremmed regning måles til salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Skyldig skat og udskudt skat

Efter sambeskatningsreglerne afvikles datterselskabernes hæftelse over for skattemyndighederne for egne udbytteselskabsskatter i takt med betaling af sambeskatningsbidrag til administrationselskabet.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under mellemværende med tilknyttede virksomheder.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat i fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der på balancedagen vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer af følge i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



**Resultatopgørelse for perioden  
1. juli 2019 - 30. juni 2020**

| Note                                   | 2019/20               | 2018/19              |
|--|-----------------------|----------------------|
| <b>Bruttoindtjening</b>                | 1.289.917             | 630.740              |
| 1 Personaleudgifter                    | -877.235              | -585.791             |
| <b>Dækningsbidrag</b>                  | <u>412.682</u>        | <u>44.949</u>        |
| Andre eksterne omkostninger            | -14.056               | -18.513              |
| Andre driftsindtægter                  | 0                     | 0                    |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> | <u>398.626</u>        | <u>26.436</u>        |
| Finansielle indtægter                  | 1.002                 | 0                    |
| Finansielle udgifter                   | -8.425                | -1.247               |
| <b>Resultat før skat</b>               | <u>391.203</u>        | <u>25.189</u>        |
| Skat af årets resultat                 | -87.208               | -5.808               |
| <b>Årets resultat</b>                  | <u><u>303.995</u></u> | <u><u>19.381</u></u> |
| <br>                                   |                       |                      |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |                       |                      |
| Årets resultat                         | 303.995               | 19.381               |
| Forslag til udbytte                    | 0                     | 0                    |
| <b>Resultatdisponering</b>             | <u><u>303.995</u></u> | <u><u>19.381</u></u> |



Balance pr. 30. juni  
Aktiver

| Note                     | 2019/20                                    | 2018/19          |                |
|--------------------------|--|------------------|----------------|
| <b>Omsætningsaktiver</b> |  |                  |                |
|                          | Tilgodehavende for varer & tjenesteydelser | 264.400          | 98.563         |
|                          | Igangværende arbejder                      | 88.375           | 0              |
| 2                        | Selskabsskat tilgode                       | 0                | 0              |
|                          | Likvide midler                             | 802.989          | 206.771        |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>             | <u>1.155.764</u> | <u>305.334</u> |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                       | <u>1.155.764</u> | <u>305.334</u> |

Balance pr. 30. juni  
Passiver

| Note                          | 2019/20                                      | 2018/19          |                |
|-------------------------------|--|------------------|----------------|
| <b>Egenkapital</b>            |  |                  |                |
|                               | Anpartskapital                               | 50.000           | 50.000         |
| 3                             | Overført resultat                            | 323.376          | 19.381         |
|                               | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <u>373.376</u>   | <u>69.381</u>  |
| <b>Hensatte forpligtelser</b> |  |                  |                |
|                               | Udskudt skat                                 | 0                | 0              |
|                               | <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>          | <u>0</u>         | <u>0</u>       |
| <b>Kortfristet gæld</b>       |  |                  |                |
| 2                             | Selskabsskat                                 | 96.853           | 5.808          |
|                               | Gæld kapitalejer                             | 698              | 683            |
|                               | Forudbetalinger                              | 473.100          | 0              |
|                               | Anden gæld                                   | 211.737          | 229.462        |
|                               | Leverandører af varer & tjenesteydelser      | 0                | 0              |
|                               | <b>Kortfristet gæld i alt</b>                | <u>782.388</u>   | <u>235.953</u> |
|                               | <b>Passiver i alt</b>                        | <u>1.155.764</u> | <u>305.334</u> |
| 4                             | <b>Eventualforpligtelser</b>                 |                  |                |
| 5                             | <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                  |                |



## Noter til årsrapporten

|  | 2019/20        | 2018/19        |
|--|----------------|----------------|
| <b>Antal ansatte I gennemsnit</b>  | <b>1</b>       | <b>1</b>       |
| <b>1 Personaleudgifter</b>   |                |                |
| Lønninger 1/7 - 31/12  | 742.243        | 502.553        |
| ATP  | 3.408          | 2.272          |
| Sociale bidrag m.v.  | 1.962          | 211            |
| Øvrige personaleomkostninger   | 129.622        | 80.755         |
| <b>Personaleudgifter i alt</b>   | <b>877.235</b> | <b>585.791</b> |
| <b>2 Selskabsskat</b>  |                |                |
| Skyldig selskabsskat, primo  | 5.808          | 0              |
| Betalt selskabsskat/ retur   | 0              | 0              |
| Beregnet selskabsskat  | 87.208         | 5.808          |
| Renter selskabsskat  | 3.837          | 0              |
| Betalt acontoskat  | 0              | 0              |
| Frivillig aconto   | 0              | 0              |
| <b>Selskabsskat i alt</b>  | <b>96.853</b>  | <b>5.808</b>   |
| <b>Skatter 2020</b>  |                |                |
| Beregnet selskabsskat  | 87.208         | 5.808          |
| <b>Skatter 2020 i alt</b>  | <b>87.208</b>  | <b>5.808</b>   |
| <b>3 Overført resultat</b>   |                |                |
| Saldo primo  | 19.381         | 0              |
| Årets resultat   | 303.995        | 19.381         |
| Afsat udbytte  | 0              | 0              |
| <b>Overført resultat i alt</b>   | <b>323.376</b> | <b>19.381</b>  |
| <b>4 Eventualforpligtelser</b>   |                |                |
| <b>Forpligtelser:</b>  |                |                |
| Selskabet har ikke påtaget sig veksel-, kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end de i regnskabet anførte, ligesom alle væsentlige aktiver og gældsposter er medtaget i regnskabet, således at direktionen herefter ikke er bekendt med forhold af betydning, der ikke er kommet til revisionens kendskab. |                |                |
| <b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>   |                |                |
| Ingen  |                |                |



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-614621033749

Elise Hellesø Rinvar

18-11-2020 19:19

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-633066219573

Carl Erik Jacobsen  
registreret revisor

18-11-2020 22:32

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2019.20 EU GMP ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 14 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2020-11-18 17:33 Underskriftsprocessen er startet  
2020-11-18 17:33 En besked er sendt til Elise Hellesø Rinvar  
2020-11-18 18:01 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Elise Hellesø Rinvar og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 80.199.137.174  
2020-11-18 18:01 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Elise Hellesø Rinvar  
2020-11-18 19:00 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Elise Hellesø Rinvar og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 80.199.137.174  
2020-11-18 19:19 Elise Hellesø Rinvar har underskrevet dokumentet Årsrapport 2019.20 EU GMP ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-614621033749)  
2020-11-18 19:19 Underskriftsprocessen er startet  
2020-11-18 19:19 Alle dokumenter sendt til Elise Hellesø Rinvar er blevet underskrevet  
2020-11-18 19:20 En besked er sendt til Carl Erik Jacobsen  
2020-11-18 22:29 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Carl Erik Jacobsen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 80.198.77.197  
2020-11-18 22:29 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Carl Erik Jacobsen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 40.94.90.68  
2020-11-18 22:31 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Carl Erik Jacobsen  
2020-11-18 22:32 Carl Erik Jacobsen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2019.20 EU GMP ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-633066219573)  
2020-11-18 22:32 Alle dokumenter sendt til Carl Erik Jacobsen er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Nørngaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Danmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo