

**EU GMP ApS  
Lopholmen 32  
2690 Karlslunde**

**CVR-nr. 39 96 75 61**

**Årsrapport 2021/22**

Således godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den, / 2022

Som dirigent :

---

**Elise Hellesø Rinvar**



## Indholdsfortegnelse

	Side
<b>Ledelsens regnskabspåtegning</b>	1
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	4
<b>Ledelsesberetning</b>	5
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	6
<b>Resultatopgørelse</b>	9
<b>Aktiver</b>	10
<b>Passiver</b>	11
<b>Noter</b>	12



### **Ledelsens regnskabspåtegning**

Direktionen har dags dato aflagt årsrapport for 2021/22 for EU GMP ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Forudsætningerne for fravalg af revision er stadig opfyldt.

Karlsunde, 12. december 2022

Direktion :

---

Elise Hellesø Rinvar



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.

### Til den daglige ledelse i EU GMP ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for EU GMP ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 12. december 2022

C&J Revision ApS  
Registreret Revisionsanpartsselskab

Carl Erik Jacobsen, HD  
registreret revisor  
mne551



### Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	EU GMP ApS Lopholmen 32 2690 Karlslunde
<b>Hjemsted</b>	Greve Kommune
<b>CVR - nr.</b>	39 96 75 61
<b>Direktion</b>	Elise Hellesø Rinvar
<b>Selskabskapital</b>	kr. 50.000
<b>Regnskabsår</b>	1. juli - 30. juni



## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er konsulentvirksomhed, herunder konsulentvirksomhed inden for lægemiddelbranchen, og anden dermed i forbindelse stående virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter årets resultat som værende tilfredsstillende og forventer også et overskud for det kommende år.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for EU GMP ApS 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Bruttofortjeneste og -tab**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, til salgsværdien af det udførte arbejde.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt omkostninger til underleverandører.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.





## Anvendt regnskabspraksis

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



**Resultatopgørelse for perioden  
1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Note	2021/22	2020/21
<b>Bruttofortjeneste</b>	981.698	966.201
1 Personaleudgifter	-733.931	-886.558
<b>Driftsresultat</b>	<u>247.767</u>	<u>79.643</u>
Finansielle indtægter	0	0
Finansielle udgifter	-4.566	-7.075
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<u>243.201</u>	<u>72.568</u>
Skat af årets resultat	-53.240	40.326
<b>Årets resultat</b>	<u><u>189.961</u></u>	<u><u>112.894</u></u>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Årets resultat	189.961	112.894
Forslag til udbytte	0	0
<b>Resultatdisponering</b>	<u><u>189.961</u></u>	<u><u>112.894</u></u>



**Balance pr. 30. juni**  
**Aktiver**

Note	2021/22	2020/21	
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavende for varer & tjenesteydelser	183.561	0
	Igangværende arbejder	0	0
2	Selskabsskat tilgode	0	0
	Likvide midler	367.836	1.202.579
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>551.397</u>	<u>1.202.579</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>551.397</u>	<u>1.202.579</u>

**Balance pr. 30. juni**  
**Passiver**

Note	2021/22	2020/21	
<b>Egenkapital</b>			
	Anpartskapital	50.000	50.000
3	Overført resultat	255.542	436.270
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>305.542</u>	<u>486.270</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Udskudt skat	0	0
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristet gæld</b>			
2	Selskabsskat	60.256	48.719
	Gæld kapitalejer	12.106	711
	Forudbetalinger	0	78.850
	Anden gæld	173.493	588.029
	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<u>245.855</u>	<u>716.309</u>
	<b>Passiver i alt</b>	<u>551.397</u>	<u>1.202.579</u>
4	<b>Eventualforpligtelser</b>		
5	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		



### Egenkapitalopgørelse

	Anparts- kapital	Overført Resultat	Udbytte	Korrektion vedr. tidl. År	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	50.000	436.270	0	-256.089	230.181
Resultatdisponering		189.961			189.961
Udbytte i året		0	-114.600	0	-114.600
Egenkapital 30. juni 2022	<u>50.000</u>	<u>626.231</u>	<u>-114.600</u>	<u>-256.089</u>	<u>305.542</u>

### Noter til årsrapporten

	2021/22	2020/21
<b>Antal ansatte I gennemsnit</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>1 Personaleudgifter</b>		
Lønninger	598.076	756.230
Pensioner	133.354	128.267
Sociale bidrag m.v.	2.501	2.061
<b>Personaleudgifter i alt</b>	<u><b>733.931</b></u>	<u><b>886.558</b></u>
<b>2 Selskabsskat</b>		
Skyldig selskabsskat, primo	48.719	96.853
Korrektion til primo	0	-56.342
Betalt selskabsskat/ retur	-30.844	-5.808
Beregnet selskabsskat	53.240	16.016
Renter selskabsskat	-1.859	0
Betalt acontoskat	-9.000	-2.000
Frivillig aconto	0	0
<b>Selskabsskat i alt</b>	<u><b>60.256</b></u>	<u><b>48.719</b></u>
<b>Skatter 2022</b>		
Beregnet selskabsskat	53.240	16.016
Korrektion selskabsskat	0	-56.342
<b>Skatter 2022 i alt</b>	<u><b>53.240</b></u>	<u><b>-40.326</b></u>



#### Noter til årsrapporten

<b>3 Overført resultat</b>		
Saldo primo	436.270	323.376
Korrektion vedr. tidl. År	-256.089	0
Årets resultat	189.961	112.894
Afsat udbytte	-114.600	0
<b>Overført resultat i alt</b>	<u>255.542</u>	<u>436.270</u>

#### 4 Eventualforpligtelser

##### Forpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig veksel-, kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end de i regnskabet anførte, ligesom alle væsentlige aktiver og gældsposter er medtaget i regnskabet, således at direktionen herefter ikke er bekendt med forhold af betydning, der ikke er kommet til revisionens kendskab.

#### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Visma Addo sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

## Underskrivere

Mit 



**Elise Helleø Rinvar**

16072047-2228-4f80-bc5c-b5ce60f02039  
10-01-2023 19:30

Mit 



**Carl Erik Jacobsen**  
registreret revisor

59ac6715-365e-43a1-bd04-2f38464a5240  
11-01-2023 09:45

## Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2021.22, EU GMP ApS.pdf

Nærværende dokument



Dokumentet er underskrevet digitalt med Visma Addo sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Visma Addo signeringsservice.