



Tlf.: 46 37 30 33  
roskilde@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Ringstedvej 18  
DK-4000 Roskilde  
CVR-nr. 20 22 26 70

**FONDEN STEVNS KLINT BESØGSCENTER  
RÅDHUSPLADSEN 4, 4660 STORE HEDDINGE  
ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020  
2. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 12. april 2021

---

Dirigent, Frederik Ejlers

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Egenkapitalopgørelse.....	14
Noter.....	15-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-18

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Fonden Stevns Klint Besøgscenter Rådhuspladsen 4 4660 Store Heddinge  CVR-nr.: 39 96 28 29 Stiftet: 11. oktober 2018 Hjemsted: Region Sjælland Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Anette Scharling Mortensen, formand Tove Damholt Thomas Møller Kristensen Niels Christian Friis Pernille Illum
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Ringstedvej 18 4000 Roskilde
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Fonden Stevns Klint Besøgscenter.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Stevns, den 12. april 2021

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Anette Scharling Mortensen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Tove Damholt

\_\_\_\_\_  
Thomas Møller Kristensen

\_\_\_\_\_  
Niels Christian Friis

\_\_\_\_\_  
Pernille Illum

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Fonden Stevns Klint Besøgscenter*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Stevns Klint Besøgscenter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 12. april 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Per Lund  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne21386

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er (i) at leje en andel af jordarealet på matr. nr. 24e og r, Ll. Heddinge By, Ll. Heddinge, beliggende Boesdalsvej 14 A, 4660 Store Heddinge, (ii) at opføre og eje en ejendom til anvendelse som besøgscenter, (iii) at udleje ejendommen og jordarealet til brug for besøgscentret, (iv) at støtte og sikre den fremtidige udvikling og formidling af Stevns Klint som Unesco Verdensarv, herunder formidling af stedets natur- og kulturhistoriske spor og virke som portal til Stevns Klints øvrige attraktioner og andre almennyttige seværdigheder.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har frem til udgangen af 2020 modtaget 17,8 mio. kr. fra de tre tilskudsgivende fonde. Indbetalingerne er tilgået grundkapitalen.

I årets løb har der været arbejdet på udstillingens develop design i samarbejde med Tinker og selve bygningsopførelsen har været sendt i udbud.

Licitationens indkomne tilbud viste, at det var nødvendigt at foretage ændringer i projektet, således at der var overensstemmelse med budgettet for opførelsen. Justeringerne er nu faldet på plads i foråret 2021, og der er indgået kontrakt med CC Bruun om opførelsen.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Vi forventer at opføre besøgscenteret inden for rammen af de tre bevilgede fondsdonationer. Besøgscenteret forventes åbnet medio 2022.

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt og velgørende formål.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntage til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages. Støtte kan ydes til såvel enkeltpersoner som organisationer og projekter i form af såvel enkelstående om længerevarende støtte.

Der er i regnsperioden ikke foretaget uddelinger.

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for god fondsledelse mv.

#### Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Følger	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Følger	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.		
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Følger	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.		
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Følger	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Følger	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Følger	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>		Trods anbefalingerne er der på nuværende tidspunkt i byggefasen bestyrelses-sammenfald mellem Fonden og Stevns Klint Besøgscenter ApS. Dette fordi der er fuldstændig interessesammenfald mellem driftsaktiviteterne i de to enheder.
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller</li> <li>ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger</li> </ul>		



## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Der er ikke på nuværende tidspunkt fastlagt en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Følger	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Følger	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.		

### Bestyrelsen

Bestyrelsen i første valgperiode udgør ved stiftelsen 5 personer, der udpeges således:

- Af Stevns Kommune udpeges et medlem af kommunens direktion.
- Af Stevns Kommune udpeges et medlem efter indstilling fra foreningen Verdensarv Stevns.
- To medlemmer udpeges af A.P. Møller Fonden.
- Et medlem udpeges af den eller de øvrige bidragsydende fonde, eller alternativt af A.P. Møller Fonden.

Ved bestyrelsens færdigmelding af byggeriet afsluttes samtidig første valgperiode, hvorefter der udvælges 3-7 bestyrelsesmedlemmer således:

- Et medlem af Stevns Kommunes direktion besidder stedse en plads. Den pågældende skal have passende kompetence inden for bygnings- drift, ledelse og økonomi.
- Et medlem udpeges af Stevns Turistforening og Stevns Erhvervsråd i forening. Bestyrelsesmedlemmet skal besidde kompetence inden for destination udvikling.
- Et medlem udpeges af A.P. Møller Fonden sammen med de øvrige bi- dragsydende fonde.
- Øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges af bestyrelsen. Disse bestyrelsesmedlemmer skal vælges under

## LEDELSESBERETNING

hensyn til, at bestyrelsens medlemmer til sammen skal have kompetencer og erfaring, som svarer til fondens aktiviteter.

### **Bestyrelsens sammensætning:**

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Anette Scharling Mortensen, (formand) Født 1978	Indtrådt 1.3.2021 Valgt senest: 2021 På valg: efter periode 1	Borgmester, Stevns Kommune.	VisitSydsjælland-Møn A/S. Den Selvejende Institution Østsjællands Museum. S/I FGU Midt- og Østsjælland. S/I Erhvervshus Sjælland.	Nej	Nej
Niels Christian Friis Født 1960	Indtrådt 11.10.2018 Valgt senest: 2018 På valg: efter periode 1	Arkitekt MAA, fonsrådgiver.	Bestyrelsesformand, Arkitektens Forlag Bestyrelsesmedlem, Læsø Tangtage A/S.		Nej
Tove Damholt Født 1965	Indtrådt 11.10.2018 Valgt senest: 2018 På valg: efter periode 1	Primus motor for Stevns Klints optagelse som verdensarv samt etablering og drift af to attraktioner.	Bestyrelsesmedlem, Karise Permatopia Amba.		Nej
Pernille Illum Født 1969	Indtrådt 11.10.2018 Valgt senest: 2018 På valg: efter periode 1	Cand. Negot. Byggeri, projektledelse og økonomi.	Bestyrelsesmedlem, Museum Center Blåvand Fonden. Bestyrelsesmedlem, Den selvejende Institution Mærskgården.		Nej
Thomas Møller Kristensen Født 1956	Indtrådt 11.10.2018 Valgt senest: 2018 På valg: efter periode 1	Projektledelse for offentlige og private bygherrer siden 1995.			Nej

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
BRUTTOTAB.....		-70.576	-72.289
DRIFTSRESULTAT.....		-70.576	-72.289
Andre finansielle omkostninger.....		-41.059	-14.137
RESULTAT FØR SKAT.....		-111.635	-86.426
Skat af årets resultat.....	1	24.560	18.837
ÅRETS RESULTAT.....		-87.075	-67.589
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		-87.075	-67.589
I ALT.....		-87.075	-67.589

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		9.902.337	5.365.067
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>2</b>	<b>9.902.337</b>	<b>5.365.067</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder.....		50.000	50.000
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>9.952.337</b>	<b>5.415.067</b>
Udsudte skatteaktiver.....		43.397	18.837
Andre tilgodehavender.....		585.625	746.756
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>629.022</b>	<b>765.593</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>7.470.047</b>	<b>3.144.891</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>8.099.069</b>	<b>3.910.484</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>18.051.406</b>	<b>9.325.551</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

<b>PASSIVER</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b> kr.	<b>2019</b> kr.
Fondskapital.....		17.800.000	9.100.000
Overført resultat.....		-154.664	-67.589
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>17.645.336</b>	<b>9.032.411</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		352.350	118.140
Anden gæld.....		53.720	175.000
Kortfristede gældsforpligtelser.....		406.070	293.140
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>406.070</b>	<b>293.140</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>18.051.406</b>	<b>9.325.551</b>
Eventualposter mv.	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		
Nærtstående parter	6		
Oplysning om øvrige forhold	7		
Medarbejderforhold	8		

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Fondskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020.....	9.100.000	-67.589	9.032.411
Forslag til resultatdisponering.....		-87.075	-87.075
<b>Ændringer i kapitalen</b>			
Kapitalforhøjelse.....	8.700.000		8.700.000
<b>Egenkapital 31. december 2020.....</b>	<b>17.800.000</b>	<b>-154.664</b>	<b>17.645.336</b>

## NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>1</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	-24.560	-18.837	
	<b>-24.560</b>	<b>-18.837</b>	
 <b>Materielle anlægsaktiver</b>			 <b>2</b>
		Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.	
Tilgang.....		9.902.337	
Kostpris 31. december 2020.....		<b>9.902.337</b>	
 Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....		 <b>9.902.337</b>	
 <b>Finansielle anlægsaktiver</b>			 <b>3</b>
		Kapitalandele i dattervirksomheder	
Tilgang.....		50.000	
Kostpris 31. december 2020.....		<b>50.000</b>	
 Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....		 <b>50.000</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>			 <b>4</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>			
Fonden har pr. 31.12.2020 modtaget indbetalinger fra de tilskudsgivende fonde på 7.739.602 kr. mere end der er afholdt omkostninger for. Betingelsen for modtagelsen af tilskuddene er "at tilskud anvendes til det ansøgte formål og hele projektet i sin helhed gennemgøres som beskrevet i projektansøgningen". Fonden har derfor en eventualforpligtelse herom på 7.739.602 kr.			
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			 <b>5</b>
Fonden har ikke nogen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.			
 <b>Nærtstående parter</b>			 <b>6</b>
<b>Transaktioner med nærtstående parter</b>			
Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.			

## NOTER

## Note

**Oplysning om øvrige forhold**

7

Fonden har indgået kontrakter med arkitekt, bygherrerrådgivning og totalentreprise. Kontrakterne er en blanding af fast honorar og afregning efter medgået tid. Aftalerne med fast honorar udgør i niveauet 50 mio. kr.

**Medarbejderforhold**

8

Antal personer beskæftiget i gennemsnit:

0

0

Fonden har ingen ansatte. Fonden administreres af bestyrelsen og ekstern konsulent.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Fonden Stevns Klint Besøgscenter for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Ejendomme under opførelse måles til kostpris. Der afskrives ikke på anlæg under udførelse.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Ved køb af virksomheder inden for koncernen anvendes sammenlægningsmetoden, hvor sammenlægningen anses for sket fra den tidligste regnskabsperiode, der indgår i regnskabet og med anvendelse af bogførte værdier på de overtagne aktiver og forpligtelser.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.