

**Direktør Peder P. Hedegaard og Hustru
Frida Hedegaards Legat for Købmænd,
Købmandsenker og Aldersnydere (fond)**

C/O Senior og Omsorg, Storemosevej 19-21, 9310 Vodskov

CVR-nr. 39 95 29 20

Årsrapport 2022

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	13
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Direktør Peder P. Hedegaard og Hustru Frida Hedegaards Legat for Købmænd, Købmandsenker og Aldersnydere (fond) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Aalborg, den 14. juni 2023

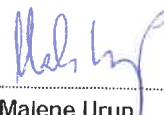
Bestyrelse:



Helle Frederiksen
formand



Kristoffer Hjørt Storm



Malene Urup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Direktør Peder P. Hedegaard og Hustru Frida Hedegaards Legat for Købmænd, Købmandsenker og Aldersnydere (fond)

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Direktør Peder P. Hedegaard og Hustru Frida Hedegaards Legat for Købmænd, Købmandsenker og Aldersnydere (fond) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

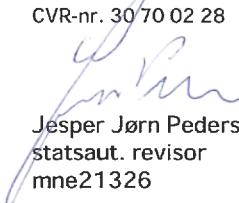
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. juni 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28


Jesper Jørn Pedersen
statsaut. revisor
mne21326

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Direktør Peder P. Hedegaard og Hustru Frida Hedegaards Legat for Købmænd, Købmandsenker og Aldersnydere (fond)
Adresse, postnr., by	C/O Senior og Omsorg, Storemosevej 19-21, 9310 Vodskov
CVR-nr.	39 95 29 20
Stiftet	17. oktober 2018
Hjemstedskommune	Aalborg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Telefon	
Bestyrelse	Helle Frederiksen, formand Kristoffer Hjort Storm Malene Urup
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Fondsbestyrelsen

Deltagere i fondsbestyrelsen:

Fungerende borgmester, 1. viceborgmester i Aalborg Kommune – Fr. Helle Frederiksen – 59 år.

Indtrådt i bestyrelsen 01.06.2023 (som fungerende borgmester frem til valg af ny borgmester)

▶ Øvrige bestyrelsesposter:

- ♦ TECHCOLLEGE S/I (CVR. 46994051) – Bestyrelsesmedlem
- ♦ Port of Aalborg A/S (CVR. 12473192) – Bestyrelsesmedlem
- ♦ Komplementarselskabet Arealudviklingselskab Stigsborg 1 ApS (CVR. 39519135) – Bestyrelsesmedlem
- ♦ Den Selvejende Institution SKANSEN (CVR. 32189512) – Bestyrelsesmedlem
- ♦ Stigborg P/S (CVR. 39519275) – Bestyrelsesmedlem

Legatets fundats foreskriver at borgmesteren i Aalborg - eller et af ham udpeget medlem af Aalborg byråd – skal være formand for bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt

Retspræsidenten for by- og herredsretten i Aalborg – Fr. Malene Urup - 55 år

Legatets fundats foreskriver, at "præsidenten for by- og herredsretten i Aalborg - eller et af ham udpeget medlem af dommerkollegiet" skal have sæde i bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt

Rådmand for Senior og omsorg – Hr. Kristoffer Hjort Storm - 34 år

▶ Øvrige bestyrelsesposter:

- ♦ Helsefonden (CVR. 45680711)
- ♦ EJENDOMS- OG FINANSIERINGSFONDEN FOR NORDJYLLANDS VIDENPARK (CVR. 12751931)
- ♦ K-Storm Holding ApS (CVR - 39793083)
- ♦ Regionsrådet for Region Nordjylland

Legatets fundats foreskriver, at rådmanden for Senior og Omsorg under Aalborg byråd - eller et af ham udpeget medlem af byrådets rådgivende udvalg for de sociale opgaver skal have sæde i bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmet anses for uafhængigt

Fondens væsentligste aktiviteter

Legatets formål er at yde en god og billig bolig i legatets ejendom, dels til afgæede købmænd og dermed ligestillede samt enker efter sådanne, dels til folkepensionister.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på 236.157 kr. mod et overskud på 374.669 kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 1.427.597 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Fonden var indtil 19. december 2022 en almennyttig fond og har således ikke tidligere skulle forholde sig til principper for ekstern kommunikation og åbenhed. Fondens bestyrelse vil i løbet af 2023 vedtage principper for ekstern kommunikation.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1. Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1. Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.		Fonden var indtil 19. december 2022 en almennyttig fond og har således ikke tidligere skulle tage formelt stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik. Fonden har i udkast til ny forretningsorden for bestyrelsen indarbejdet en årlig stillingtagen fondens overordnede strategi og uddelingspolitik
2.1.2. Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Fonden følger	
2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1. Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger	
2.2.2. Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.		Ikke relevant
2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering		

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.1. Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.		<p>Fondens fundats fastsætter præcist hvilke personer, der skal og kan udgøre fondens bestyrelse. Bestyrelsen har således ikke mulighed for som kollektiv at fastlægge, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over.</p> <p>Fonden betjener sig af et fagligt kompetent sekretariat i Aalborg Kommune og Lejerbo som administrator. På denne måde sikres det, at fondens bestyrelse kan træffe beslutninger på et oplyst grundlag.</p>
2.3.2. Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.		<p>Fondens fundats fastsætter præcist hvilke personer, der skal og kan udgøre fondens bestyrelse og retten til at udpege alternative bestyrelsesmedlemmer er en individuel ret for det enkelte bestyrelsesmedlem.</p> <p>Fonden har i udkast til ny forretningsorden for bestyrelsen indarbejdet en henstilling til bestyrelsesmedlemmerne til - inden for rammerne af deres øvrige tavshedspligt - at orientere den øvrige bestyrelse tidligst muligt om fremtidige planer, der kan påvirke bestyrelsesmedlemmets fremtidige mulighed for at have sæde i bestyrelsen.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>2.3.3. Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>		<p>Fondens fundats fastsætter præcist hvilke personer, der skal og kan udgøre fondens bestyrelse og retten til at udpege alternative bestyrelsesmedlemmer er en individuel ret for det enkelte bestyrelsesmedlem. Det er således ikke muligt for bestyrelsen, at påvirke hvem der kommer til at indtræde i bestyrelsen.</p> <p>Fonden har i udkast til ny forretningsorden for bestyrelsen indarbejdet en henstilling til bestyrelsesmedlemmerne om at overveje om de ved at opgive eget mandat kan sikre større mangfoldighed i fondens bestyrelse.</p>
<p>2.3.4. Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.</p>	Fonden følger	
<p>2.3.5. Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens tilknyttede virksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>		Ikke relevant, da Fonden ingen dattervirksomheder har
<p><i>2.4. Uafhængighed</i></p>		
<p>2.4.1. Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk</p>	Fonden følger	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p><i>2.5. Udpegningsperiode</i></p> <p>2.5.1. Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>		<p>Fondens tre bestyrelsesmedlemmer (de principale bestyrelsesmedlemmer) eller de personer de udpeger, har sæde i bestyrelsen så længe de tre principale bestyrelsesmedlemmer udfylder den rolle, der bestemmer, at de har sæde i bestyrelsen.</p> <p>For Borgmesteren i Aalborg og Rådmanden for Senior og Omsorg under Aalborg byråd, vil deres udpegningsperiode følge de kommunale valgperioder, men for præsidenten for by- og herredsretten i Aalborg, vil udpegningsperioden i bestyrelsen følge vedkommendes faktiske ansættelse i rollen som præsident for by- og herredsretten i Aalborg, uanset hvor kort eller lang denne er.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<p>2.5.2. Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>		<p>Fondens tre bestyrelsesmedlemmer (de principale bestyrelsesmedlemmer) eller de personer de udpeger, har sæde i bestyrelsen så længe de tre principale bestyrelsesmedlemmer udfylder den rolle, der bestemmer, at de har sæde i bestyrelsen og der kan derfor ikke fastsættes nogen aldersgrænse.</p> <p>For Borgmesteren i Aalborg og Rådmanden for Senior og Omsorg under Aalborg byråd kan disse indtage rollen som bestyrelsesmedlemmer, så længe vælgerne i Aalborg Kommune vælger dem og de i den samlede kommunale konstituering kan samle opbakning til valget som borgmester, henholdsvis rådmand. Dette system sikre efter bestyrelsens opfattelse tilstrækkelig dynamik. For præsidenten for by- og herredsretten i Aalborg vil denne senest skulle træde tilbage, når vedkommende efter de gældende regler pensioneres.</p>
<p><i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i></p> <p>2.6.1. Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p>		<p>Fonden var indtil 19. december 2022 en almennyttig fond og har således ikke tidligere skulle forholde sig evaluering af bestyrelsens arbejde.</p> <p>Fonden har i udkast til ny forretningsorden for bestyrelsen indarbejdet en årlig evaluering af bestyrelsens arbejde.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.6.2. Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Fonden var indtil 19. december 2022 en almennyttig fond og har således ikke tidligere skulle forholde sig evaluering af sekretariats bistand og samarbejde med administrator. Fonden har i udkast til ny forretningsorden for bestyrelsen indarbejdet en årlig evaluering af sekretariat og administrators bistand.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Ikke relevant da bestyrelsen ikke modtager vederlag.
3.1.2. Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens tilknyttede virksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.		ikke relevant, da Bestyrelsen ikke modtager vederlag og har ingen dattervirksomheder.
Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger		
Fondens uddelinger sker gennem udbud af gode og billige boliger i overensstemmelse med fundatsen punkt 3.		
Begivenheder efter balancedagen		
Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.		
Forventet udvikling		
For 2023 forventes et resultat på niveau med 2022.		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2022	2021
	Nettoomsætning	1.102.484	1.023.490
	Andre eksterne omkostninger	-747.743	-477.595
	Bruttoresultat	354.741	545.895
2	Personaleomkostninger	0	0
	Resultat før finansielle poster	354.741	545.895
	Finansielle omkostninger	-50.667	-61.893
	Resultat før skat	304.074	484.002
3	Skat af årets resultat	-67.917	-109.333
	Årets resultat	236.157	374.669
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	236.157	374.669
		236.157	374.669

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	3.650.000	3.650.000
		<u>3.650.000</u>	<u>3.650.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>3.650.000</u>	<u>3.650.000</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra lejere	10.336	0
5	Andre tilgodehavender	341.230	88.610
		<u>351.566</u>	<u>88.610</u>
	Likvide beholdninger	<u>131.370</u>	<u>132.485</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>482.936</u>	<u>221.095</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>4.132.936</u></u>	<u><u>3.871.095</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2022	2021
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	3.650.000	3.650.000
	Overført resultat	-2.222.403	-2.458.560
	Egenkapital i alt	1.427.597	1.191.440
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	1.889.525	2.035.220
	Deposita	216.475	214.097
		2.106.000	2.249.317
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	145.700	144.500
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	320.146	71.665
	Skyldig skat	53.917	101.333
6	Anden gæld	79.576	112.840
		599.339	430.338
	Gældsforpligtelser i alt	2.705.339	2.679.655
	PASSIVER I ALT	4.132.936	3.871.095

- 1 Anvendt regnskabspraksis
7 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	3.650.000	-2.458.560	1.191.440
Korrigeret egenkapital 1. januar 2022	3.650.000	-2.458.560	1.191.440
Overført via resultatdisponering	0	236.157	236.157
Egenkapital 31. december 2022	3.650.000	-2.222.403	1.427.597

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Direktør Peder P. Hedegaard og Hustru Frida Hedegaards Legat for Købmænd, Købmandsenker og Aldersnydere (fond) for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Fonden er med Erhvervsstyrelsen afgørelse af 19. december 2022 en erhvervsdrivende fond og aflægger som følge heraf årsrapporten for 2022 efter årsregnskabsloven. Årsrapportens sammenligningstal for 2021 er i den forbindelse tilpasset årsregnskabsloven. Tidligere årsregnskaber blev aflagt efter god regnskabsskik.

Ændringen af regnskabspraksis har ændret årets resultat for 2022 fra 91.661 kr. til 236.157 kr. og årets resultat for 2021 er ændret fra 231.402 kr. til 374.669 kr. Fondens balancesum er ændret fra 12.456 t.kr. til 4.132 t.kr. i 2022 og fra 12.439 t.kr. til 3.871 t.kr. i 2021.

Fondens egenkapital er ændret fra 9.803 t.kr. til 1.475 t.kr. i 2022 og fra 9.743 t.kr. til 1.191 t.kr. i 2021.

Ændringerne i årets resultat vedrører ændret behandling af afdrag på prioritetsgæld, der tidligere blev udgiftsført i resultatopgørelsen som henlæggelse og ændringerne vedr. balancesum og egenkapital vedrører ændret indregning af ejendom, kapitaldepot vedrørende realkreditlån og henlæggelser. Ejendommen indregnes herefter til den hidtidige kostpris uden tillæg af hidtidige opskrivninger, hvilket har reduceret egenkapital og aktiver ialt med 6.664 t.kr. i 2022 og 2021. Ændring vedrørende indregning af kapitaldepot og henlæggelser har reduceret egenkapital og aktiver ialt med 1.660 t.kr. i 2022 og med 1.904 t.kr. i 2021.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning består af husleje fra lejere og indregnes i den periode som huslejen vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder alle til ejendomsdriften hørende omkostninger såsom ejendomsskatter, forsikring, vedligeholdelse, rengøring, vicevært, administration, forbrugsafgifter m.v.

Finansielle omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter af bankindestående, renter på lån, amortiseringsbidrag samt gebyrer.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Likvider

Likvide beholdninger består af bankindestående.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Personaleomkostninger

Fonden har ingen ansatte.

Fondens bestyrelse modtager ikke honorar.

kr.	2022	2021
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	67.917	109.333
	67.917	109.333

4 Materielle anlægsaktiver

kr.

Kostpris 1. januar 2022

Kostpris 31. december 2022

Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022

Grunde og
bygninger

3.650.000

3.650.000

3.650.000

5 Andre tilgodehavender

Varme

Grundejernes Investeringsfond

Andre tilgodehavender

65.557

243.583

32.090

341.230

75.250

0

13.360

88.610

6 Anden gæld

Varme

Skyldig moms og afgifter

Grundejernes Investeringsfond

Andre skyldige omkostninger

65.137

67.667

0

-53.228

79.576

64.882

101.333

25.615

-78.990

112.840

7 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for fondens gæld over for realkreditinstitutter er stillet pant eller anden sikkerhed i fondens ejendom med en bogført værdi på 3.650 t.kr.