

*MMFOOD ApS  
Vestergade 1  
4130 Viby Sjælland*

*CVR-nr: 39 91 17 95*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2021*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 31. januar 2022

---

Morten Kronborg  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
----------------------	---

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	4
---------------------------	---

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for MMFOOD ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby Sjælland, den 31. januar 2022

### **Direktion**

Morten Dybro Jakobsen

Morten Kronborg

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

MMFOOD ApS  
Vestergade 1  
4130 Viby Sjælland

CVR-nr.: 39 91 17 95  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Morten Dybro Jakobsen  
Morten Kronborg

**Ejerforhold**

Morten Dybro Jakobsen, Ingeborgvej 18, Dåstrup, 4130 Viby Sjælland  
Morten Kronborg, Birkevej 13, 2680 Solrød Strand

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået i at levere mad ud af huset.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for MMFOOD ApS for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Inventar og driftsmidler er opgjort til kostpris med fradrag af foretagne afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider

Inventar og driftsmidler 5 år

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 30.000 udgiftsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2021	2020 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.348.723</b>	<b>720</b>
1 Personaleomkostninger .....	-1.003.902	-808
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-96.900	-93
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>247.921</b>	<b>-181</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-42.064	-33
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>205.857</b>	<b>-214</b>
3 Skat af årets resultat .....	-47.614	46
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>158.243</b>	<b>-168</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	158.243	-168
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>158.243</b>	<b>-168</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021  
AKTIVER

	2021	2020 kr. 1000
Goodwill.....	68.750	94
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>68.750</b>	<b>94</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	203.475	276
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>203.475</b>	<b>276</b>
Udskudt skatteaktiv .....	0	29
Deposita.....	89.580	50
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>89.580</b>	<b>79</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>361.805</b>	<b>449</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	61.157	21
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>61.157</b>	<b>21</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	404.881	285
Selskabsskat .....	7.618	0
Andre tilgodehavender .....	0	8
Periodeafgrænsningsposter.....	46.926	38
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>459.425</b>	<b>331</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>81.524</b>	<b>2</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>602.106</b>	<b>354</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>963.911</b>	<b>803</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021  
PASSIVER

	2021	2020 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	40.000	4
Reserve for iværksætterselskab.....	0	36
Overført resultat .....	117.798	-41
<b>4 EGENKAPITAL .....</b>	<b>157.798</b>	<b>-1</b>
5 Hensættelse til udskudt skat .....	9.742	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>9.742</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter .....	172.070	248
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>172.070</b>	<b>248</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser.....	74.000	145
Kreditinstitutter .....	0	32
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	30.800	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	160.311	114
Anden gæld .....	323.190	195
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	36.000	70
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>624.301</b>	<b>556</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>796.371</b>	<b>804</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>963.911</b>	<b>803</b>
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2021	2020 kr. 1000		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Antal personer beskæftiget.....	3	3		
Lønninger .....	973.993	785		
Andre omkostninger til social sikring .....	29.909	23		
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>1.003.902</b>	<b>808</b>		
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>				
Goodwill.....	25.000	25		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	71.900	68		
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>96.900</b>	<b>93</b>		
<b>3 Skat af årets resultat</b>				
Beregnet skat af årets resultat.....	8.382	0		
Regulering af udskudt skat .....	39.232	-46		
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>47.614</b>	<b>-46</b>		
<b>4 Egenkapital</b>	Primo	Overførsel	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
Virksomhedskapital.....	4.000	36.000	0	40.000
Reserve for iværksætterselskab.....	36.000	-36.000	0	0
Overført resultat .....	-40.445	0	158.243	117.798
	<b>-445</b>	<b>0</b>	<b>158.243</b>	<b>157.798</b>

## NOTER

	Regnskabsmæssig værdi	Skattemæssig værdi	Midlertidig forskel
<b>5 Udskudt skat</b>			
Immaterielle anlægsaktiver .....	68.750	71.429	-2.679
Materielle anlægsaktiver .....	203.475	156.516	46.959
Omsætningsaktiver.....	594.488	594.488	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	-172.070	-172.070	0
Kortfristede gældsforpligtelser.....	-616.683	-616.683	0
	<u>77.960</u>	<u>33.680</u>	<u>44.280</u>
<b>Hensættelse til udskudt skat.....</b>			<u><u>9.742</u></u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Kreditinstitutter .....	392.371	246.070	74.000	0
	<u>392.371</u>	<u>246.070</u>	<u>74.000</u>	<u>0</u>

**7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået leasingkontrakter for automobiler, hvorpå pr. 31/12 2021 reterer leasingforpligtelser på i alt 9 mdr. à 5.920.

**8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Kronborg

### Direktør

På vegne af: Morten Kronborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-315236689469

IP: 80.63.xxx.xxx

2022-01-31 12:19:56 UTC

NEM ID 

## Morten Dybro Jakobsen

### Direktør

På vegne af: Morten Dybro Jakobsen

Serienummer: PID:9208-2002-2-404152630037

IP: 62.44.xxx.xxx

2022-01-31 13:36:56 UTC

NEM ID 

## Morten Kronborg

### Dirigent

På vegne af: Morten Kronborg

Serienummer: PID:9208-2002-2-315236689469

IP: 80.63.xxx.xxx

2022-01-31 13:57:23 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: D500S-2BDV4-CUIQP-456C7-L6421-EYZ5X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>