

GL24 A/S

Gyldenløvesgade 24

1369 København K

CVR-nr. 39911558

Adelgade 15
DK 1304 København K
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157
DK 2970 Hørsholm
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk
www.krestoncm.dk
CVR-nr. 39 46 31 13

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 22. december 2022

Birger Arp-Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

GL24 A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	GL24 A/S Gyldenløvesgade 24 1369 København K
	CVR-nr. 39911558
	Stiftelsesdato 3. oktober 2018
	Hjemsted København
	Regnskabsår 1. juli 2021 - 30. juni 2022
Bestyrelse	Birger Arp-Hansen Simon Lennet Simon Frank Bredahl Arthur Jon Vanggaard Thomsen Frederik Nicolai Grunwald Pedersen Mads-Bo Skovlund Smith
Direktion	Simon Lennet Simon Frank Bredahl Arthur
Revisor	KRESTON CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Adelgade 15 1304 København K CVR-nr.: 39463113

GL24 A/S

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for GL24 A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22. december 2022

Direktion

Simon Lennet

Simon Frank Bredahl Arthur

Bestyrelse

Birger Arp-Hansen
Formand

Simon Lennet

Simon Frank Bredahl Arthur

Jon Vanggaard Thomsen

Frederik Nicolai Grunwald
Pedersen

Mads-Bo Skovlund Smith

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i GL24 A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GL24 A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22. december 2022

KRESTON CM

Statsautoriseret Revisionsinteressentskab

CVR-nr. 39463113

Bent Kofoed
Statsautoriseret revisor
mne11664

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive natklub og restauration samt anden dertil knyttet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 udviser et resultat på kr. 2.926.103, og selskabets balance pr. 30. juni 2022 udviser en balancesum på kr. 65.900.196, og en egenkapital på kr. 9.901.089.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for GL24 A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	10 år	0%
Bygninger	50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på goodwill, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill relaterer sig til. Goodwill nedskrives til det højeste af kapitalværdien og nettosalgsprisen for den aktivitet eller det forretningsområde, som goodwill knytter sig til (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 10 år og er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Bruttofortjeneste	1	29.553.675	7.917.035
Personaleomkostninger	2	-20.770.550	-7.765.234
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-4.387.002	-3.507.605
Driftsresultat		4.396.123	-3.355.804
Andre finansielle indtægter		19	17
Andre finansielle omkostninger		-629.704	-256.969
Resultat før skat		3.766.438	-3.612.756
Skat af årets resultat	3	-840.335	790.776
Årets resultat		2.926.103	-2.821.980
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		2.926.103	-2.821.980
Resultatdisponering		2.926.103	-2.821.980

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Goodwill	4	975.000	1.125.000
Immaterielle anlægsaktiver		975.000	1.125.000
Grunde og bygninger	5	49.962.459	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	3.826.834	3.996.713
Indretning af lejede lokaler	7	0	7.860.377
Materielle anlægsaktiver		53.789.293	11.857.090
Deposita	8	84.120	961.343
Finansielle anlægsaktiver		84.120	961.343
Anlægsaktiver		54.848.413	13.943.433
Fremstillede varer og handelsvarer		1.304.563	750.761
Varebeholdninger		1.304.563	750.761
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.343.833	447.831
Udskudte skatteaktiver		0	466.547
Andre tilgodehavender		4.000	213.130
Periodeafgrænsningsposter		178.043	59.989
Tilgodehavender		2.525.876	1.187.497
Likvide beholdninger		7.221.344	3.045.361
Omsætningsaktiver		11.051.783	4.983.619
Aktiver		65.900.196	18.927.052

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		547.862	547.862
Overkurs ved emission		0	2.252.138
Overført resultat		9.353.227	4.174.986
Egenkapital		9.901.089	6.974.986
Hensættelser til udskudt skat		118.516	0
Hensatte forpligtelser		118.516	0
Gæld til kreditinstitutter		23.874.475	0
Gæld til associerede virksomheder		13.621.424	0
Selskabsskat		255.272	0
Langfristede gældsforpligtelser	9	37.751.171	0
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		1.542.783	0
Gæld til banker		45.559	29.077
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.657.970	1.815.636
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		6.673.054	3.604.875
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		6.210.054	6.502.478
Kortfristede gældsforpligtelser		18.129.420	11.952.066
Gældsforpligtelser		55.880.591	11.952.066
Passiver		65.900.196	18.927.052
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		

Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	547.862	2.252.138	4.174.986	6.974.986
Årets resultat	0	0	2.926.103	2.926.103
Overført fra overkurs ved emission	0	-2.252.138	2.252.138	0
Egenkapital 30. juni 2022	547.862	0	9.353.227	9.901.089

Noter

	2021/22	2020/21
1. Særlige poster		
Selskabet har i regnskabsåret modtaget kompensation fra staten i forbindelse med restriktioner som følge af COVID-19. Det er kompensation for faste omkostninger. Der er under andre driftsindtægter indtægtsført t.kr. 1.342 i kompensation.		
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	18.994.106	6.926.644
Pensioner	287.312	199.708
Andre omkostninger til social sikring	297.244	231.542
Andre personaleomkostninger	1.191.888	407.340
	20.770.550	7.765.234
Gennemsnitligt antal beskæftigede	44	22
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	255.272	0
Regulering af udskudt skat	585.063	-790.776
	840.335	-790.776
4. Goodwill		
Kostpris primo	1.500.000	1.500.000
Kostpris ultimo	1.500.000	1.500.000
Af- og nedskrivninger primo	-375.000	-225.000
Årets afskrivninger	-150.000	-150.000
Af- og nedskrivninger ultimo	-525.000	-375.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	975.000	1.125.000
5. Grunde og bygninger		
Kostpris primo	0	0
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	52.690.602	0
Kostpris ultimo	52.690.602	0
Af- og nedskrivninger primo	0	0
Årets afskrivninger	-2.728.143	0
Af- og nedskrivninger ultimo	-2.728.143	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	49.962.459	0

Noter

	2021/22	2020/21	
6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
Kostpris primo	6.635.263	6.132.723	
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	1.338.980	502.540	
Kostpris ultimo	7.974.243	6.635.263	
Af- og nedskrivninger primo	-2.638.550	-1.383.758	
Årets afskrivninger	-1.508.859	-1.254.792	
Af- og nedskrivninger ultimo	-4.147.409	-2.638.550	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.826.834	3.996.713	
7. Indretning af lejede lokaler			
Kostpris primo	11.947.358	9.591.868	
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	2.355.490	
Afgang i årets løb	-11.947.358	0	
Kostpris ultimo	0	11.947.358	
Af- og nedskrivninger primo	-4.086.981	-1.984.168	
Årets afskrivninger	0	-2.102.813	
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	4.086.981	0	
Af- og nedskrivninger ultimo	0	-4.086.981	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	7.860.377	
8. Deposita			
Kostpris primo	961.343	951.708	
Årets afgang	-961.343	0	
Årets tilgang	84.120	9.635	
Kostpris ultimo	84.120	961.343	
9. Langfristede gældsforpligtelser			
	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	23.874.475	602.815	21.323.195
Gæld til associerede virksomheder	13.621.424	939.968	8.674.701
Selskabsskat	255.272	0	0
	37.751.171	1.542.783	29.997.896

Noter

2021/22

2020/21

10. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut samt B. Arp-Hansen Holding A/S er der givet pant på i alt t.kr. 41.800 i virksomhedens ejendom hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2022 udgør t.kr. 40.139

Ejendoms pant fordeles således:

- Realkreditinstitut t.kr. 24.710
- B. Arp-Hansen Holding A/S t.kr. 16.000
- Selskabets eget behold t.kr. 1.090

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jon Vanggaard Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-089053798069

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-12-22 18:32:18 UTC

NEM ID 

Simon Frank Bredahl Arthur

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-207964973594

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-12-26 14:52:28 UTC

NEM ID 

Simon Frank Bredahl Arthur

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-207964973594

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-12-26 14:52:28 UTC

NEM ID 

Frederik Nicolai Grunwald Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12083a7a-9fbd-4f3f-8820-76136eab4b2a

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-12-30 20:21:21 UTC

Mit  

Birger Arp-Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: be2f1517-af70-496d-b88f-7c244d8874e1

IP: 185.67.xxx.xxx

2022-12-31 01:17:11 UTC

Mit  

Mads-Bo Skovlund Smith

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 254014df-6578-411e-9f80-b9207a42a8e1

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-01-03 17:16:50 UTC

Mit  

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Direktør

Serienummer: 515b8419-05a2-4a8f-a81a-4f6ac13f1d09

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-01-04 11:26:15 UTC

Mit  

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 515b8419-05a2-4a8f-a81a-4f6ac13f1d09

IP: 87.62.xxx.xxx

2023-01-04 11:26:15 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: HWYCG-DEZ4E-4ZHEY-ED2EY-8DYGX8-U87LT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Bent Kofoed

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:39463113-RID:1251647389630

IP: 31.3.xxx.xxx

2023-01-04 11:36:56 UTC

NEM ID 

Birger Arp-Hansen

Dirigent

Serienummer: be2f1517-af70-496d-b88f-7c244d8874e1

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-01-04 16:10:47 UTC

Mit  

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>