



Solplus A/S
Fynsvej 63, 5500 Middelfart

CVR-nummer: 39905205

Årsrapport
1. januar - 31. december 2023

(5. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den ____ / ____ 2024

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning..... 3

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang..... 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger..... 5

Hoved- og nøgletal..... 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse..... 12

Balance..... 13

Egenkapitalopgørelse..... 15

Noter 16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Solplus A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 5. februar 2024

Direktion

Svend Højkrogh Nielsen

Bestyrelse

Kasper Bruhn
Formand

Jørgen Rasmussen

Svend Højkrogh Nielsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Solplus A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Solplus A/S for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Egtved, den 5. februar 2024

Egtved Revision A/S

Registrerede revisorer FSR-danske revisorer
CVR-nr.: 27910165

Henning Holm

registreret revisor FSR
MNE nr.: mne2506

Selskabsoplysninger

Selskabet	Solplus A/S Fynsvej 63 5500 Middelfart
	Telefon: 70 70 72 32 E-mail: post@solplus.dk
	CVR-nr.: 39 90 52 05 Kommune: Middelfart Regnskabsår: 1. januar - 31. december Kundenr.: 1490
Bestyrelse	Kasper Bruhn, formand Jørgen Rasmussen Svend Højkrogh Nielsen
Direktion	Svend Højkrogh Nielsen
Revisor	Egtved Revision A/S Registrerede revisorer FSR-danske revisorer Aftensang 24 6040 Egtved
Væsentligste aktivitet	Salg af solcelleanlæg

Hoved- og nøgletal

	2018/19 kr. 1000	2020 kr. 1000	2021 kr. 1000	2022 kr. 1000	2023 kr. 1000
HOVEDTAL					
Resultat af primær drift	792	2.346	3.803	15.564	15.113
Resultat af finansielle poster	-13	-73	-72	-292	-361
Årets resultat	606	1.769	2.904	11.896	11.468
Balancesum	1.991	6.666	6.671	23.922	20.537
Egenkapital	997	2.267	3.470	12.366	12.034
Antal personer beskæftiget	2	5	7	10	10
NØGLETAL i %					
Afkastningsgrad	39,8	35,2	57,0	65,1	73,6
Soliditetsgrad	50,1	34,0	52,0	51,7	58,6
Forrentning af egenkapital	121,6	108,4	101,3	150,2	94,0

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Solplus A/S for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttfortjeneste.

Bruttfortjeneste

Bruttfortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar 2023 til 31. december 2023

	2023	2022 kr. 1000
Bruttofortjeneste	21.571.150	20.826
1 Personaleomkostninger	-6.259.022	-5.178
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-200.489	-84
Driftsresultat	15.111.639	15.564
Andre finansielle indtægter	784	57
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	2
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-54.101	0
Andre finansielle omkostninger	-306.116	-351
Resultat før skat	14.752.206	15.272
Skat af årets resultat	-3.284.365	-3.376
Årets resultat	11.467.841	11.896
Forslag til resultatdisponering		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	11.600.000	11.800
Overført resultat	-132.159	96
Disponeret i alt	11.467.841	11.896

Balance pr. 31. december 2023, Aktiver

	2023	2022 kr. 1000
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.651.274	1.091
Materielle anlægsaktiver	1.651.274	1.091
Anlægsaktiver	1.651.274	1.091
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	10.026.549	9.208
Varebeholdninger	10.026.549	9.208
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.021.922	7.970
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	29.982	215
Andre tilgodehavender	114.820	3.699
Periodeafgrænsningsposter	8.750	20
Tilgodehavender	4.175.474	11.904
Likvide beholdninger	4.682.702	1.719
Omsætningsaktiver	18.884.725	22.831
Aktiver	20.535.999	23.922

Balance pr. 31. december 2023, Passiver

	2023	2022 kr. 1000
Virksomhedskapital	400.000	400
Overført resultat	34.081	166
Forslag til udbytte for regnskabsåret	11.600.000	11.800
Egenkapital	12.034.081	12.366
Hensættelse til udskudt skat	28.383	2
Hensatte forpligtelser	28.383	2
Leasingforpligtelser	755.515	762
3 Langfristede gældsforpligtelser	755.515	762
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	350.532	147
Modtagne forudbetalinger fra kunder	32.000	877
Leverandører af varer og tjenesteydelser	633.719	338
Gæld til tilknyttede virksomheder	42.729	0
Selskabsskat	3.307.985	3.399
Anden gæld	3.266.009	5.565
Periodeafgrænsningsposter	85.046	466
Kortfristede gældsforpligtelser	7.718.020	10.792
Gældsforpligtelser	8.473.535	11.554
Passiver	20.535.999	23.922
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

	2023	2022 kr. 1000
Virksomhedskapital primo	400.000	400
Virksomhedskapital ultimo	400.000	400
Overført resultat, primo	166.240	70
Årets resultat	11.467.841	11.896
Foreslået udbytte	-11.600.000	-11.800
Overført resultat ultimo	34.081	166
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo	11.800.000	3.000
Foreslået udbytte	11.600.000	11.800
Udloddet udbytte	-11.800.000	-3.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo	11.600.000	11.800
Egenkapital	12.034.081	12.366

Noter

	2023	2022 kr. 1000		
1 Personaleomkostninger				
Antal personer beskæftiget	10	10		
Lønninger	5.573.252	4.664		
Pensioner	580.195	406		
Andre omkostninger til social sikring	105.575	108		
Personaleomkostninger i alt	6.259.022	5.178		
				Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
2 Materielle anlægsaktiver				
Kostpris, primo		1.215.200		
Tilgang i årets løb		761.155		
Kostpris 31. december 2023		1.976.355		
Af-/nedskrivninger, primo		-124.591		
Årets af-/nedskrivninger		-200.490		
Af-/nedskrivninger 31. december 2023		-325.081		
Materielle anlægsaktiver i alt		1.651.274		
Heraf finansielle leasingaktiver		1.286.642		
	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
3 Langfristede gældsforpligtelser				
Leasingforpligtelser	909.182	1.106.047	350.532	0
	909.182	1.106.047	350.532	0

Noter

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en restforpligtelse pr. 31. december 2023 på 51 t.kr.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med Middelfart Sparekasse er der stillet virksomhedspant på 6,0 mio.kr. med pant i følgende:

Debitorer, goodwill, rettigheder, driftsmidler samt varelagre til en samlet bogført værdi på 15,7 mio.kr.

Selskabet har gennem Middelfart Sparekasse stillet bankgarantier overfor kunder på 0,3 mio.kr.

Svend Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Svend Højkrøgh Nielsen

Direktør

ID: d7fc93ab-5779-4e94-936d-7fb66b2b1864

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 05-02-2024 kl.: 13:27:50

Underskrevet med MitID



Kasper Bruhn

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kasper Bruhn

Bestyrelsesformand

ID: 56e0e168-36d8-49df-91f1-5da1dc0af688

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 05-02-2024 kl.: 13:34:58

Underskrevet med MitID



Svend Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Svend Højkrøgh Nielsen

Bestyrelsesmedlem

ID: d7fc93ab-5779-4e94-936d-7fb66b2b1864

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 05-02-2024 kl.: 13:30:04

Underskrevet med MitID



Jørgen Rasmussen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jørgen Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af SolPlus A/S

ID: 40fef6fc-15aa-43ce-b304-664b9eb701be

Tidspunkt for underskrift: 05-02-2024 kl.: 17:53:01

Underskrevet med MitID



Henning Holm

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henning Verner Holm

Revisor

ID: 1f08a9b4-4a2b-47ef-b25d-e9fc747197b4

Tidspunkt for underskrift: 05-02-2024 kl.: 17:54:05

Underskrevet med MitID



Kasper Bruhn

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kasper Bruhn

Dirigent

ID: 56e0e168-36d8-49df-91f1-5da1dc0af688

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 05-02-2024 kl.: 17:58:35

Underskrevet med MitID

