

**Solplus A/S**  
Damgårdvej 13, 5500 Middelfart

CVR-nummer: 39905205

**Årsrapport**  
1. januar - 31. december 2021

(3. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2022

\_\_\_\_\_  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Påtegninger

Ledespåtegning..... 3

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang..... 4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger..... 5

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis ..... 6

Resultatopgørelse..... 10

Balance..... 11

Egenkapitalopgørelse..... 13

Noter ..... 14

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Solplus A/S.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 10. februar 2022

### Direktion

Svend Højkrogh Nielsen

### Bestyrelse

Kasper Bruhn  
Formand

Jørgen Rasmussen

Svend Højkrogh Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

### Til kapitalejerne i Solplus A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Solplus A/S for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Egtved, den 10. februar 2022

#### Egtved Revision A/S

Registrerede revisorer FSR-danske revisorer  
CVR-nr.: 27910165

#### Henning Holm

registreret revisor FSR  
MNE nr.: mne2506

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Solplus A/S Damgårdvej 13 5500 Middelfart
	Telefon: 70 70 72 32 E-mail: post@solplus.dk
	CVR-nr.: 39 90 52 05 Kommune: Middelfart Regnskabsår: 1. januar - 31. december Kundenr.: 1490
<b>Bestyrelse</b>	Kasper Bruhn, formand Jørgen Rasmussen Svend Højkrogh Nielsen
<b>Direktion</b>	Svend Højkrogh Nielsen
<b>Revisor</b>	Egtved Revision A/S Registrerede revisorer FSR-danske revisorer Aftensang 10, 1. 6040 Egtved
<b>Væsentligste aktivitet</b>	Salg af solcelleanlæg

## Anvendt regnskabspraksis

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Solplus A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms

## Anvendt regnskabspraksis

---

og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte

## Anvendt regnskabspraksis

---

produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar 2021 til 31. december 2021

	2021	2020 kr. 1000
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.373.071</b>	<b>4.556</b>
1 Personaleomkostninger	-3.549.383	-2.192
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-20.856	-18
<b>Driftsresultat</b>	<b>3.802.832</b>	<b>2.346</b>
Andre finansielle indtægter	2.164	12
Andre finansielle omkostninger	-74.495	-85
<b>Resultat før skat</b>	<b>3.730.501</b>	<b>2.273</b>
Skat af årets resultat	-826.826	-504
<b>Årets resultat</b>	<b>2.903.675</b>	<b>1.769</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.000.000	1.700
Overført resultat	-96.325	69
<b>Disponeret i alt</b>	<b>2.903.675</b>	<b>1.769</b>

**Balance pr. 31. december 2021, Aktiver**

	2021	2020 kr. 1000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	79.131	101
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>79.131</b>	<b>101</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>79.131</b>	<b>101</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	2.218.020	3.024
<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.218.020</b>	<b>3.024</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.183.658	3.065
Igangværende arbejder for fremmed regning	0	324
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	32.600	0
Andre tilgodehavender	826.940	85
Udskudt skatteaktiv	3.659	4
Periodeafgrænsningsposter	37.348	63
<b>Tilgodehavender</b>	<b>4.084.205</b>	<b>3.541</b>
Likvide beholdninger	288.907	0
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>6.591.132</b>	<b>6.565</b>
<b>Aktiver</b>	<b>6.670.263</b>	<b>6.666</b>

**Balance pr. 31. december 2021, Passiver**

	2021	2020 kr. 1000
Virksomhedskapital	400.000	400
Overført resultat	69.898	167
Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.000.000	1.700
<b>Egenkapital</b>	<b>3.469.898</b>	<b>2.267</b>
Anden gæld	0	7
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
Kreditinstitutter	0	642
Leverandører af varer og tjenesteydelser	404.905	266
Selskabsskat	833.684	515
Anden gæld	1.916.776	2.863
Periodeafgrænsningsposter	45.000	106
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.200.365</b>	<b>4.392</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>3.200.365</b>	<b>4.399</b>
<b>Passiver</b>	<b>6.670.263</b>	<b>6.666</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitalopgørelse

	2021	2020 kr. 1000
Virksomhedskapital primo	400.000	400
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>400.000</b>	<b>400</b>
Overført resultat, primo	166.223	98
Årets resultat	2.903.675	1.769
Foreslået udbytte	-3.000.000	-1.700
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>69.898</b>	<b>167</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo	1.700.000	500
Foreslået udbytte	3.000.000	1.700
Udloddet udbytte	-1.700.000	-500
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b>	<b>3.000.000</b>	<b>1.700</b>
<b>Egenkapital</b>	<b>3.469.898</b>	<b>2.267</b>

## Noter

	2021	2020 kr. 1000
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	7	5
Lønninger	3.254.996	1.982
Pensioner	214.789	166
Andre omkostninger til social sikring	79.598	44
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.549.383</b>	<b>2.192</b>

	Gæld i alt primo	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	6.640	0
	<b>6.640</b>	<b>0</b>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en restforpligtelse pr. 31. december 2021 på 142 t.kr.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med Middelfart Sparekasse er der stillet virksomhedspant på 2,0 mio.kr. med pant i følgende:

Debitorer, goodwill, rettigheder, driftsmidler samt varelagre til en samlet bogført værdi på 5,5 mio.kr.

Selskabet har gennem Middelfart Sparekasse stillet bankgarantier overfor kunder på 1,4 mio.kr.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Svend Højkrogh Nielsen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-645946143171  
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2022 kl.: 11:28:49  
Underskrevet med NemID

## Kasper Bruhn

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-128805781482  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 07:51:34  
Underskrevet med NemID

## Svend Højkrogh Nielsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-645946143171  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 11:30:09  
Underskrevet med NemID

## Jørgen Rasmussen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
På vegne af SolPlus A/S  
PID: 9208-2002-2-561010423615  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 13:58:26  
Underskrevet med NemID

## Henning Verner Holm

Som Revisor NEM ID  
PID: 9208-2002-2-776405717085  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 22:50:07  
Underskrevet med NemID

## Kasper Bruhn

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-128805781482  
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2022 kl.: 07:32:01  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 8a5410jyRpM247029580