



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Atlas Frederiksberg ApS

Falkoner Alle 67, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 39 88 56 62

## Årsrapport

21. september 2018 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. august 2020.

---

Kim Sonny Rasmussen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Hovedtal og nøgletal	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab 21. september 2018 - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	13

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 21. september 2018 - 31. december 2019 for Atlas Frederiksberg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 21. september 2018 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 21. august 2020

### Direktion

Kim Sonny Rasmussen

### Bestyrelse

Marcus Kolind  
Formand

Gry Pedersen  
Næstformand

Kim Sonny Rasmussen  
Bestyrelsesmedlem

# **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

## **Til anpartshaverne i Atlas Frederiksberg ApS**

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Atlas Frederiksberg ApS for regnskabsåret 21. september 2018 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 21. september 2018 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt de krav til nøgletal og noter, som Socialtilsyn Hovedstaden stiller.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Socialtilsynets bekendtgørelse nr. 1250 af 13. december 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt de krav til nøgletal og noter, som Socialtilsyn Hovedstaden stiller. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, jævnfør Socialtilsynets bekendtgørelse nr. 1250 af 13. december 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, jævnfør Socialtilsynets bekendtgørelse nr. 1250 af 13. december 2017 om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder notoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Rapporteringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsens § 7, stk. 2 Rapportering om overtrædelser af lovgivningen og ledelsesansvar**

Selskabet har tabt over halvdelen af sin kapital. Ledelsen har ikke inden for selskabslovens tidsfrister sikret, at generalforsamling afholdes, og redegjort for selskabets økonomiske stilling over for kapitalejerne og om fornødent stillet forslag om foranstaltninger, der bør træffes, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den selvejende institution, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den selvejende institution, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

København, den 21. august 2020

### **Christensen Kjærulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

### **Henrik Wulff Jørgensen**

statsautoriseret revisor  
mne8201

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Atlas Frederiksberg ApS Falkoner Alle 67 2000 Frederiksberg  CVR-nr.: 39 88 56 62 Regnskabsår: 21. september - 31. december 1. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Marcus Kolind, Formand Gry Pedersen, Næstformand Kim Sonny Rasmussen, Bestyrelsesmedlem
<b>Direktion</b>	Kim Sonny Rasmussen
<b>Revision</b>	Christensen Kjørulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Store Kongensgade 68 1264 København K



## Hovedtal og nøgletal

---

2018/19  
t.kr.

### Resultatopgørelse:

Omsætning	0
Årets resultat	-889
Lønomsstninger til øverste ledelse	0
Lønomsstninger til borgerrelaterede personale	0
Lønomsstninger til administrativt og teknisk personale	0
Omsstninger til vikarer/vikarbureau	0
Omsstninger til bestyrelsesstnorrar	0

### Nøgletal i %:

Overskudsgrad	N/A
Soliditetsgrad	-3.647,8
Samlede lønomsstninger i forhold til omsætning	N/A
Kompetenceudvikling i forhold til omsætning	N/A
Ejendomsudgifter i forhold til omsætning	N/A

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Hoved- og nøgletallene for 2018/19 omfatter perioden 21. september 2018 - 31. december 2019.

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedformål er at drive bosted for autister og andre psykiske handicaps.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Atlas Frederiksberg ApS er et nystartet botilbud. Da det er selskabets første regnskabsår, foreligger der ingen sammenligningstal for året før.

Atlas Frederiksberg ApS er et bosted for voksne mennesker med autisme og komorbide diagnoser, godkendt til seks pladser efter bestemmelserne i Serviceloven.

Aktiviteterne er pædagogisk arbejde med beboerne efter SEL §§ 107 og 108. Aktivitetstilbuddet er efter SEL §104.

Bostedet har i 2019 ikke fået indskrivninger.

Bostedet har i regnskabsperioden været i en opstartsfase og tabt over halvdelen af selskabskapitalen. Det forventes at selskabskapitalen retableres da der forventes indskrivning af beboere i 2020, hvortil implicit omsætning vil fremkomme. Ledelsen ser positivt på tilbuddets fremtid og udvikling.

Moderselskabet har afgivet støtteerklæring for så vidt angår finansiering af fortsat drift.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke opstået begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	21/9 2018 - 31/12 2019
<b>Bruttotab</b>	<b>-888.413</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-212
<b>Resultat før skat</b>	<b>-888.625</b>
Skat af årets resultat	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-888.625</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	-888.625
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-888.625</b>

## Balance

---

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>		<u>31/12 2019</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Likvide beholdninger		<u>23.293</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>23.293</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><b>23.293</b></u>

## Balance

---

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>		<u>31/12 2019</u>
<b>Egenkapital</b>		
3	Virksomhedskapital	50.000
4	Overført resultat	-888.625
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>-838.625</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	57.856
	Gæld til tilknyttede virksomheder	804.062
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>861.918</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>861.918</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>23.293</u></b>

### 1 Usikkerhed om going concern

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Bostedet har i regnskabsperioden været i en opstartsfase og tabt over halvdelen af selskabskapitalen. Det forventes at selskabskapitalen reetableres da der forventes indskrivning af beboere i 2020, hvortil implicit omsætning vil fremkomme. Ledelsen ser positivt på tilbuddets fremtid og udvikling.

Moderselskabet har afgivet støtteerklæring for så vidt angår finansiering af fortsat drift

	21/9 2018 - 31/12 2019
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>	
Andre finansielle omkostninger	212
	<b>212</b>
<b>3. Virksomhedskapital</b>	
Virksomhedskapital 21. september 2018	50.000
	<b>50.000</b>
<b>4. Overført resultat</b>	
Årets overførte overskud eller underskud	-888.625
	<b>-888.625</b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Atlas Frederiksberg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### Balancen

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marcus Andre Kolind

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-433434647177

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-08-26 10:31:57Z

NEM ID 

## Gry Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-091639108052

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-08-31 13:11:31Z

NEM ID 

## Kim Sonny Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: kim@krunch.dk

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-08-31 13:44:01Z



## Kim Sonny Rasmussen

Direktør

Serienummer: kim@krunch.dk

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-08-31 13:44:01Z



## Henrik W. Jørgensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS AUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

Serienummer: CVR:15915641-RID:1125315583328

IP: 90.185.xxx.xxx

2020-08-31 13:46:17Z

NEM ID 

## Kim Sonny Rasmussen

Dirigent

Serienummer: kim@krunch.dk

IP: 77.241.xxx.xxx

2020-08-31 13:49:30Z



Penneo dokumentnøgle: E65QC-CEEB3-XIZ7Q-6AKEU-USHBX-6WAGE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>