

*A. Taxi ApS  
Lunderup Markvej 9  
6230 Rødekro*

*CVR-nummer: 39 87 88 87*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2023*

*(5. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26/6 2024

Allan Petersen  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for A. Taxi ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Røddekro, den 26/6 2024

### **Direktion**

Allan Petersen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i A. Taxi ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for A. Taxi ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Løgumkloster, den 26/6 2024

DSH-Revision ApS  
Registreret revisionselskab  
CVR-nr.: 19674193

Leif Hansen  
Registreret Revisor, mne3835  
*medlem af FSR - danske revisorer*

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	A. Taxi ApS Lunderup Markvej 9 6230 Rødekro
	E-mail: allan.petersen2@gmail.com
	CVR-nr.: 39 87 88 87
	Stiftet: 21. september 2018
	Kommune: Aabenraa
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	Kundenr.: 7824
<b>Direktion</b>	Allan Petersen
<b>Hovedaktivitet</b>	at drive taxivirksomhed.
<b>Generalforsamling</b>	Ordinær generalforsamling afholdes 26. juni 2024 på selskabets adresse.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive taxivirksomhed.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for A. Taxi ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, , omkostninger til taxa samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug omfatter omkostninger til taxa drift med fradrag af rabatter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mm.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger".

**RESULTATOPGØRELSE**  
1. januar 2023 til 31. december 2023

	2023	2022
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>603.180</b>	<b>621.206</b>
1 Personaleomkostninger .....	407.784-	473.878-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	80.109-	37.421-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>115.287</b>	<b>109.907</b>
Andre finansielle indtægter .....	46	0
Andre finansielle omkostninger .....	27.169-	17.119-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>88.164</b>	<b>92.788</b>
Skat af årets resultat .....	20.843-	7.656-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>67.321</b>	<b>85.132</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	60.000
Overført resultat .....	67.321	25.132
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>67.321</b>	<b>85.132</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023  
AKTIVER

	2023	2022
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt.....	0	3.733
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>3.733</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	852.805	579.179
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>852.805</b>	<b>579.179</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>852.805</b>	<b>582.912</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	86.033	85.688
Selskabsskat .....	8.288	10.000
Andre tilgodehavender .....	53.378	31.355
Periodeafgrænsningsposter.....	15.219	16.004
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>162.918</b>	<b>143.047</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>56.828</b>	<b>190.621</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>219.746</b>	<b>333.668</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>1.072.551</b>	<b>916.580</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023  
PASSIVER

	2023	2022
Virksomhedskapital.....	40.000	40.000
Overført resultat .....	264.325	197.004
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	60.000
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>304.325</b>	<b>297.004</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	28.847	7.676
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>28.847</b>	<b>7.676</b>
Kreditinstitutter .....	654.679	443.888
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	20.203	6.438
Anden gæld .....	55.071	159.182
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	9.426	2.392
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>739.379</b>	<b>611.900</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>739.379</b>	<b>611.900</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>1.072.551</b>	<b>916.580</b>

2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2023	2022
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	1	1
Lønninger .....	400.227	463.516
Andre omkostninger til social sikring .....	7.557	10.362
	<hr/>	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>407.784</b>	<b>473.878</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
<b>2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ejerpantebrev på 700.000 dkk hos Sydjysk Sparekasse.		

---

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

**Important:** Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



---

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

2024-06-27 11:19:44 UTC+00:00

Direktør

**Allan Petersen**



DK MitID - d68a986b-c7bd-4ad8-9903-77bbe2e24469

2024-06-27 11:48:45 UTC+00:00

Godkendt revisor

**Leif Hansen**



DK MitID - cddc63bd-6e19-435c-9d0d-26b8b8675232

2024-06-27 12:07:37 UTC+00:00

Dirigent

**Allan Petersen**



DK MitID - 12418fa2-77c7-4f66-bdec-819cf50fd183