

AtlasGrafisk ApS

Kirstinehøj 63, 2770 Kastrup

CVR-nr. 39 85 89 59

Årsrapport

1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. november 2020.

Grete Modin Grundtvig
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for AtlasGrafisk ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kastrup, den 30. november 2020

Direktion

Jørgen Plæhn

Jørgen Engmann Hildorf

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til anpartshaverne i AtlasGrafisk ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AtlasGrafisk ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. november 2020

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Henrik Paaske
Statsautoriseret revisor
mne10067

Søren Tholle
Statsautoriseret revisor
mne27764

Selskabsoplysninger

Selskabet	AtlasGrafisk ApS Kirstinehøj 63 2770 Kastrup
	CVR-nr.: 39 85 89 59
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Direktion	Jørgen Plæhn Jørgen Engmann Hildorf
Revision	BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer
Modervirksomhed	Atlas-Plæhn Holding ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet i regnskabsåret har bestået i fremstilling og salg af tryksager samt grafiske ydelser.

Usædvanlige forhold

Regnskabsåret har været præget af den verdensomspændende Corona-virus. Se nærmere redegørelse nedenfor.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat for regnskabsåret og dets økonomiske stilling pr. 30. juni 2020 fremgår af efterfølgende resultatopgørelse, balance og noter.

Regnskabsåret har i 2019/20 været præget af stor usikkerhed omkring udvikling i aktivitet og resultat. Arsagen hertil skal findes i den verdensomspændende Corona-virus og afledte politiske restriktioner, der har medført en markant nedgang i aktiviteten for selskabet og dermed skabt stor usikkerhed for branchen generelt.

Der er indført en række statslige hjælpepakker til imødegåelse og for at kompensere for den økonomiske konsekvens for erhvervslivet som følge af de indførte restriktioner, påbud og det markante fald i efterspørgslen. Selskabet gør brug af disse hjælpepakker. Ledelsen følger løbende udviklingen nøje, men det er for tidligt at kunne udtale sig om, hvor stor effekt Covid-19 vil have på omsætningen og indtjeningen i 2020/21. Ledelsen forventer, at både udvikling i omsætning og resultat vil blive negativt påvirket i 2020/21. Ledelsen forventer dog, at selskabets langsigtede forretningsgrundlag ikke er forringet og betragter effekterne af corona-krisen som enkeltstående, således at selskabet på sigt forventer en langsigtet positiv udvikling.

Selskabets ledelse er opmærksomme på, at man har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen, hvorfor selskabet er omfattet af selskabslovens §119 omkring kapitaltab. Selskabets ledelse forventer ved egen indtjening, at kunne retablere kapitalgrundlaget. Selskabets ledelse har, udover anvendelse af statslige hjælpepakker, tilpasset omkostninger til den faldende omsætning. Det er ledelsens opfattelse af driften indenfor de kommende måneder vil nærme sig break-even, da den negative udvikling i omsætningen ser ud til at være stoppet og omsætningen igen kan nå et niveau som før Corona ramte landet. Selskabets ejer vil tilføre den fornødne likviditet og selskabets ledelse vil være tilbageholdende med lønninger indtil Covid-19 krisen er overstået.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	<u>1/7 2019 - 30/6 2020</u>	<u>13/9 2018 - 30/6 2019</u>
Bruttofortjeneste	3.134.321	2.433.661
3 Personaleomkostninger	-2.947.517	-2.439.985
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>-650.680</u>	<u>-408.763</u>
Driftsresultat	-463.876	-415.087
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-114.595</u>	<u>-96.149</u>
Resultat før skat	-578.471	-511.236
Skat af årets resultat	<u>121.621</u>	<u>107.932</u>
Årets resultat	-456.850	-403.304
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	<u>-456.850</u>	<u>-403.304</u>
Disponeret i alt	-456.850	-403.304

Balance 30. juni

Aktiver		
Note	2020	2019
Anlægsaktiver		
4 Goodwill	168.667	214.667
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>168.667</u>	<u>214.667</u>
5 Produktionsanlæg og maskiner	1.821.643	2.426.322
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.821.643</u>	<u>2.426.322</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.990.310</u>	<u>2.640.989</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	176.592	240.096
Varebeholdninger i alt	<u>176.592</u>	<u>240.096</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	793.699	864.598
Udskudte skatteaktiver	58.843	50.575
Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	170.710	57.357
Andre tilgodehavender	438.108	164.084
Tilgodehavender i alt	<u>1.461.360</u>	<u>1.136.614</u>
Likvide beholdninger	1.400	999
Omsætningsaktiver i alt	<u>1.639.352</u>	<u>1.377.709</u>
Aktiver i alt	<u>3.629.662</u>	<u>4.018.698</u>

Balance 30. juni

Passiver		
Note	2020	2019
Egenkapital		
6 Virksomhedskapital	500.000	500.000
8 Overført resultat	-360.154	96.696
Egenkapital i alt	139.846	596.696
Gældsforpligtelser		
Leasingforpligtelser	1.146.736	1.621.870
Anden gæld	91.998	0
9 Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.238.734	1.621.870
9 Kortfristet del af langfristet gæld	475.134	450.908
Gæld til pengeinstitutter	522.403	292.607
Leverandører af varer og tjenesteydelser	391.823	462.605
Gæld til tilknyttede virksomheder	230.154	230.154
Anden gæld	631.568	363.858
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.251.082	1.800.132
Gældsforpligtelser i alt	3.489.816	3.422.002
Passiver i alt	3.629.662	4.018.698
1 Usikkerhed om going concern		
2 Usædvanlige forhold i årsrapporten		
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11 Eventualposter		

Noter

1/7 2019 - 30/6 2020	13/9 2018 - 30/6 2019
-------------------------	--------------------------

1. Usikkerhed om going concern

Selskabets ledelse er opmærksomme på, at man har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen, hvorfor selskabet er omfattet af selskabslovens §119 omkring kapitaltab. Selskabets ledelse forventer ved egen indtjening, at kunne retablere kapitalgrundlaget. Selskabets ledelse har, udover anvendelse af statslige hjælpepakker, tilpasset omkostninger til den faldende omsætning. Det er ledelsens opfattelse af driften indenfor de kommende måneder vil nærme sig break-even, da den negative udvikling i omsætningen ser ud til at være stoppet og omsætningen igen kan nå et niveau som før Corona ramte landet. Selskabets ejer vil tilføre den fornødne likviditet og selskabets ledelse vil være tilbageholdende med lønninger indtil Covid-19 krisen er overstået. Årsregnskabet er aflagt under en forudsætning af virksomhedens fortsatte drift.

2. Usædvanlige forhold i årsrapporten

Regnskabsåret har i 2019/20 været præget af stor usikkerhed omkring udvikling i aktivitet og resultat. Årsagen hertil skal findes i den verdensomspændende Corona-virus og afledte politiske restriktioner, der har medført en markant nedgang i aktiviteten for selskabet og dermed skabt stor usikkerhed for branchen generelt.

3. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	2.620.886	2.220.502
Pensioner	310.726	206.114
Andre omkostninger til social sikring	15.905	13.369
	<u>2.947.517</u>	<u>2.439.985</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>8</u>

4. Goodwill

Kostpris 1. juli 2019	230.000	0
Tilgang i årets løb	0	230.000
Kostpris 30. juni 2020	<u>230.000</u>	<u>230.000</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2019	-15.333	0
Årets af-/nedskrivninger	-46.000	-15.333
Af- og nedskrivninger 30. juni 2020	<u>-61.333</u>	<u>-15.333</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020	<u>168.667</u>	<u>214.667</u>

Noter

	<u>30/6 2020</u>	<u>30/6 2019</u>		
5. Produktionsanlæg og maskiner				
Kostpris 1. juli 2019	2.819.752	0		
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>2.819.752</u>		
Kostpris 30. juni 2020	<u>2.819.752</u>	<u>2.819.752</u>		
Af- og nedskrivninger 1. juli 2019	-393.430	0		
Årets af-/nedskrivninger	<u>-604.679</u>	<u>-393.430</u>		
Af- og nedskrivninger 30. juni 2020	<u>-998.109</u>	<u>-393.430</u>		
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020	<u>1.821.643</u>	<u>2.426.322</u>		
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	<u>1.585.544</u>	<u>2.125.832</u>		
6. Virksomhedskapital				
Virksomhedskapital 1. juli 2019	500.000	50.000		
Kontant kapitaludvidelse	<u>0</u>	<u>450.000</u>		
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>		
7. Overkurs ved emission				
Årets overkurs ved emission	0	500.000		
Overført til overført resultat	<u>0</u>	<u>-500.000</u>		
	<u>0</u>	<u>0</u>		
8. Overført resultat				
Overført resultat 1. juli 2019	96.696	0		
Årets overførte overskud eller underskud	-456.850	-403.304		
Overført fra overkurs ved emission	<u>0</u>	<u>500.000</u>		
	<u>-360.154</u>	<u>96.696</u>		
9. Gældsforpligtelser				
	<u>Gæld i alt</u>	<u>Kortfristet</u>	<u>Langfristet</u>	<u>Restgæld</u>
	<u>30/6 2020</u>	<u>del af lang-</u>	<u>gæld</u>	<u>efter 5 år</u>
	<u>30/6 2020</u>	<u>fristet gæld</u>	<u>30/6 2020</u>	<u>30/6 2020</u>

Noter

9. Gældsforpligtelser (fortsat)

	<u>Gæld i alt 30/6 2020</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 30/6 2020</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Leasingforpligtelser	1.621.870	475.134	1.146.736	0
Anden gæld	91.998	0	91.998	0
	<u>1.713.868</u>	<u>475.134</u>	<u>1.238.734</u>	<u>0</u>

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 522 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 600 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	177 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	794 t.kr.
Materielle og immaterielle anlægsaktiver	405 t.kr.

11. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser i alt	<u>t.kr.</u> <u>239</u>
-----------------------------	----------------------------

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Atlas-Plæhn Holding ApS, CVR-nr. 21 61 11 07 som administrationsselskab og hæfter forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatte mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AtlasGrafisk ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er mellem 5 og 25 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i forventet tilbagebetalingsperiode og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år
------------------------------	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter AtlasGrafisk ApS forholdsmæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.