

TDEV.dk ApS

Mælkevej 4, 4220 Korsør

(CVR-nr. 39 85 86 14)

Årsrapport for 1. Juli 2022 - 30. Juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 20/9 2023

Søren Timmerman
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	
Beretning	6
Årsregnskab for 1. Juli 2022 - 30. Juni 2023	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalforklaring	13
Noter	14

Selskabsoplysninger

Selskabet

TDEV.dk ApS
Mælkevej 4
4220 Korsør

CVR-nr.: 39858614

Regnskabsperiode: 1. Juli 2022 - 30. Juni 2023

Direktion

Søren Timmerman

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. Juli 2022 - 30. Juni 2023 for TDEV.dk ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. Juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. Juli 2022 - 30. Juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår er fravalgt. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Korsør, den 20. september 2023

Direktion

Søren Timmerman
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i TDEV.dk ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for TDEV.dk ApS for 1. Juli 2022 - 30. Juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven om opstilling af finansielle oplysninger i overensstemmelse med international standard om beslægtede opgaver ISRS 4410 (ajourført). Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og regnskabsaflæggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af dette årsregnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse B med enkelte tilvalg fra klasse C. Vi har overholdt relevante etiske krav i international Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revideres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Karlsunde, den 20. september 2023

Rynord Revision statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 36 90 99 35

Boye Gregers Rynord
statsautoriseret revisor
mnenr. 26720

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er udvikling, salg og drift af it-software .

Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 7.299. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. Juli 2022 · 30. Juni 2023 og balancen pr. 30. Juni 2023.

Årets resultat vurderes af ledelsen som tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for TDEV.dk ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet S Timmerman Holding ApS er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne. Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationselskabet, indregnes i balancen som 'Gæld til tilknyttede virksomheder' eller 'Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder'.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. Juli 2022 - 30. Juni 2023

<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
Bruttofortjeneste	159.780	185.424
1 Personaleomkostninger	-150.000	0
Driftsresultat	9.780	185.424
Andre finansielle omkostninger	-322	-1.036
Resultat før skat	9.458	184.388
2 Skat af årets resultat	-2.159	-42.289
ÅRETS RESULTAT	7.299	142.099
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	60.000
Ekstraordinært udbytte for regnskabsåret	0	95.000
Overført resultat	7.299	-12.901
Anvendelse i alt	7.299	142.099

Balance pr. 30. Juni 2023**AKTIVER**

<u>Note</u>	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.859	21.734
Andre tilgodehavender	139	166
Tilgodehavender i alt	15.998	21.900
Likvide beholdninger	64.432	164.499
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	80.430	186.399
AKTIVER I ALT	80.430	186.399

Balance pr. 30. Juni 2023**PASSIVER**

<u>Note</u>	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	11.213	3.914
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	60.000
EGENKAPITAL I ALT	51.213	103.914
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.300	7.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.159	42.289
Anden gæld	18.758	33.196
Kortfristet gæld i alt	29.217	82.485
GÆLD I ALT	29.217	82.485
PASSIVER I ALT	80.430	186.399

3 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalforklaring

	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital		
Saldo primo	40.000	40.000
Saldo ultimo	40.000	40.000
Virksomhedskapitalen har i tidligere år ændret sig som følger:		
Et år tilbage		
Saldo primo	40.000	
Saldo ultimo	40.000	
To år tilbage		
Saldo primo	9.000	
Kapitalforhøjelse	31.000	
Saldo ultimo	40.000	
Tre år tilbage		
Saldo primo	8.000	
Kapitalforhøjelse	1.000	
Saldo ultimo	9.000	
Fire år tilbage		
Saldo primo	8.000	
Saldo ultimo	8.000	
Overført resultat		
Saldo primo	3.914	16.815
Årets resultat	7.299	82.099
Betalt udbytte	0	-95.000
Saldo ultimo	11.213	3.914
Forslag til udbytte for regnskabsåret		
Saldo primo	60.000	0
Betalt udbytte	-60.000	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	60.000
Saldo ultimo	0	60.000
Egenkapital ultimo	51.213	103.914

Noter

<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
1 Personaleomkostninger		
Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeler sig således:		
Gager og lønninger	150.000	0
Personaleomkostninger i alt	<u>150.000</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>1</u>	<u>0</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	2.159	42.289
Skat af årets resultat i alt	<u>2.159</u>	<u>42.289</u>





3 Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sambeskatning

TDEV.dk ApS hæfter solidarisk for den samlede skat af sambeskatningsindkomst samt indeholdt udbytteskat og renter for alle de selskaber, der er omfattet af sambeskatningen, indtil de er betalt til SKAT. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for S Timmerman Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

Underskrivere

 	 
Søren Timmerman direktør og dirigent f4d403ec-d9f7-4d83-991c-1ba00419543a 2023-09-20 14:00:42Z	Boye Gregers Rynord statsautoriseret revisor 4d6d46af-c8ec-4fa3-b680-56f55996db8d 2023-09-20 14:39:54Z

Dokumenter i transaktionen

1670 2022 2023 Årsrapport.pdf	Nærværende dokument
1660 2022 2023 Årsrapport.pdf	
1660 2022 2023 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf	
1670 2022 2023 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf	



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.