

Ela Taxi ApS

**Magnolievej 15
3000 Helsingør**

CVR nr. 39854139

**Årsrapport
1. jul. 2022 - 30. jun. 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
6. dec. 2023

Hamza Gül
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger

3

Påtegninger

Ledespåtegning

4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

5

Årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis

6

Resultatopgørelse 1. jul. 2022 - 30. jun. 2023

8

Balance 30. jun. 2023

9

Noter

11

Selskabsoplysninger

Selskabet

Ela Taxi ApS
Magnolievej 15
3000 Helsingør

CVR-nr:	39854139
Stiftelsesdato:	12. sep. 2018
Direktion:	Hamza Gül
Regnskabsår:	1. jul. 2022 - 30. jun. 2023

Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jul. 2022 - 30. jun. 2023 for Ela Taxi ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. jun. 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jul. 2022 - 30. jun. 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det anbefales at årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 6. dec. 2023

Direktion

Hamza Gül
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentlige aktiviteter

Selskabets formål er at drive taxivirksomhed, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -92.385, og selskabets balance pr. 30. jun. 2023 udviser en egenkapital på kr. 96.621.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. jul. 2022 - 30. jun. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Bruttoresultat	1	1.041.036	1.085.551
Personaleomkostninger	2	-1.039.310	-1.039.363
Andre driftsomkostninger		-92.056	-94.839
Resultat før finansielle poster		-90.330	-48.651
Øvrige finansielle omkostninger		-1.016	-619
Resultat før skat		-91.346	-49.270
Skat af årets resultat		-1.039	0
Årets resultat		-92.385	-49.270
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-92.385	-49.270
Årets resultat		-92.385	-49.270

Balance 30. jun. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Aktiver			
Deposita		30.000	30.000
Finansielle anlægsaktiver		30.000	30.000
Anlægsaktiver i alt		30.000	30.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		34.604	97.079
Tilgodehavender		34.604	97.079
Likvide beholdninger		93.615	188.431
Omsætningsaktiver i alt		128.219	285.510
Aktiver i alt		158.219	315.510

Balance 30. jun. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		56.621	149.007
Egenkapital		96.621	189.007
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter		0	350
Kortfristet skyldig skat		0	24.522
Anden gæld		61.598	101.631
Kortfristede forpligtelser		61.598	126.503
Gældsforpligtelser		61.598	126.503
Passiver i alt		158.219	315.510

Noter

1. Oplysning om særlige poster

Selskabet skal tilbage betale kr. 14.000, i COVID-19 kompensation.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	kr.	kr.
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	953.388	966.990
Pensioner	66.206	64.164
Andre omkostninger til social sikring	3.711	0
Andre personaleomkostninger	16.005	8.209
I alt	<u>1.039.310</u>	<u>1.039.363</u>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>2</u>	<u>2</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Hamza Gül

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hamza Gül

Direktør

Direktør

ID: 059736a0-ecc1-4366-82af-902a32055ee8

Tidspunkt for underskrift: 06-12-2023 kl.: 09:09:15

Underskrevet med MitID



Hamza Gül

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hamza Gül

Direktør

Dirigent

ID: 059736a0-ecc1-4366-82af-902a32055ee8

Tidspunkt for underskrift: 06-12-2023 kl.: 09:09:15

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 2a0f54pMZju251337418

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.