

## **Nofipa ApS**

H.C. Andersens Boulevard 38, st.tv.  
1553 København V

CVR-nr. 39812460

## **Årsrapport 2022**

1. januar 2022 - 31. december 2022

Fremlagt og godkendt på ordinær  
generalforsamling, den 16. maj 2023

---

Sander Lerche Rasmussen  
*Dirigent*

# Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Resultatopgørelse	6
Resultatdisponering	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

# Selskabsoplysninger

**Selskab**

Nofipa ApS

H.C. Andersens Boulevard 38, st.tv.

1553 København V

CVR-nr.: 39812460

**Direktion**

Sander Lerche Rasmussen

**Bestyrelse**

Poul Broeng Oddershede

Poul-Jørgen Victor Brinck Lundkvist

Sander Lerche Rasmussen

Thomas William Persson

**Revisor**

inforevision

statsautoriseret revisionsaktieselskab

Buddingevej 312

2860 Søborg

CVR-nr. 19263096

John Richardt Søbjerg, statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er detailhandel med brugte varer i forretninger.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret et resultat på DKK 473.619 mod DKK -1.314.226 sidste år. Egenkapitalen udgjorde på balancedagen DKK 733.911.

Resultatet har indfriet forventningerne til regnskabsåret.

## Den forventede udvikling

Ledelsen forventer en positiv udvikling i næste regnskabsår. Selskabet er finansieret via lån fra kapitalejere og långivere. Lån er afdragsfrie, og nom.t.kr. 5.500 er indgået på vilkår af, at lån ikke kan opsiges før december 2023.

Der er i marts 2023 konverteret gæld for 1,2 mDKK til anpartskapital

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Nofipa ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 6. maj 2023

## I direktionen

---

Sander Lerche Rasmussen  
*Administrerende Direktør*

## I bestyrelsen

---

Poul Broeng Oddershede  
*Bestyrelsesmedlem*

---

Poul-Jørgen Victor Brinck Lundkvist  
*Bestyrelsesmedlem*

---

Sander Lerche Rasmussen  
*Formand*

---

Thomas William Persson  
*Bestyrelsesmedlem*

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til anpartshaverne i Nofipa ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nofipa ApS for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 6. maj 2023

inforevision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 19263096

---

John Richardt Søbjerg

Statsautoriseret revisor

mne35453

## Resultatopgørelse

	Note	2022 DKK	2021 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.746.477</b>	<b>2.735.608</b>
Personaleomkostninger	2	-3.683.745	-2.636.468
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>3.062.732</b>	<b>99.140</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-64.624	-49.216
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>2.998.108</b>	<b>49.924</b>
Finansielle omkostninger		-2.524.489	-1.584.150
<b>Resultat før skat</b>		<b>473.619</b>	<b>-1.534.226</b>
Skat af årets resultat	4	0	220.000
<b>Årets resultat</b>		<b>473.619</b>	<b>-1.314.226</b>

## Resultatdisponering

	2022 DKK	2021 DKK
Årets resultat foreslås disponeret således:		
Overført til overført resultat	473.619	-1.314.226
<b>Årets resultat</b>	<b>473.619</b>	<b>-1.314.226</b>



# Aktiver

	<u>Note</u>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		142.093	137.392
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5, 8	<b>142.093</b>	<b>137.392</b>
Deposita		504.662	175.281
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>504.662</b>	<b>175.281</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>646.755</b>	<b>312.673</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		25.130.000	16.979.645
<b>Varebeholdninger</b>	8	<b>25.130.000</b>	<b>16.979.645</b>
Andre tilgodehavender		314.761	0
Udskudte skatteaktiver	4	220.000	220.000
Periodeafgrænsningsposter		200.758	4.272
<b>Tilgodehavender</b>		<b>735.519</b>	<b>224.272</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.303.298</b>	<b>2.145.245</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>28.168.817</b>	<b>19.349.162</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>28.815.572</b>	<b>19.661.835</b>

# Passiver

	<b>Note</b>	<b>31-12-2022</b>	<b>31-12-2021</b>
		DKK	DKK
Virksomhedskapital		71.663	71.663
Overført resultat		662.248	188.629
<b>Egenkapital</b>		<b>733.911</b>	<b>260.292</b>
Anden gæld		21.209.715	18.328.203
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>21.209.715</b>	<b>18.328.203</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		5.500.000	0
Gæld til kreditinstitutter		56.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		439.507	95.378
Anden gæld		876.439	977.962
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.871.946</b>	<b>1.073.340</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>28.081.661</b>	<b>19.401.543</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>28.815.572</b>	<b>19.661.835</b>
Going concern	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Eventualaktiver	9		
Kontraktlige forpligtelser	10		

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksom-</b> <b>hedskapital</b>	<b>Overført</b> <b>resultat</b>	<b>I alt</b>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital pr. 1. januar 2021	68.773	-1.143.676	-1.074.903
Kapitalforhøjelser	2.890	1.050.924	1.053.814
Salg af egne kapitalandele		1.595.607	1.595.607
Overført via resultatdisponeringen		-1.314.226	-1.314.226
<b>Egenkapital pr. 1. januar 2022</b>	<b>71.663</b>	<b>188.629</b>	<b>260.292</b>
Overført via resultatdisponeringen		473.619	473.619
<b>Egenkapital pr. 31. december 2022</b>	<b>71.663</b>	<b>662.248</b>	<b>733.911</b>

## Noter

### 1. Going concern

Årsregnskabet er aflagt under forudsætning om fortsat drift. Ledelsens vurdering heraf er baseret på, at selskabet disponerer over et tilstrækkeligt likviditetsberedskab til finansiering af drift og betaling af forpligtelser. Selskabet er finansieret via lån fra kapitalejere og långivere, nom.kr. 26.709.715, heraf er kr. 5.500.000 kortfristet, idet de enten er udløbet eller udløber i 2023. Selskabets budget for kommende regnskabsår viser en positiv udvikling, og det er selskabets forventninger, at selskabet kan opretholde låne- og kreditrammer hos långivere. Der henvises tillige til ledelsesberetningen. Årsregnskabet er på baggrund af ovenstående aflagt under forudsætningen om selskabets fortsatte drift.

### 2. Personaleomkostninger

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
Gager og lønninger	3.457.938	2.479.104
Andre omkostninger til social sikring	64.691	48.297
Øvrige personaleomkostninger	161.116	109.067
<b>I alt</b>	<b><u>3.683.745</u></b>	<b><u>2.636.468</u></b>
Gennemsnitlig antal heltidsbeskæftigede	<u>8</u>	<u>6</u>

### 3. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	64.624	49.216
<b>I alt</b>	<b><u>64.624</u></b>	<b><u>49.216</u></b>

## Noter, fortsat

### 4. Skat af årets resultat

	<b>Udskudt skat</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2021</b>
	DKK	DKK	DKK
Skyldig pr. 1. januar 2022	-220.000		
Skat af årets resultat	0	0	-220.000
<b>Skyldig pr. 31. december 2022</b>	<b>-220.000</b>		
<b>Skat af årets resultat i resultatopgørelsen</b>		<b>0</b>	<b>-220.000</b>
<i>Som er indregnet således i balancen:</i>			
Kortfristet tilgodehavende (omsætningsaktiv)	-220.000		
<b>I alt</b>	<b>-220.000</b>		

### 5. Materielle anlægsaktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar</b>	<b>I alt</b>	<b>2021</b>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. januar 2022	215.660	215.660	162.710
Tilgang i året	69.325	69.325	52.950
<b>Kostpris pr. 31. december 2022</b>	<b>284.985</b>	<b>284.985</b>	<b>215.660</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2022	-78.268	-78.268	-29.052
Årets afskrivninger	-64.624	-64.624	-49.216
<b>Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2022</b>	<b>-142.892</b>	<b>-142.892</b>	<b>-78.268</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2022</b>	<b>142.093</b>	<b>142.093</b>	<b>137.392</b>

## Noter, fortsat

### 6. Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>	<u>I alt</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK	DKK
Kostpris pr. 1. januar 2022	504.662	504.662	175.281
<b>Kostpris pr. 31. december 2022</b>	<b>504.662</b>	<b>504.662</b>	<b>175.281</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2022</b>	<b>504.662</b>	<b>504.662</b>	<b>175.281</b>

### 7. Langfristede forpligtelser

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	DKK	DKK
<b>Gældsforpligtelser i alt:</b>		
Anden gæld	26.709.715	18.328.203
<b>I alt</b>	<b>26.709.715</b>	<b>18.328.203</b>
<b>Kortfristet del af langfristet gæld:</b>		
Anden gæld	5.500.000	0
<b>I alt</b>	<b>5.500.000</b>	<b>0</b>
<b>Gæld, der forfalder mere end 5 år efter balancedagen:</b>		
Anden gæld	1.264.113	851.113
<b>I alt</b>	<b>1.264.113</b>	<b>851.113</b>

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant kr. 23.250.000 i selskabets varebeholdning med værdi kr. 25.130.000, til sikkerhed for lån på kr. 26.709.715.

### 9. Eventualaktiver

	<u>2022</u>
	DKK
Ikke-indregnede udskudte skatteaktiver som følge af uudnyttede skattemæssige underskud og skattemæssige mindrefskrivninger på driftsmateriel og inventar	592.440

## Noter, fortsat

### 10. Kontraktlige forpligtelser

	<u>2022</u>
	DKK
Der er indgået aftale om leje af lokaler og parkering. Lejeaftalerne kan opsiges med 3-6 måneders varsel. Lejeforpligtelse udgør	192.000
Der er indgået aftale om leje af lokaler. Lejeaftalerne er uopsigelig indtil 30/09 2027. Den resterende lejeforpligtelse udgør	4.510.000
<b>Leje- og leasingforpligtelser i alt</b>	<b><u>4.702.000</u></b>

### 11. Anvendt regnskabspraksis

#### Information om regnskabsklasse

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens Regnskabsklasse B.

Der er tilvalgt enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år.

#### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret vedrørende klassifikation af løntilskud og lønrefusioner.

Løntilskud og lønrefusioner har tidligere været indregnet som en reduktion af personaleomkostningerne. Efter ændring i klassifikationen er løntilskud og lønrefusioner indregnet som en del af andre driftsindtægter.

Ovennævnte praksisændring har ikke medført en ændring af regnskabsårets resultat, egenkapital eller balancesum. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstallene, hvorved andre driftsindtægter og personaleomkostninger for regnskabsåret 2021 er ændret med henholdsvis DKK 76.015 og DKK -76.015.

#### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes endvidere alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Noter, fortsat

### 11. Anvendt regnskabspraksis , fortsat

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes Danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs eller en tilnærmet standardkurs. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.



# Noter, fortsat

## 11. Anvendt regnskabspraksis , fortsat

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er artsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste/-tab omfatter "Nettoomsætning", "Vareforbrug", "Andre driftsindtægter" og "Eksterne omkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets leverede omsætning. Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets ændring i lagre af handelsvarer der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder og avance ved salg af anlægsaktiver.

### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

### Øvrige finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Øvrige finansielle omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakurstab, samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat og eventuelle korrektioner til tidligere års skatter. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Skat af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under henholdsvis andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger.

# Noter, fortsat

## 11. Anvendt regnskabspraksis , fortsat

### Balancen

Balancen er opstillet i kontoform.

### Aktiver

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstider og restværdier:

Aktivgruppe	Periode	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-10%

Småaktiver er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi. Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

#### Andre tilgodehavender, der er anlægsaktiver

Deposita indregnet under finansielle anlægsaktiver er målt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for egne fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte lønninger samt øvrige direkte produktionsomkostninger.

# Noter, fortsat

## 11. Anvendt regnskabspraksis , fortsat

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Passiver

#### Egenkapital

Forhøjelser af anpartskapitalen indregnes direkte på egenkapitalen med fradrag af tilhørende transaktionsomkostninger. Modtagne udbytter og salgssummer ved afhændelse indregnes direkte i egenkapitalen under posten overført resultat.

#### Hensættelser til udskudt skat og selskabsskat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

Selskabsskat, vedrørende regnskabsåret, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som selskabsskat under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende år måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliseret værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over lånets løbetid. Kortfristede gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sander Lerche Rasmussen

Adm. direktør

Serienummer: 9bbdde49-3b84-414b-8ee9-368952051680

IP: 78.153.xxx.xxx

2023-05-15 08:56:53 UTC



## Sander Lerche Rasmussen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9bbdde49-3b84-414b-8ee9-368952051680

IP: 78.153.xxx.xxx

2023-05-15 08:56:53 UTC



## Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8b6db74f-6e68-4c29-9d8f-b3e6d6004eff

IP: 78.153.xxx.xxx

2023-05-16 07:24:48 UTC



## Poul Broeng Oddershede

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 390ae43d-6014-433a-8a56-17b57ebbb23b

IP: 80.197.xxx.xxx

2023-05-17 10:52:28 UTC



## Poul-Jørgen Victor Brinck Lundkvist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9adbae40-2974-403d-b6cf-3057549f7ff1

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-05-18 19:18:59 UTC



## John Richardt Søbjærg

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:1265358432438

IP: 93.165.xxx.xxx

2023-05-18 19:51:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: GK6UH-DSWCH-MIKVMH-8A2JO-Y3NPV-NNZNT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Sander Lerche Rasmussen

Dirigent

Serienummer: 9bbde49-3b84-414b-8ee9-368952051680

IP: 78.153.xxx.xxx

2023-05-19 09:43:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: GK6UH-DSWCH-MKVMH-8A2JO-Y3NPV-NNZNT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>