
MOPANI II ApS

Enighedsvej 32, 2920 Charlottelund

Årsrapport for 2018/19

(regnskabsår 20/8 - 31/12)

CVR-nr. 39 79 84 84

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 08/06 2020

Line Hartvig Müller
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning 1

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Årsregnskab

Resultatopgørelse 20. august - 31. december 4

Balance 31. december 5

Noter til årsregnskabet 6

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 20. august 2018 - 31. december 2019 for MOPANI II ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Selskabet opfylder betingelserne for at undlade at lade årsregnskabet revidere.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018/19.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottelund, den 8. juni 2020

Direktion

Line Hartvig Müller
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i MOPANI II ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MOPANI II ApS for regnskabsåret 20. august 2018 - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 8. juni 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Leif Ulbæk Jensen

statsautoriseret revisor

mne23327

Selskabsoplysninger

Selskabet

MOPANI II ApS
Enighedsvej 32
2920 Charlottelund

CVR-nr.: 39 79 84 84
Regnskabsperiode: 20. august - 31. december
Hjemstedskommune: Gentofte

Direktion

Line Hartvig Müller

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Resultatopgørelse 20. august - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> DKK
Andre eksterne omkostninger		-23.170
Bruttoresultat		-23.170
Resultat før finansielle poster		-23.170
Finansielle omkostninger	4	-40.683
Resultat før skat		-63.853
Skat af årets resultat		0
Årets resultat		-63.853

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	-63.853
	-63.853

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> DKK
Aktiver		
Andre værdipapirer og kapitalandele		738.999
Finansielle anlægsaktiver		738.999
Anlægsaktiver		738.999
Likvide beholdninger		5.213
Omsætningsaktiver		5.213
Aktiver		744.212
Passiver		
Selskabskapital		50.000
Overført resultat		-63.853
Egenkapital		-13.853
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		750.565
Langfristede gældsforpligtelser	5	750.565
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.500
Kortfristede gældsforpligtelser		7.500
Gældsforpligtelser		758.065
Passiver		744.212
Going concern	1	
Begivenheder efter balancedagen	2	
Væsentligste aktiviteter	3	
Anvendt regnskabspraksis	6	

Noter til årsregnskabet

1 Going concern

Ledelsen vil sørge for likviditet til selskabet for 2020 som grundlag for fortsat drift af selskabet.

2 Begivenheder efter balancedagen

Selskabets forventninger til fremtiden kan blive påvirket som følge af Covid-19 udbruddet og de tiltag som den danske regering har foretaget for at afbøde virkningerne af udbruddet. Selskabets eneste aktivitet er at eje kapitalandele i nInvestment 1 ApS og derfor forventes der ikke nogen væsentlige påvirkning grundet Covid-19.

3 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at investere i andre selskaber samt al virksomhed, som efter direktionens skøn er beslægtet hermed.

4 Finansielle omkostninger

	2018/19 DKK
Renter, lån fra selskabsdeltager	40.565
Øvrige renter	118
	<u>40.683</u>

5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til selskabsdeltagere og ledelse

Efter 5 år	750.565
Langfristet del	750.565
Inden for 1 år	0
	<u>750.565</u>

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MOPANI II ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskab for 2018/19 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administrationsomkostninger, der er relateret til virksomhedens aktiviteter mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af andre eksterne omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter kapitalandele.

Kapitalandele, som ikke er handlet på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.