

---

# ***MOPANI II ApS***

Dyrehavevej 30, 2930 Klampenborg

## **Årsrapport for 2022**

---

CVR-nr. 39 79 84 84

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 27/6 2023

Line Hartvig Müller  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledespåtegning 1

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 3

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 4

Balance 31. december 5

Noter til årsregnskabet 6

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for MOPANI II ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Selskabet opfylder betingelserne for at undlade at lade årsregnskabet revidere.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klampenborg, den 27. juni 2023

## Direktion

Line Hartvig Müller  
direktør

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i MOPANI II ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MOPANI II ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 27. juni 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Leif Ulbæk Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne23327

Sune Christensen Bjerre  
statsautoriseret revisor  
mne47832

## Selskabsoplysninger

**Selskabet**

MOPANI II ApS  
Dyrehavevej 30  
2930 Klampenborg

CVR-nr.: 39 79 84 84  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: Gentofte

**Direktion**

Line Hartvig Müller

**Revisor**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-9.375</b>	<b>-8.750</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-9.375</b>	<b>-8.750</b>
Finansielle omkostninger	3	-50.547	-33.775
<b>Resultat før skat</b>		<b>-59.922</b>	<b>-42.525</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-59.922</b>	<b>-42.525</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-59.922	-42.525
		<b>-59.922</b>	<b>-42.525</b>

## Balance 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
<b>Aktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele		738.999	738.999
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>738.999</b>	<b>738.999</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>738.999</b>	<b>738.999</b>
Likvide beholdninger		211	212
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>211</b>	<b>212</b>
<b>Aktiver</b>		<b>739.210</b>	<b>739.211</b>
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-206.182	-146.260
<b>Egenkapital</b>		<b>-156.182</b>	<b>-96.260</b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		886.017	826.721
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>886.017</b>	<b>826.721</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.375	8.750
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.375</b>	<b>8.750</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>895.392</b>	<b>835.471</b>
<b>Passiver</b>		<b>739.210</b>	<b>739.211</b>
Going concern	1		
Væsentligste aktiviteter	2		
Anvendt regnskabspraksis	5		

# Noter til årsregnskabet

## 1 Going concern

Selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Selskabet er derfor omfattet af selskabslovens regler om kapitaltab. Det er ledelsens vurdering, at egenkapitalen fremadrettet vil blive retableret via kapitalindsud, indtjening eller en kombination heraf.

Ledelsen vil sørge for likviditet til selskabet for 2023 som grundlag for fortsat drift af selskabet.

## 2 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at investere i andre selskaber samt al virksomhed, som efter direktionens skøn er beslægtet hermed.

## 3 Finansielle omkostninger

	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
Finansielle omkostninger	<u>50.547</u>	<u>33.775</u>
	<b><u>50.547</u></b>	<b><u>33.775</u></b>

## 4 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

### Gæld til selskabsdeltagere og ledelse

Efter 5 år	<u>886.017</u>	<u>826.721</u>
Langfristet del	<u>886.017</u>	<u>826.721</u>
Inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>886.017</u></b>	<b><u>826.721</u></b>



# Noter til årsregnskabet

## 5 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MOPANI II ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelsen

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder administrationsomkostninger, der er relateret til virksomhedens aktiviteter mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af andre eksterne omkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Noter til årsregnskabet

## 5 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter kapitalandele.

Kapitalandele, som ikke er handlet på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.