

# Moro Moro Studio IVS

A.L. Drewsens Vej 12, 3, tv,

2100 København Ø

CVR-nr. 39790696

## Årsrapport for 2020

3. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. juni 2021

---

Luna Signe Hørdum Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

**Moro Moro Studio IVS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Moro Moro Studio IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 25. juni 2021

### **Direktion**

Luna Signe Hørdum Nielsen  
Adm. direktør

**Moro Moro Studio IVS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Moro Moro Studio IVS A.L. Drewsens Vej 12, 3, tv, 2100 København Ø
E-mail	hello@moromoro.dk
Hjemmeside	www.moromoro.dk
CVR-nr.	39790696
Stiftelsesdato	17. august 2018
Regnskabsår	1. januar 2020 - 31. december 2020
<b>Direktion</b>	Luna Signe Hørdum Nielsen, Adm. direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at indkøbe og sælge interiør og design samt tilbyde konsulentarbejde i forbindelse med konceptudvikling, indretning og story telling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et resultat på kr. -20.287, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en balancesum på kr. 221.373, og en egenkapital på kr. 12.858.

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Bortset fra udbruddet af COVID-19 virus har der ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Den hastige spredning af COVID-19 virussen i Danmark og resten af verden siden marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Selskabet er for nuværende ikke direkte berørt af de gennemførte restriktioner.

Hvis udbruddet af COVID-19 virus bliver langvarigt og myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan selskabet også blive påvirket negativt. Myndighederne har dog allerede igangsat flere økonomiske støttetiltag, og må forventes at gennemføres yderligere støttetiltag i tilfælde af et længerevarende udbrud, der vil afbøde konsekvenserne af restriktionerne.

Udbruddet af COVID-19 virussen og de indførte restriktioner har ikke i betydende grad påvirket årets aktiviteter og økonomiske udvikling.

Årets udvikling og resultat anses under disse omstændigheder for at være tilfredsstillende.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Moro Moro Studio IVS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Reserve for iværksætterselskaber**

Omfatter beløb, som et iværksætterselskab har pligt til at henlægge. Et iværksætterselskab skal henlægge mindst 25% af det årlige overskud på reserven, indtil denne reserve sammen med selskabskapitalen udgør mindst 50.000 kr. Reserven kan ikke elimineres med virksomhedens underskud eller formindskes på anden måde. Reserven kan dog anvendes til at forhøje selskabskapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



## Resultatopgørelse

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-21.453</b>	<b>155</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-21.453</b>	<b>155</b>
Finansielle omkostninger		-4.121	-1.537
<b>Resultat før skat</b>		<b>-25.574</b>	<b>-1.382</b>
Skat af årets resultat		5.287	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-20.287</b>	<b>-1.382</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-20.287	-1.382
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-20.287</b>	<b>-1.382</b>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		31.600	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>31.600</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>31.600</b>	<b>0</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		41.236	46.622
<b>Varebeholdninger</b>		<b>41.236</b>	<b>46.622</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.832	0
Udsudte skatteaktiver		5.287	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.119</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>141.418</b>	<b>46.299</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>189.773</b>	<b>92.921</b>
<b>Aktiver</b>		<b>221.373</b>	<b>92.921</b>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	1	25.000	25.000
Reserve for iværksætterselskab	2	2.382	2.382
Overført resultat	3	-14.524	5.762
<b>Egenkapital</b>		<b>12.858</b>	<b>33.144</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.125	8.125
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		38.406	15.526
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		161.984	36.126
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>208.515</b>	<b>59.777</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>208.515</b>	<b>59.777</b>
<b>Passiver</b>		<b>221.373</b>	<b>92.921</b>
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

## Noter

	2020	2019
<b>1. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	25.000	25.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>
Selskabskapitalen har været uændret siden stiftelsen.		
<b>2. Reserve for iværksætterselskab</b>		
Reserve iværksætterselskab	2.382	2.382
	<b>2.382</b>	<b>2.382</b>
<b>3. Overført resultat</b>		
Saldo primo	5.763	7.144
Årets tilgang	-20.287	-1.382
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-14.524</b>	<b>5.762</b>

**4. Eventualforpligtelser**

Selskabet har en uopsigelsesperiode for huslejeforpligtelsen frem til 30.06.2022 . Dette svarer til 18 mdr. husleje kr. 142.200.

Opsigelsesperioden udgør herefter 6 mdr. kr. 47.400.

**5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.