

# Samochody ApS

Æblehaven 9  
8464 Galten

Årsrapport  
19. juli 2018 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**03/05/2020**

---

**Bartosz Tanona**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**            Samochody ApS  
                                  Æblehaven 9  
                                  8464 Galten

e-mailadresse:        bartosz.tanona@gmail.com

CVR-nr:                39736071

Regnskabsår:        19/07/2018 - 31/12/2019

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 19. juli 2018 - 31. december 2019 for Samochody ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Galten, den 02/05/2020

## Direktion

Bartosz Tanona  
direktør

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Autohandel, salg af biler til eksport

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 2018 - 2019 udviser et overskud på kr. 19.357, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 69.357.

Selskabets ledelse betragter resultatet som tilfredsstillende, og forventer en fortsat positiv udvikling.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning der ændrer selskabets stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Med tilvalg fra højere klasser.

## Generelt

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller agkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste omfatter årets nettoomsætning med fradrag af vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms. Andre eksterne omkostninger omfatter distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, andre omkostninger til social sikring af selskabets medarbejdere samt øvrige personale omkostninger. I Personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v..

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

## **Balance**

Tilgodehavender er vurderet individuelt, og nødvendige nedskrivninger er foretaget.

Værdipapirer værdiansættes til børskursen på statustidspunktet.

Gældsbreve værdiansættes til restgæld, og nødvendige nedskrivninger er foretaget.

Selskabsskat udgiftsføres med den skat, der kan henføres til årets resultat. Den udgiftsførte selskabsskat omfatter aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering i udskudt skat.

Den udskudte skat beregnes som forskelsværdien mellem de skattemæssige og regnskabsmæssige af- og nedskrivninger m.v.

# Resultatopgørelse 19. jul. 2018 - 31. dec. 2019

	Note	2018/19 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>24.813</b>
Personaleomkostninger .....		0
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>24.813</b>
Andre finansielle omkostninger .....		0
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>24.813</b>
Skat af årets resultat .....		-5.456
<b>Årets resultat .....</b>		<b>19.357</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat .....		19.357
<b>I alt .....</b>		<b>19.357</b>



# Balance 31. december 2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.
Fremstillede varer og handelsvarer .....		57.500
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>57.500</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		43.955
Tilgodehavender moms og afgifter .....		4.369
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>48.324</b>
Likvide beholdninger .....		332.495
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>438.319</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>438.319</b>

# Balance 31. december 2019

## Passiver

	Note	2018/19 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000
Overført resultat .....		19.357
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>69.357</b>
Skyldig selskabsskat .....		5.456
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		363.506
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>368.962</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>368.962</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>438.319</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018/19</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	0