

**Academy Group ApS**  
**August Bournonvilles Passage 1**  
**1055 København K**

**CVR-nummer 39728664**

**Årsrapport**  
**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 29. juni 2022

---

Jacob Rabøl  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Academy Group ApS  
August Bournonvilles Passage 1  
1055 København K

E-mail: rabol@theacademy.dk  
CVR-nummer: 39728664  
Regnskabsperiode: 1. januar 2021 - 31. december 2021

### Direktion

Rasmus Buhl Jørgensen  
Jacob Rabøl Puigventos

### Revisor

Dansk Revision Holbæk  
Godkendt revisionspartnerselskab  
Havnepladsen 6  
4300 Holbæk

### Kontaktpersoner:

Michael Hjorth Danielsen

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Academy Group ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, 29. juni 2022

### Direktionen:

Rasmus Buhl Jørgensen

Jacob Rabøl Puigventos

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Academy Group ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Academy Group ApS for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, 29. juni 2022

### Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Kim Pilegaard Melin

Partner, statsautoriseret revisor

mne34580

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er etablering af netværksgrupper og kursusvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat og udvikling var som forventet.

Ved ledelsesberetningen i årsregnskabet 2020 blev det beskrevet, at målet for 2021 var at åbne to grupper i et nye felt for CEO's.

Grundet restriktioner blev opstarten af disse to CEO-grupper udskudt. Disse forventes at starte op i begyndelsen af 2. kvartal 2022. En stor del af 2021 gik derfor på yderligere at forberede opstart af dette felt, hvilket ledelsen er meget fortrøstningsfulde omkring. Der er i den forbindelse blevet lavet investeringer på konsulent-ydelser, som har været med til at udvikle feltet for CEO's.

I august 2021 blev der ansat en ny Programme Director med ansvar for programmerne, events og alt 'hospitality'-drift samt en ny Finance Director med ansvar for den finansielle drift samt back-office struktur. Disse to nye ansættelser har frigivet yderligere tid til selskabets to stiftere, som har brugt mere tid på at konceptudvikle med særligt fokus på CEO-feltet således, at det er klar til opstart med de, til formålet, rigtige samarbejdspartnere. Derudover brugte de to stiftere tid på at konceptudvikle, klargøre og markedsføre Academy-brandet henimod at blive det videnshus og tænketank, som er den overordnede strategi med Academy Group. Der er i den forbindelse blevet lavet et samarbejde med Børsen, hvor diverse opinioner og artikler skal udgives.

Der var en målsætning om at holde gentegningsprocenten på 80%, hvilket er opnået for året.

I året 2021 blev der brugt tid på at udvikle et nyt projekt i form af et eksklusivt ALP program for Academys medlemmer. Dette forventes at gå i luften ultimo 2022.

For året 2022 er der en fortsat målsætning om en gentegningsprocent på 80%, hvilket der er budgetteret efter. Denne gentegningsprocent vurderer ledelsen som værende opnåelig – og også mulig at overgå – da der er større og større fokus på hospitality, konstant produktudvikling samt kommunikation med medlemmerne. Hvad angår nye grupper, er målet og fokus som nævnt at åbne to nye CEO-grupper med forventet opstart i begyndelsen af 2. kvartal 2022. Derudover er fokus på at fylde de eksisterende HR- og CFO-grupper op således, at disse felter drives på fuld kapacitet og bliver yderligere konsolideret i markedet.

I 2022 vil der være fokus på at optimere salgs og drifts processer, som gøres i samarbejde med eksternt bureau. Der er bliver ligeså allokeret en større investering på at skabe et contentunivers for Academy og dets medlemmer. Dette vil være en del af markedsføring strategien og skal være med til at øge gentegningsprocenten for året 2022.

Note	Resultatopgørelse	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.317.464</b>	<b>894</b>
1	Personaleomkostninger	-1.599.200	-871
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-290.300	-169
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-572.036</b>	<b>-146</b>
	Finansielle indtægter	4.490	0
2	Finansielle omkostninger	-27.286	-17
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-594.831</b>	<b>-163</b>
3	Skat af årets resultat	145.946	56
	<b>Årets resultat</b>	<b>-448.885</b>	<b>-108</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-448.885	-108
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-448.885</b>	<b>-108</b>



Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.374.212	912
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>1.374.212</b>	<b>912</b>
5	Indretning af lejede lokaler	13.517	22
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8.164	12
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>21.681</b>	<b>35</b>
	Deposita	100.500	99
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>100.500</b>	<b>99</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.496.393</b>	<b>1.046</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	519.250	869
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	334.322	0
	Udskudte skatteaktiver	37.427	0
	Andre tilgodehavender	370.214	339
	Periodeafgrænsningsposter	31.775	80
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.292.988</b>	<b>1.288</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>10.336</b>	<b>326</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.303.324</b>	<b>1.615</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.799.717</b>	<b>2.661</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
7	Virksomhedskapital	62.500	63
	Overkurs ved emission	287.500	288
8	Reserve for udviklingsomkostninger	1.071.886	712
	Overført resultat	-1.755.002	-946
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-333.116</b>	<b>116</b>
	Hensættelser til udskudt skat	181.479	65
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>181.479</b>	<b>65</b>
	Kreditinstitutter	63.846	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	331.638	155
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	189
	Anden gæld	881.546	572
	Periodeafgrænsningsposter	1.619.504	1.564
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	54.821	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.951.354</b>	<b>2.480</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.951.354</b>	<b>2.480</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.799.717</b>	<b>2.661</b>
9	Eventualforpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitaloppgørelse**

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overkurs ved emis- sion</b>	<b>Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
Saldo primo	63	288	712	-946	116
Årets henlæggelse til reserve, ej resul- tatdisponeret	0	0	360	-360	0
Årets resultat	0	0	0	-449	-449
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>63</b>	<b>288</b>	<b>1.072</b>	<b>-1.755</b>	<b>-333</b>

Noter	2021	2020	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	1.325.462	700
	Pensioner	20.000	0
	Andre omkostninger til social sikring	35.036	27
	Øvrige personaleomkostninger	218.702	143
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.599.200</b>	<b>871</b>
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 4 beskæftigede (sidste år 4).		
<b>2</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renter tilknyttede virksomheder	0	1
	Andre finansielle omkostninger	27.286	16
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>27.286</b>	<b>17</b>
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Regulering af udskudt skat	78.658	90
	Andre skatter	-224.604	-146
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-145.946</b>	<b>-56</b>
<b>4</b>	<b>Færdiggjorte udviklingsprojekter</b>		
	Kostpris 1. januar	1.109.863	632
	Tilgang i årets løb	739.191	478
	Kostpris 31. december	1.849.054	1.110
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-197.376	-39
	Årets af- og nedskrivninger	-277.465	-158
	Afskrivninger 31. december	-474.841	-197
	<b>Færdiggjorte udviklingsprojekter i alt</b>	<b>1.374.212</b>	<b>912</b>

Noter	2021	2020
	DKK	1.000 DKK
<b>5 Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar	34.300	16
Tilgang i årets løb	0	18
Kostpris 31. december	<u>34.300</u>	<u>34</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-12.208	-5
Årets af- og nedskrivninger	-8.575	-7
Afskrivninger 31. december	<u>-20.783</u>	<u>-12</u>
<b>Indretning af lejede lokaler i alt</b>	<b><u>13.517</u></b>	<b><u>22</u></b>
<b>6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	17.038	17
Kostpris 31. december	<u>17.038</u>	<u>17</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.614	0
Årets af- og nedskrivninger	-4.260	-4
Afskrivninger 31. december	<u>-8.874</u>	<u>-5</u>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b><u>8.164</u></b>	<b><u>12</u></b>
<b>7 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	62.500	63
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b><u>62.500</u></b>	<b><u>63</u></b>
Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.		
Virksomhedskapitalen er blevet forhøjet med DKK 12.500 i 2018/19.		
<b>8 Reserve for udviklingsomkostninger</b>		
Reserve for udviklingsomkostninger, primo	711.740	462
Årets henlæggelse til reserve	360.146	250
<b>Reserve for udviklingsomkostninger i alt</b>	<b><u>1.071.886</u></b>	<b><u>712</u></b>
<b>9 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**10      Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabets har indgået en huslejekontrakt med en forpligtelse pr. 31/12 2021 på TDKK 110.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

### Manglende sammenlignelighed

Sidste års regnskabsperiode omfattede perioden fra stiftelsen den 16. juli 2018 til den 31. december 2019. Der er som følge heraf manglende sammenlignelighed med i år.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet. Covid-19 kompensationer indregnes med den del der vedrører regnskabsåret, når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt og virksomheden har søgt eller har planlagt at søge kompensation inden udløbet af ansøgningsfristen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 5 år

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære



## Anvendt regnskabspraksis

---

afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes

## Anvendt regnskabspraksis

---

til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jacob Rabøl Puigventos

Direktionsmedlem

På vegne af: Academy Group ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-842823877105

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-06-29 15:32:36 UTC

NEM ID 

## Rasmus Buhl Jørgensen

Direktionsmedlem

På vegne af: Academy Group APS

Serienummer: PID:9208-2002-2-915255347105

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-06-30 11:42:05 UTC

NEM ID 

## Kim Pilegaard Melin

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Dansk Revision

Serienummer: CVR:28853343-RID:79532087

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-07-01 05:06:31 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: E3D2Y-53DHP-6UFDJ-XBMP4-3K2C4-5G5L1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>