

Guldgrillen ApS

Nansensgade 35, st. tv., 1366 København K

CVR-nr. 39 72 08 92

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. juni 2021.

Umut Sakarya
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Guldgrillen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 30. juni 2021

Direktion

Umut Sakarya
Adm. Direktør

Niels Frank Svärd Pedersen
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til ledelsen i Guldgrillen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Guldgrillen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 30. juni 2021

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Brian Rasmussen

statsautoriseret revisor
mne30153

Selskabsoplysninger

Selskabet

Guldgrillen ApS
Nansensgade 35, st. tv.
1366 København K

CVR-nr.: 39 72 08 92
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Umut Sakarya, Adm. Direktør
Niels Frank Svärd Pedersen, Direktør

Revisor

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed som en god gammeldags dansk restaurant, udelukkende med danske retter

Usædvanlige forhold

Væsentlige fejl

Selskabets ledelse har konstateret at regnskabet for 2018/19 har været fejlbehæftet med væsentlige fejl, idet balancen for perioden for perioden 11/7 - 31/12 2018 ved en fejl er fratrukket 2019 i stedet for at blive tillagt. Ledelsen har på baggrund af væsentligheden heraf valgt, at behandle forholdet efter årsregnskabslovens § 52 stk. 2. Fejlene er rettet i sammenligningsåret.

Resultat før og efter skat er i 2018/19 ændret fra -478.002 kr. til -706.423 kr. som følge af manglende indregning af resultat for 2018. Forskellen kr. 228.421 var i stedet indregnet som en gældspost.

Modtagne forudbetalinger fra kunder er ændret fra 0 til 463.460 i 2018/19. Der er tale om en præsentationsmæssig ændring.

Leverandører af varer og tjenesteydelser er ændret fra 1.127.737 kr. til 380.370 kr.

Anden gæld er ændret fra 952.988 kr. til 1.465.319 kr.

Egenkapitalen ultimo 2019 er som følge af ovenstående rettelser ændret fra -477.002 kr. til -706.423 kr.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.221 t.kr. mod 1.311 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -375 t.kr. mod -706 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Kapitalberedskab

Selskabets ledelse er opmærksomme på, at over halvdelen af selskabskapitalen er tabt. Selskabets ejere forventer at selskabet vil reetablere sin egenkapital inden for en kortere årrække. Selskabets ejere vil fortsat støtte selskabet finansielt i det kommende regnskabsår, og vil tilføre likviditet såfremt det måtte blive aktuelt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Guldgrillen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner. Sidste år var første regnskabsår og vedrører perioden 11. juli 2018 - 31. december 2019

Væsentlige fejl

Selskabets ledelse har konstateret at regnskabet for 2018/19 har været fejlbehæftet med væsentlige fejl, idet balancen for perioden for perioden 11/7 - 31/12 2018 ved en fejl er fratrukket 2019 i stedet for at blive tillagt. Ledelsen har på baggrund af væsentligheden heraf valgt, at behandle forholdet efter årsregnskabslovens § 52 stk. 2. Fejlene er rettet i sammenligningsåret.

Resultat før og efter skat er i 2018/19 ændret fra -478.002 kr. til -706.423 kr. som følge af manglende indregning af resultat for 2018. Forskellen kr. 228.421 var i stedet indregnet som en gældspost.

Modtagne forudbetalinger fra kunder er ændret fra 0 til 463.460 i 2018/19. Der er tale om en præsentationsmæssig ændring.

Leverandører af varer og tjenesteydelser er ændret fra 1.127.737 kr. til 380.370 kr.

Anden gæld er ændret fra 952.988 kr. til 1.465.319 kr.

Egenkapitalen ultimo 2019 er som følge af ovenstående rettelser ændret fra -477.002 kr. til -706.423 kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 2020 - 31/12 2020	11/7 2018 - 31/12 2019
Bruttofortjeneste	2.220.588	1.311.391
2 Personaleomkostninger	-1.895.012	-1.759.550
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-187.892	-231.410
Nedskrivning af finansielle aktiver	-506.022	0
Øvrige finansielle omkostninger	-6.598	-26.854
Resultat før skat	-374.936	-706.423
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-374.936	-706.423
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-374.936	-706.423
Disponeret i alt	-374.936	-706.423

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	631.726	819.618
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>631.726</u>	<u>819.618</u>
Deposita	4.750	4.750
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>4.750</u>	<u>4.750</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>636.476</u>	<u>824.368</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.834	62.500
Andre tilgodehavender	32.674	478.161
Tilgodehavender i alt	<u>43.508</u>	<u>540.661</u>
Likvide beholdninger	55.626	238.697
Omsætningsaktiver i alt	<u>99.134</u>	<u>779.358</u>
Aktiver i alt	<u>735.610</u>	<u>1.603.726</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2020	2019
Egenkapital		
Virksomhedskapital	1.000	1.000
Overført resultat	-1.081.359	-706.423
Egenkapital i alt	-1.080.359	-705.423
Gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	7.370	463.460
Leverandører af varer og tjenesteydelser	74.947	380.370
Anden gæld	1.733.652	1.465.319
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.815.969	2.309.149
Gældsforpligtelser i alt	1.815.969	2.309.149
Passiver i alt	735.610	1.603.726

1 Usikkerhed om going concern

3 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 11. juli 2018	1.000	0	1.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-706.423	-706.423
Egenkapital 1. januar 2020	1.000	-706.423	-705.423
Årets overførte overskud eller underskud	0	-374.936	-374.936
	1.000	-1.081.359	-1.080.359

Noter

	1/1 2020	11/7 2018
	- 31/12 2020	- 31/12 2019

1. Usikkerhed om going concern

Selskabets ledelse er opmærksomme på, at over halvdelen af selskabskapitalen er tabt. Selskabets ejere forventer at selskabet vil reetablere sin egenkapital inden for en kortere årrække. Selskabets ejere vil fortsat støtte selskabet finansielt i det kommende regnskabsår, og vil tilføre likviditet såfremt det måtte blive aktuelt.

2. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	1.866.826	1.726.245
Andre omkostninger til social sikring	28.186	33.305
	1.895.012	1.759.550
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	5	5

3. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser:

Selskabet har indgået lejekontrakt med en gennemsnitlig årlig leje på 174 t.kr. Lejekontrakten kan tidligst opsiges til fraflytning den 1. september 2023 med 6 måneder varsel svarende til 50 måneder og en samlet restlejekforpligtelse på 750 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Frank Svärd Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-680824234095

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-06-30 11:26:19Z

NEM ID 

Umut Sakarya

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-487689375207

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-06-30 13:35:48Z

NEM ID 

Brian Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:87812280

IP: 62.243.xxx.xxx

2021-06-30 13:39:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3T0H3-L0N3A-HT7CO-BSQHJ-LN00Z-5GZ57

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>