



Tlf.: 46 37 30 33
roskilde@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Ringstedvej 18
DK-4000 Roskilde
CVR-nr. 20 22 26 70

BYGNINGSFONDEN ODSHERRED TEATER

ALGADE 36 ST., 4500 NYKØBING SJ

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

2. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af
bestyrelsen på fondens årsmøde,
den 28. maj 2020

Dirigent: Lars Nyberg

CVR-NR. 39 71 88 98

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Fondsoplysninger	
Fondsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7-9
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11-12
Noter.....	13-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-16

FONDSOPLYSNINGER

Fonden	Bygningsfonden Odsherred Teater Algade 36 st. 4500 Nykøbing Sj
	CVR-nr.: 39 71 88 98 Stiftet: 22. juni 2018 Hjemsted: Nykøbing Sjælland Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lars Nybjerg, formand Torben Greve, næstformand Eva Ormstrup Morten Birch Nielsen Tina Ottesen
Direktion	Simon Vagn Jensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Ringstedvej 18 4000 Roskilde
Pengeinstitut	Sparekassen Sjælland-Fyn

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Bygningsfonden Odsherred Teater.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odsherred, den 28. maj 2020

Direktion:

Simon Vagn Jensen

Bestyrelse:

Lars Nybjerg
Formand

Torben Greve
Næstformand

Eva Ormstrup

Morten Birch Nielsen

Tina Ottesen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i Bygningsfonden Odsherred Teater

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bygningsfonden Odsherred Teater for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 28. maj 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Per Lund
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne21386

LEDELSESBERETNING

Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål og hovedaktivitet er på almennyttigt grundlag:

At anlægge, ombygge, opføre, renovere, vedligeholde, eje og udleje bygninger og andre anlæg som ramme for teatervirksomhed og anden kulturel virksomhed i Odsherred Kommune.

At støtte fortrinsvis teatervirksomhed og anden kulturel virksomhed i Odsherred Kommune

Med henblik på opfyldelsen af formålsbestemmelsen kan Fonden tilvejebringe kapital, erhverve og afhænde aktiver og modtage bidrag fra myndigheder, private virksomheder, institutioner, organisation, fonde m.v.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold samt forventninger til fremtiden

I 2019 har Bygningsfonden fået indbetalt 14,5 mio. kr. af tilskuddende fra de tilskudsgivende fonde. Heraf er 7.172.464 kr. indtægtsført på baggrund af afholde omkostninger i tidligere regnskabsår samt indeværende regnskabsår. De resterende indbetalte beløb fremgår af periodeafgrænsningspost, som indtægtsføres når der afholdes omkostninger på opførelsen af teatersalen mv.

Den 20. januar 2020, var der arrangement vedr. endelig indgåelse af aftale med hovedentreprenør B. Nygaard Sørensen. Første spadestik og dermed påbegyndelse af byggeriet var planlagt til fredag d. 24. januar.

Umiddelbart op til denne dato meldtes det ud at B. Nygaard Sørensen var erklæret konkurs.

Herefter fulgte en dialog med boets kuratorer, samt juridisk bistand, om hvordan byggeriet hurtigst muligt og rent juridisk kunne iværksættes.

Efter en længere proces viste det sig at det var nødvendigt at sende byggeprojektet i udbud igen, hvilket det blev ultimo april.

Den 15. maj var der frist for de indbudte tilbudsgivere som var de samme fem som ved første udbudsrunde. Da prækvalificering var på plads, var det muligt at afvikle en kort udbudsrunde.

De indbudte var:

- Anker Hansen & Co A/S
- Elindco Byggefirma A/S
- B. Nygaard Sørensen A/S
- Entreprenør Morten C. Henriksen
- Base Erhverv A/S

Efterfølgende gennemgår CCO de indsendte bud som vurderes på styregruppemøde fredag den 29. maj 2020. Byggeriet forventes iværksat ultimo juni 2020. Foreløbig tidsplan aflevere byggeriet ultimo juli 2021.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntage til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi ved fastlæggelse af en årlig ramme, inden for hvilken uddelinger foretages.

Støtte kan ydes til såvel enkeltpersoner som organisationer og projekter i form af såvel enkelstående som længerevarende støtte.

Der er i regnsperioden ikke foretaget uddelinger.

Redegørelse for god fondsledning mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

LEDELSESBERETNING

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Følger	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Følger	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Følger	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Følger	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Følger	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Følger	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Følger	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Følger	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Følger	
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen 	Følger	

LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, <ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Følger	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Vi har ikke pt gjort os tanker om en aldersgrænse
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Følger	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Denne anbefaling vil blive diskuteret på et kommende bestyrelsesmøde
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Det er ikke på tale at aflønne bestyrelsesmedlemmer og direktør
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Følger	Der er ikke noget at oplyse

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 3-5 medlemmer. 1 medlem udpeges af Odsherred Kommune. 1 medlem udpeges af Odsherred Teater. De af Odsherred kommune og Odsherred Teater udpegede bestyrelsesmedlemmer, udpeger de resterende 1-3 medlemmer. For nuværende har fonden 5 bestyrelsesmedlemmer. Rekurtering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen repræsenterer et bredt spekter af de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver der påhviler bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmer udpeget af Odsherred Kommune og Odsherred Teater udpeges for 2 år ad gangen og kan genudpeges.

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
Lars Nybjerg, formand Født 070267	Indtrådt 22.06.2018 Valgt senest: 2018	Erhvervsopentace	DYVEKÆR NYBJERG HOLDING ApS DN EJENDOMME ApS	JA
Torben Greve, næstformand Født 290563	Indtrådt 22.06.2018 Valgt senest: 2018	Juridisk kompetent		NEJ
Tina Ottesen Født 080470	Indtrådt 18.12.2019 Valgt senest: 2019	Regnskabsmæssig forstand		NEJ
Morten Birch Nielsen Født 020253	Indtrådt 22.06.2018 Valgt senest: 2018	Bygnings/indretnings erfaring Stort kendskab til Teaterindretning		JA
Eva Ormstrup Født 100865	Indtrådt 22.06.2018 Valgt senest: 2018	Erfaring indenfor Fondsansøgninger		NEJ

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2019 kr.	2018 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		669.330	-660.398
Personaleomkostninger.....	1	0	0
DRIFTSRESULTAT		669.330	-660.398
Andre finansielle omkostninger.....		-3.931	0
RESULTAT FØR SKAT		665.399	-660.398
Skat af årets resultat.....	2	-5.000	145.288
ÅRETS RESULTAT		660.399	-515.110
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		660.399	-515.110
I ALT		660.399	-515.110

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		6.118.263	836.837
Materielle anlægsaktiver.....	3	6.118.263	836.837
ANLÆGSAKTIVER.....		6.118.263	836.837
Udskudte skatteaktiver.....		0	145.288
Andre tilgodehavender.....		599.387	361.396
Tilgodehavender.....		599.387	506.684
Likvide beholdninger.....		7.090.083	274.913
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		7.689.470	781.597
AKTIVER.....		13.807.733	1.618.434

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Selskabskapital.....		300.000	300.000
Overført resultat.....		1	-515.110
EGENKAPITAL.....	4	300.001	-215.110
Anden gæld.....		61.933	1.833.544
Periodeafgrænsningsposter.....	5	13.445.799	0
Kortfristede gældsforpligtelser.....		13.507.732	1.833.544
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		13.507.732	1.833.544
PASSIVER.....		13.807.733	1.618.434
 Eventualposter mv.	6		
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
 Nærtstående parter	8		
 Oplysning om indgåede kontrakter	9		

NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 0 (2018: 0)			
Fonden har ingen ansatte. Fonden administreres af medarbejdere ansat ved Odsherred Teater.			
Skat af årets resultat			2
Regulering af udskudt skat.....	0	-145.288	
Gebyr for indberetning efter frist.....	5.000	0	
	5.000	-145.288	
Materielle anlægsaktiver			3
		Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.	
Kostpris 1. januar 2019.....		836.837	
Tilgang.....		5.281.426	
Kostpris 31. december 2019.....		6.118.263	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		6.118.263	

NOTER

	Note
Egenkapital	4
	Selskabs- kapital
	Overført resultat
	I alt
Egenkapital 1. januar 2019.....	300.000
Årets reguleringer.....	-515.110
Forslag til resultatdisponering.....	-145.288
	660.399
	660.399
Egenkapital 31. december 2019.....	300.000
	1
	300.001
Periodeafgrænsningsposter	5
<p>Periodeafgrænsningsposterne udgøres af de indbetalte tilskud fra fondene på 14.500.000 kr., fratrukket akkumulerede driftsførte udgifter på 1.054.201 kr.</p>	
Eventualposter mv.	6
Eventualforpligtelser	
<p>Af forskellige årsager er en faktura vedr. et sluthonorar på 150.000 kr., fra Arkitektfirma ifbm. arkitektkonkurrencen i 2018 ikke tilgået Bygningsfonden. Fakturaen er foreløbigt betalt af Odsherred Kommune. Det afklares med Odsherred Kommune, hvem der endeligt skal betale fakturaen. Bygningsfonden har derfor en eventualforpligtelse herom på 150.000 kr.</p>	
<p>Herudover har Bygningsfonden pr. 31.12.2019 modtaget indbetalinger fra de tilskudsgivende fonde på 7.327.536 kr. mere end der er afholdt omkostninger for. Betingelsen for modtagelsen af tilskuddene er "at hele projektet gennemgøres som beskrevet i projektansøgningen". Bygningsfonden har derfor en eventualforpligtelse herom på 7.327.536 kr.</p>	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7
<p>Fonden har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser</p>	
Nærtstående parter	8
<p>Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.</p>	
Oplysning om indgåede kontrakter	9
<p>Bygningsfonden har indgået aftaler med række samarbejdspartnere. Pr. 31.12.2019 er det forventningen af de indgåede kontrakter vil medføre omkostninger for Bygningsfonden i niveauet 1-3 mio. kr.</p>	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Bygningsfonden Odsherred Teater for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følger af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægterne består i byggeperioden af indbetalinger fra de tilskudsgivende fonde mv. Når indbetalingerne fra disse modtages, passiveres de som en periodeafgrænsningspost og indtægtsføres i takt med der afholdes ikke-aktiveret omkostninger, og i takt med at der afskrives på aktivet (bygningen). Bevillingerne vil dermed ikke blive indtægtsført fuldt ud ved modtagelsen af bevillingerne men periodiseret/indtægtsført over tid.

Bruttoresultat

Bruttoresultatet indeholder årets indtægter og andre eksterne omkostninger, som bl.a. omfatter administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme under opførelse måles til kostpris.
Der afskrives ikke på anlæg under udførelse.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden har en juridisk forpligtelse over for modtageren.

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt fondsbeskatningsloven, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Efter vedtægterne kan fondens midler udelukkende benyttes til almennyttige formål, hvorfor fonden ikke antages at få skattepligtig indkomst til beskatning, forudsat eventuelle foretagne henlæggelser til uddelinger benyttes inden for 5 års-fristen.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. For yderligere henvises til afsnittet om indtægter.