

ÅRSRAPPORT
2. juli- 31. december 2018

Business Analyze Danmark ApS
Galoche Alle 15
4600 Køge

CVR nr. 39699001

Indsender:
Sønderup I/S
Statsautoriserede revisorer
CVR nr. 31824559

Fremlagt og godkendt
på den ordinære generalforsamling den 24. maj 2019


Dirigent
Brian Thénning



Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 2. juli- 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2018 for Business Analyze Danmark ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 21. maj 2019

Dirktion



Brian Hennig

Bestyrelse



Brian Hennig



Jan Tore Meren



Einar Peder Gynnild

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Business Analyze Danmark ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Business Analyze Danmark ApS for regnskabsåret 2. juli - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2. juli - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Greve, den 21. maj 2019

SØNDERUP I/S
statsautoriserede revisorer
CVR 31824559


Boye Gregers Rynard
statsautoriseret revisor
mne26720

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Business Analyze Danmark ApS er et 100% ejet datterselskab af Business Analyze AS som har hovedkontor i Lillehammer, Norge. Business Analyze Danmark ApS har hovedkontor i Køge, hvor den daglige ledelse har til huse. Endvidere har det danske selskab et kontor i Vejle. Business Analyze Danmark ApS har til mål at sælge og supportere hovedselskabet eget udviklede BI software på det danske marked. Business Analyze har en vision om at gøre kundens hverdag enkle m.h.t at lede sin virksomhed og dagligdag, og dette gøres via en faktabaseret forretningskultur i rapportering. Selskabet skal supportere direkte kunder samt indirekte kunder igennem sine partnere som i 2018 bestod af SuperOffice Danmark A/S.

År 2018

Selskabet blev stiftet i juli måned med opstart 1. august 2018 og med fokus på en selvfinansierende virksomhed. Omsætningen har bestået af salg af licenser samt konsulentydelse. Selskabet bestod i 2018 af 2 medarbejdere med fokus på at opstarte virksomheden med nye kunder, salg og konsulent ydelse og sluttede året med en lille underskud, jævnført budgettet som forventet.

År 2019

Det nye år er startet godt, hvor omsætningen i forhold til budget 2019 er opnået og hvor egenkapitalen er reetableret igen efter første regnskabsår. 2 nye medarbejdere er startet i det nye budget år, en konsulent og en marketings medarbejder og det er planlagt at der ydeligere skal vækstes med nye medarbejdere, som følge af den øgede omsætning.

Selskabet har nu 28 kunder i Danmark på SaaS løsningen og har et budget mål på 60 ved udgangen af 2019.

Bestyrelse

Bestyrelsen består af direktør i Business Analyze Danmark ApS, Brian Thénning, koncern direktør i Business Analyze AS, Einar Gynnild, og af bestyrelsesformand Jan Tore.

Retvisende oversigt over udviklingen i selskabet

Det er ledelsens opfattelse at det fremlagte årsregnskab med tilhørende noter giver et retvisende billede af resultat af selskabets virksomhed i 2018. Det er ikke indtruffet nogle begivenheder efter udløbet af regnskabet som har betydning for vurdering af selskabets resultat og stilling. For øvrigt henvises der til selskabets årsrapport.

Forsat drift

Årsrapport for 2018 er aflagt under forudsætning om forsat drift og ledelsen bekræfter således, at denne forudsætning er til stede.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Business Analyze Danmark ApS for regnskabsåret 2018 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter .

Skat af årets resultat

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernselskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter til de danske skattemyndigheder.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger er målt til nominal værdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse 2. juli- 31. december

Note	2018
Bruttofortjeneste	410.993
1. Personaleomkostninger	-516.422
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	-105.429
Andre finansielle indtægter	500
Øvrige finansielle omkostninger	-1.629
RESULTAT FØR SKAT	-106.558
Skat af årets resultat	21.950
ÅRETS RESULTAT	-84.608
Forslag til resultatdisponering	
Overført resultat	-84.608
Disponeret i alt	-84.608

Balance pr. 31. december

Note	2018
AKTIVER	
Andre tilgodehavender	12.395
Finansielle anlægsaktiver i alt	12.395
ANLÆGSAKTIVER I ALT	12.395
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	352.501
Skatteaktiv	21.950
Andre tilgodehavender	11.955
Tilgodehavender i alt	386.406
Likvide beholdninger	84.019
Likvide beholdninger i alt	84.019
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	470.425
AKTIVER I ALT	482.820

Balance pr. 31. december

Note	2018
PASSIVER	
2. Egenkapital	
Virksomhedskapital	50.000
Overført resultat	-84.608
EGENKAPITAL I ALT	-34.608
Modtagne forudbetalinger fra kunder	99.288
Leverandører af varer og tjenesteydelser	78.019
Anden gæld	269.701
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	70.420
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	517.428
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	517.428
PASSIVER I ALT	482.820
3. Væsentlige aktiviteter	
4. Eventualposter	

Noter

	2018
1. Personalemkostninger	
Lønninger	513.582
Andre udgifter til social sikring	2.840
Personalemkostninger i alt	<u>516.422</u>
2. Egenkapital	
Virksomhedskapital	
Primo	50.000
Ultimo	<u>50.000</u>
Overført resultat	
Overført fra resultatdisponering	-84.608
Ultimo	<u>-84.608</u>
Egenkapital ultimo	<u>-34.608</u>
3. Væsentlige aktiviteter	
Selskabets væsentlige aktiviteter består i salg af egen udviklet BI-software samt salg af konsulentytelser i relation hertil	
4. Eventualposter	
Selskabet har indgået en operationel leasingaftale vedrørende en bil. Restløbetiden på aftalen er 11 måneder, og den samlede forpligtelse for restløbetiden kan opgøres til t.kr. 137.	
Selskabet har indgået to huslejekontrakter med en årlig udgift på henholdsvis kr. 40.740 og kr. 36.000. Det ene lejemål kan til enhver tid opsiges med 3 måneders varsel. Det andet lejemål er tidsbegrænset og ophører den 31.12.19.	