

**Nordicals Midtjylland A/S**  
Dalgas Plads 6, 1., 7400 Herning

CVR-nr. 39 69 61 77

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. juni 2024

---

Michael Odderskjer Jensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Nordicals Midtjylland A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 19. juni 2024

### Direktion

Pauli Bach

### Bestyrelse

Michael Odderskjer Jensen  
formand

Pauli Bach

Jesper Skaaning Kristensen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Nordicals Midtjylland A/S

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Nordicals Midtjylland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 19. juni 2024

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

Tommy H. Andersen

statsautoriseret revisor  
mne31399

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Nordicals Midtjylland A/S Dalgas Plads 6, 1. 7400 Herning
	Telefon: 70254052
	CVR-nr.: 39 69 61 77
	Stiftet: 28. juni 2018
	Hjemsted: Herning
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Michael Odderskjer Jensen, formand Pauli Bach Jesper Skaaning Kristensen
<b>Direktion</b>	Pauli Bach
<b>Revision</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Industrivej Nord 15 7400 Herning

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at udøve mæglervirksomhed for erhvervsejendomme og formidling af udlejning heraf.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.559.247 kr. mod 3.879.764 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 220.026 kr. mod -641.734 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Egne kapitalandele

Virksomhedens beholdning af egne aktier udgør 250 stk. a 1.000 kr., hvilket svarer til 33,33 % af virksomhedskapitalen.

Erhvervelsen af egne aktier er sket som led i ejerskifte i 2022.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Nordicals Midtjylland A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i igangværende arbejder, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwillens økonomiske levetid er fastsat efter den af ledelsens forventning til afskrivningshorisont, som er fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser, som omfatter beholdning af emner/ejendomme til salg og/eller udlejning, måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket eventuelle acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af de samlede forventede indtægter på de enkelte sager.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer består af ikke-børsnoterede værdipapirer, som måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Egne kapitalandele

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen. Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb, svarende til aktiernes nominelle værdi, og forøger overført resultat.

Udbytte af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.559.247</b>	<b>3.879.764</b>
1 Personaleomkostninger	-5.099.156	-4.447.307
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-157.506	-210.006
<b>Driftsresultat</b>	<b>302.585</b>	<b>-777.549</b>
Andre finansielle indtægter	382	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-12.401	-30.329
<b>Resultat før skat</b>	<b>290.566</b>	<b>-807.878</b>
3 Skat af årets resultat	-70.540	166.144
<b>Årets resultat</b>	<b>220.026</b>	<b>-641.734</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	220.026	0
Disponeret fra overført resultat	0	-641.734
<b>Disponeret i alt</b>	<b>220.026</b>	<b>-641.734</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Goodwill	548.750	683.750
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>548.750</u>	<u>683.750</u>
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	54.856	77.362
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>54.856</u>	<u>77.362</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>603.606</u></b>	<b><u>761.112</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	707.112	352.643
	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	307.112
	Andre tilgodehavender	868	0
	Periodeafgrænsningsposter	29.615	20.450
	Tilgodehavender i alt	<u>737.595</u>	<u>680.205</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	37.500	37.500
	Værdipapirer i alt	<u>37.500</u>	<u>37.500</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.547.517</u>	<u>552.370</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.322.612</u></b>	<b><u>1.270.075</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.926.218</u></b>	<b><u>2.031.187</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		750.000	750.000
Overført resultat		558.209	338.183
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>1.308.209</u></b>	<b><u>1.088.183</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelser til udskudt skat		101.814	42.054
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>101.814</u></b>	<b><u>42.054</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		212.970	338.065
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	151.423
Selskabsskat		10.780	0
Anden gæld		1.292.445	411.462
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>1.516.195</u>	<u>900.950</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>1.516.195</u></b>	<b><u>900.950</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>2.926.218</u></b>	<b><u>2.031.187</u></b>
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
<b>7 Eventualposter</b>			

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	750.000	1.054.917	525.000	2.329.917
Udloddet udbytte	0	0	-525.000	-525.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-641.734	0	-641.734
Køb af egne aktier	0	-250.000	0	-250.000
Udbytte af egne aktier	0	175.000	0	175.000
Egenkapital 1. januar 2023	<u>750.000</u>	<u>338.183</u>	<u>0</u>	<u>1.088.183</u>
Årets overførte overskud eller underskud	0	220.026	0	220.026
	<u><b>750.000</b></u>	<u><b>558.209</b></u>	<u><b>0</b></u>	<u><b>1.308.209</b></u>



## Noter

	2023	2022
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.401.354	3.741.019
Pensioner	620.609	618.549
Andre omkostninger til social sikring	77.193	87.739
	<b>5.099.156</b>	<b>4.447.307</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	9	10
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	12.401	30.329
	<b>12.401</b>	<b>30.329</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	10.780	0
Årets regulering af udskudt skat	59.760	-166.144
	<b>70.540</b>	<b>-166.144</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>Goodwill</b>
		<u>1.350.000</u>
Kostpris 1. januar 2023		1.350.000
<b>Kostpris 31. december 2023</b>		<b>1.350.000</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023		666.250
Årets afskrivninger		135.000
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>		<b>801.250</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>		<b>548.750</b>

## Noter

---

### 5. Materielle anlægsaktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris 1. januar 2023	534.807
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>534.807</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	457.445
Årets nedskrivninger	22.506
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>479.951</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>54.856</b>

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

For at opfylde franchiseaftale med Nordicals A/S er der indgået en bankgaranti overfor Nordicals på 450 t.kr.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en opsigelsesperiode på 6 måneder. Huslejen i opsigelsesperioden udgør 180 t.kr.

Der er stillet garanti af brancheorganisationen i henhold til bekendtgørelse om ejendomformidlers sikkerhedsstillelse.

## Pauli Bach

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Pauli Bach

Direktør

ID: 4e702549-fdf5-4bbf-b30e-c0bf3d950b47

Tidspunkt for underskrift: 24-06-2024 kl.: 13:12:08

Underskrevet med MitID



## Pauli Bach

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Pauli Bach

Bestyrelsesmedlem

ID: 4e702549-fdf5-4bbf-b30e-c0bf3d950b47

Tidspunkt for underskrift: 24-06-2024 kl.: 13:12:08

Underskrevet med MitID



## Michael Odderskjer Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Michael Odderskjer Jensen

Bestyrelsesformand

ID: d787c035-618c-4444-a166-6030e8e8f9b6

Tidspunkt for underskrift: 20-06-2024 kl.: 10:05:16

Underskrevet med MitID



## Jesper Skaaning Kristensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

NAVNE & ADRESSEBESKYTTET

Bestyrelsesmedlem

ID: e467675b-2018-4a9b-b947-28afa7e29751

Tidspunkt for underskrift: 20-06-2024 kl.: 17:01:19

Underskrevet med MitID



## Tommy H. Andersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tommy Haubjerg Andersen

Revisor

ID: 2ee72b07-eb85-411e-a560-20db480d3dea

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 24-06-2024 kl.: 13:14:41

Underskrevet med MitID



## Michael Odderskjer Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Michael Odderskjer Jensen

Dirigent

ID: d787c035-618c-4444-a166-6030e8e8f9b6

Tidspunkt for underskrift: 24-06-2024 kl.: 13:17:55

Underskrevet med MitID

