

**Grant Thornton**  
Godkendt  
Revisionspartnerselskab

Stockholmsgade 45  
2100 København Ø  
CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

[www.grantthornton.dk](http://www.grantthornton.dk)

**Allyy A/S**  
Njalsgade 76, st., 2300 København S

**CVR-nr. 39 68 59 57**

**Årsrapport**

**1. juli 2022 - 30. juni 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. november 2023.

---

**Keld Aage Søndergaard**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Allyy A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23. november 2023

### Direktion

Oliver Guillaume Poivey  
Direktør

### Bestyrelse

Keld Aage Søndergaard  
Bestyrelsesformand

Lasse Rask

Oliver Guillaume Poivey

Klaus Eldrup-Jørgensen

Anders Hegelund Bjørnsbo

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til anpartshaverne i Ally A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ally A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi gør opmærksom på, at selskabet har behov for yderligere finansiering. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf der fremgår at det er ledelsens vurdering at der kan opnås den fornødne finansiering af selskabets drift.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. november 2023

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Morten Bo Hansen**

statsautoriseret revisor  
mne35840

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Ally A/S Njalsgade 76, st. 2300 København S
	CVR-nr.: 39 68 59 57
	Stiftet: 22. juni 2018
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Keld Aage Søndergaard, Bestyrelsesformand Lasse Rask Oliver Guillaume Poivey Klaus Eldrup-Jørgensen Anders Hegelund Bjørnsbo
<b>Direktion</b>	Oliver Guillaume Poivey, Direktør
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentlige aktivitet består af at udvikle, sælge og implementere software inden for marketing og dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør kr. -6.422.526. Resultatet anses som utilfredsstillende, da salgsprocessen fortsat har vist sig at tage længere tid end forventet. Interessen og kundetilgangen er dog ikke desto mindre øget væsentligt, hvilket har resulteret i en 120% stigning i licensindtægterne fra sidste år - og der forventes fremadrettet en yderligere øget kundetilgang. Selskabet har dertil udviklet væsentlige nye funktionaliteter, der lanceres primo 2024, hvilket tillige forventes at øge salget.

Selskabets ledelse har udarbejdet et likviditetsbudget for året 2023/24 som viser, at selskabet har behov for yderligere finansiering. Selskabets kapitalejere har på denne baggrund ydet en kreditfacilitet på kr. 4,9 mio. og det er ledelsens vurdering, at der derved er etableret den fornødne finansiering til at fortsætte driften i 2023/24, hvorfor årsrapporten er aflagt under forudsætning af selskabets fortsatte drift.

Mere end halvdelen af selskabskapitalen er tabt. Det er ledelsens vurdering, at kapitalen vil blive reetableret ved fremtidig indtjening.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Allyy A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>195.942</b>	<b>-266</b>
2 Personaleomkostninger	-7.289.403	-5.702
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-1.440	-8
<b>Driftsresultat</b>	<b>-7.094.901</b>	<b>-5.976</b>
3 Øvrige finansielle omkostninger	-190.503	-164
<b>Resultat før skat</b>	<b>-7.285.404</b>	<b>-6.140</b>
4 Skat af årets resultat	862.878	957
<b>Årets resultat</b>	<b>-6.422.526</b>	<b>-5.183</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-6.422.526	-5.183
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-6.422.526</b>	<b>-5.183</b>

**Balance 30. juni**

<u>Note</u>	2023 kr.	2022 t.kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	1
Materielle anlægsaktiver i alt	0	1
6 Deposita	71.247	71
Finansielle anlægsaktiver i alt	71.247	71
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>71.247</b>	<b>72</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	25.000	275
Tilgodehavende selskabsskat	1.819.704	2.047
Periodeafgrænsningsposter	107.052	142
Tilgodehavender i alt	1.951.756	2.464
Likvide beholdninger	130.139	1.853
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.081.895</b>	<b>4.317</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.153.142</b>	<b>4.389</b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Selskabskapital	1.252.275	10.032
Overført resultat	-3.580.989	-9.938
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-2.328.714</b>	<b>94</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	2.316.136	2.138
Anden gæld	467.473	467
7 Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.783.609	2.605
Gæld til pengeinstitutter	23.074	20
Leverandører af varer og tjenesteydelser	432.332	316
Anden gæld	648.149	1.148
Periodeafgrænsningsposter	594.692	206
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.698.247	1.690
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.481.856</b>	<b>4.295</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.153.142</b>	<b>4.389</b>
<b>1 Usikkerhed om going concern</b>		
<b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>9 Eventualposter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Selskabskapital kr.</b>	<b>Overkurs ved emission kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. juli 2022	10.198.202	0	-9.937.731	260.471
Kontant kapitaludvidelse	0	3.833.341	0	3.833.341
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-6.422.526	-6.422.526
Overført til overført resultat	0	-3.833.341	3.833.341	0
Regulering sidste års overkurs	-8.945.927	0	0	-8.945.927
Regulering sidste års overkurs	0	0	8.945.927	8.945.927
	<b>1.252.275</b>	<b>0</b>	<b>-3.580.989</b>	<b>-2.328.714</b>



## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Det ordinære resultat efter skat udgør kr. -6.422.526. Resultatet anses som utilfredsstillende, da salgsprocessen fortsat har vist sig at tage længere tid end forventet.

Selskabets ledelse har udarbejdet et likviditetsbudget for året 2023/24 som viser, at selskabet har behov for yderligere finansiering. Selskabets kapitalejere har på denne baggrund ydet en kreditfacilitet på kr. 4,9 mio. og det er ledelsens vurdering, at der derved er etableret den fornødne finansiering til at fortsætte driften i 2023/24, hvorfor årsrapporten er aflagt under forudsætning af selskabets fortsatte drift.

Mere end halvdelen af selskabskapitalen er tabt. Det er ledelsens vurdering, at kapitalen vil blive reetableret ved fremtidig indtjening.

	2022/23 kr.	2021/22 t.kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	6.781.929	5.294
Pensioner	406.975	341
Andre omkostninger til social sikring	53.852	49
Personaleomkostninger i øvrigt	46.647	18
	<b>7.289.403</b>	<b>5.702</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7	7
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	190.503	164
	<b>190.503</b>	<b>164</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Regulering af tidligere års skat	-626	0
Aktuel skat	-862.252	-957
	<b>-862.878</b>	<b>-957</b>

## Noter

	30/6 2023 kr.	30/6 2022 t.kr.		
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>				
Kostpris 1. juli 2022	51.573	52		
<b>Kostpris 30. juni 2023</b>	<b>51.573</b>	<b>52</b>		
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	-50.134	-43		
Årets afskrivninger	-1.439	-8		
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2023</b>	<b>-51.573</b>	<b>-51</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b>0</b>	<b>1</b>		
<b>6. Deposita</b>				
Kostpris 1. juli 2022	71.247	71		
<b>Kostpris 30. juni 2023</b>	<b>71.247</b>	<b>71</b>		
Nedskrivninger 1. juli 2022	0	0		
<b>Nedskrivninger 30. juni 2023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b>71.247</b>	<b>71</b>		
<b>7. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt 30/6 2023 kr.</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.</b>	<b>Langfristet gæld 30/6 2023 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år kr.</b>
Kreditinstitutter i øvrigt	2.316.136	0	2.316.136	0
Anden gæld	467.473	0	467.473	0
	<b>2.783.609</b>	<b>0</b>	<b>2.783.609</b>	<b>0</b>

## Noter

---

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er i regnskabsåret 2018/2019 tildelt 25.000 warrants til en medarbejder til udnyttelseskurs kr. 10 pr. aktie á nominelt kr. 1. De tildelte warrants kan udnyttes i perioden 30. juni 2020 til 30. juni 2027. Der er ikke særlige betingelser knyttet til udnyttelsen.

Selskabet har stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	25

### 9. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

	t.kr.
Huslejeforpligtelse	78
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>78</b>

Huslejeforpligtelse:

Selskabet har indgået huslejekontrakt, hvor selskabet har 6 måneders opsigelsesvarsel til den første i en måned, svarende til en huslejeforpligtelse på 78 t.kr.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Olivier Guillaume Poivey

Direktør

Serienummer: 0e3403f2-81ce-47fc-bd73-0f6893825677

IP: 5.57.xxx.xxx

2023-11-23 11:08:19 UTC



## Olivier Guillaume Poivey

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0e3403f2-81ce-47fc-bd73-0f6893825677

IP: 5.57.xxx.xxx

2023-11-23 11:08:19 UTC



## Klaus Eldrup-Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2fae8f3b-b0dc-4b53-89d4-da3f37f3082d

IP: 87.116.xxx.xxx

2023-11-23 11:23:43 UTC



## Anders Hegelund Bjørnsbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2db6f05d-708a-4e8f-b65e-f1f19495c955

IP: 83.151.xxx.xxx

2023-11-23 15:02:58 UTC



## Lasse Rask

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 934f9848-dbb7-4648-b2eb-6c6bdf9c2010

IP: 80.166.xxx.xxx

2023-11-24 09:44:17 UTC



## Keld Aage Søndergaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: b394e48b-9590-4ca4-8351-d63334341d8a

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-11-29 08:34:11 UTC



Penneo dokumentnøgle: F5N5J-EYGHH-1ZXI7-Y3SCL-77H5P-LE20G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Bo Hansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7fdfba47-031d-4f32-8919-12c7730bdb86

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-11-29 21:46:09 UTC



## Keld Aage Søndergaard

Dirigent

Serienummer: b394e48b-9590-4ca4-8351-d63334341d8a

IP: 80.162.xxx.xxx

2023-11-30 12:16:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**