

Inkpro A/S
Islevdalvej 148, 2610 Rødovre

CVR-nr. 39 67 02 75

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. september 2020.

Lars Frisk Rossen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Inkpro A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 17. september 2020

Direktion

Lars Frisk Rossen
Direktør

Bestyrelse

Lasse Daniel Bjarnøe Petersen
Formand

Søren Thomas Bjarnøe

Lars Frisk Rossen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionæren i Inkpro A/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Inkpro A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. september 2020

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Morten Bo Hansen

statsautoriseret revisor
mne35840

Selskabsoplysninger

Selskabet

Inkpro A/S
Islevdalvej 148
2610 Rødovre

E-mail: PRIM

CVR-nr.: 39 67 02 75

Stiftet: 22. juni 2018

Hjemsted: Rødovre

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Lasse Daniel Bjarnøe Petersen, Formand
Søren Thomas Bjarnøe
Lars Frisk Rossen

Direktion

Lars Frisk Rossen, Direktør

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Modervirksomhed

InkPro Holding ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive detailhandel og internethandel med kontorartikler og hermed beslægtet virksomhed.

Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret ikke været usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har i regnskabsåret ikke været usikkerhed ved indregning eller måling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør -1.676.076. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Udbruddet af Coronavirus (COVID-19) betyder nye udfordringer og risici for virksomheden. Der er truffet en række foranstaltninger med henblik på at sikre medarbejdernes helbred og sundhed. I tilknytning til de helbredsmæssige risici har virusudbruddet betydet usikkerhed og ustabilitet såvel politisk/samfundsmæssigt som for virksomheden. Nuværende og eventuelle fremtidige politiske og økonomiske foranstaltninger, som måtte blive sat i værk, vil kunne afstedkomme finansielle risici knyttet til virksomhedens drift.

Inden udbruddet af COVID-19 var forventningen til 2020 et forbedret resultat i forhold til 2019. Efter udbruddet af COVID-19 er det fortsat ledelsens forventning at opnå et forbedret resultat i forhold til 2019 samt at den finansielle stilling ikke påvirkes negativt af COVID-19.

På baggrund af den store usikkerhed COVID-19 har skabt og usikkerheden om situationens varighed, er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at foretage en rimelig vurdering af de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Det er på samme baggrund ikke muligt at udtrykke en tilstrækkelig sikker forventning til omsætning og resultat før skat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Inkpro A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Der er konstateret væsentlige fejl i forrige års aflagte regnskab, hvor der ikke er bundet et beløb svarende til årets indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser og foretagne afskrivninger i egenkapitalen under regnskabsposten "reserve for udviklingsomkostninger". Der burde være indregnet et beløb på 1.529 t.kr. Beløbet har hidtil indgået under regnskabsposten "overført resultat" og indregnes fremover under regnskabsposten "reserve for udviklingsomkostninger". Desuden er der konstateret væsentlige fejl i den benyttede klassificering i forrige års aflagte årsregnskab, hvor regnskabsposten "personaleomkostninger" er reduceret med en værdi på 1.960 t.kr. Beløbet burde være indregnet under regnskabsposten "bruttofortjeneste". Beløbet, der hidtil er blevet indregnet under "personaleomkostninger", indregnes fremover under regnskabsposten "bruttofortjeneste".

De foretagne ændringer har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstillene er tilpasset de nævnte ændringer.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, ændring i lagre af færdigvarer, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter lønninger og gager, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5-10 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Inkpro A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
Bruttofortjeneste	13.678.839	13.534
1 Personaleomkostninger	-14.096.558	-11.032
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.490.999	-1.000
Driftsresultat	-1.908.718	1.502
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	414	0
Andre finansielle indtægter	9.771	23
2 Øvrige finansielle omkostninger	-236.881	-37
Resultat før skat	-2.135.414	1.488
3 Skat af årets resultat	459.338	-328
Årets resultat	-1.676.076	1.160
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	158.600	1.529
Disponeret fra overført resultat	-1.834.676	-369
Disponeret i alt	-1.676.076	1.160

Balance 31. december

Aktiver	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
4 Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.493.333	1.460
5 Goodwill	6.800.000	7.650
6 Udviklingsprojekter under udførelse	670.000	500
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>8.963.333</u>	<u>9.610</u>
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	800.000	900
8 Indretning af lejede lokaler	428.266	450
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.228.266</u>	<u>1.350</u>
9 Deposita	216.087	212
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>216.087</u>	<u>212</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>10.407.686</u>	<u>11.172</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	1.974.706	3.580
Forudbetalinger for varer	232.455	0
Varebeholdninger i alt	<u>2.207.161</u>	<u>3.580</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	268.366	231
Tilgodehavender hos tilknyttet virksomhed	41.848	0
Andre tilgodehavender	1.170.078	1.000
Periodeafgrænsningsposter	40.106	29
Tilgodehavender i alt	<u>1.520.398</u>	<u>1.260</u>
Likvide beholdninger	<u>1.557.775</u>	<u>1.079</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>5.285.334</u>	<u>5.919</u>
Aktiver i alt	<u>15.693.020</u>	<u>17.091</u>

Balance 31. december

Passiver		2019	2018
Note		kr.	t.kr.
Egenkapital			
10	Virksomhedskapital	500.000	500
10	Reserve for udviklingsomkostninger	1.687.400	1.529
10	Overført resultat	3.340.095	5.175
	Egenkapital i alt	5.527.495	7.204
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	1.943.957	2.404
	Hensatte forpligtelser i alt	1.943.957	2.404
Gældsforpligtelser			
11	Anden gæld	408.928	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	408.928	0
	Kortfristet del af langfristet gæld	0	0
	Gæld til pengeinstitutter	107.796	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.471.836	1.802
	Skyldig selskabsskat til tilknyttet virksomhed	0	114
	Anden gæld	5.233.008	5.567
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.812.640	7.483
	Gældsforpligtelser i alt	8.221.568	7.483
	Passiver i alt	15.693.020	17.091

12 Eventualposter

Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	13.447.848	10.477
Pensioner	140.687	126
Andre omkostninger til social sikring	508.023	429
	14.096.558	11.032
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 28	 24
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	236.881	37
	236.881	37
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	114
Årets regulering af udskudt skat	-459.338	214
	-459.338	328
	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
4. Færdiggjorte udviklingsprojekter		
Kostpris 1. januar 2019	1.460.000	0
Tilgang i årets løb	520.000	1.460
Kostpris 31. december 2019	1.980.000	1.460
 Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	 0	 0
Årets afskrivninger	-486.667	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-486.667	0
 Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	 1.493.333	 1.460

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
5. Goodwill		
Kostpris 1. januar 2019	8.500.000	8.500
Kostpris 31. december 2019	8.500.000	8.500
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-850.000	0
Årets afskrivninger	-850.000	-850
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-1.700.000	-850
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	6.800.000	7.650
6. Udviklingsprojekter under udførelse		
Kostpris 1. januar 2019	500.000	0
Tilgang i årets løb	170.000	500
Kostpris 31. december 2019	670.000	500
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	670.000	500
7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2019	1.000.000	1.000
Kostpris 31. december 2019	1.000.000	1.000
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-100.000	0
Årets afskrivninger	-100.000	-100
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-200.000	-100
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	800.000	900

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.		
8. Indretning af lejede lokaler				
Kostpris 1. januar 2019	500.000	500		
Tilgang i årets løb	32.598	0		
Kostpris 31. december 2019	532.598	500		
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-50.000	0		
Årets afskrivninger	-54.332	-50		
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-104.332	-50		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	428.266	450		
9. Deposita				
Deposita	216.087	212		
Kostpris 31. december 2019	216.087	212		
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	216.087	212		
10. Egenkapital				
	Virksomheds-	Reserve for	Overført	I alt
	kapital	udviklings-	resultat	kr.
	kr.	omkostninger	kr.	kr.
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar 2019	500.000	1.528.800	5.174.771	7.203.571
Årets overførte overskud eller underskud	0	158.600	-1.834.676	-1.676.076
Egenkapital 31. december 2019	500.000	1.687.400	3.340.095	5.527.495
11. Anden gæld				
Anden gæld i alt			408.928	0
Heraf forfalder inden for 1 år			0	0
Anden gæld i alt			408.928	0

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

12. Eventualposter**Eventualforpligtelser**

Huslejeforpligtelser:

Selskabets huslejeforpligtelse udgør tkr. 2.212.

Leasingforpligtelser:

Selskabets leasingforpligtelser udgør tkr. 353.

Garantiforpligtelser:

Selskabet har stillet bankgarantier som udgør tkr. 151.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med InkPro Holding ApS, CVR-nr. 40022651 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Thomas Bjarnø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-858186853423

IP: 94.127.xxx.xxx

2020-09-18 11:54:35Z

NEM ID 

Lasse Daniel Bjarnø Petersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-064915548322

IP: 94.127.xxx.xxx

2020-09-18 11:55:32Z

NEM ID 

Lars Frisk Rossen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-068744372926

IP: 94.127.xxx.xxx

2020-09-18 12:20:32Z

NEM ID 

Lars Frisk Rossen

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-068744372926

IP: 94.127.xxx.xxx

2020-09-18 12:20:32Z

NEM ID 

Morten Bo Hansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:70547722

IP: 94.189.xxx.xxx

2020-09-18 12:23:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XYNV0-PEDXV-EEJHF-Z8UXJ-88D7C-E1OKS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>