



**RANTEC APS
FINLANDSVEJ 8
SVENDBORG**

CVR. NR. 39 65 57 21

ÅRSRAPPORT 2023

(6. regnskabsår)

**Fremlagt og godkendt på den
ordinære generalforsamling,
den 13. juni 2024**

**Bjarne Juul Christensen
dirigent**



LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Rantec ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 13. juni 2024

Direktion

Bjarne Juul Christensen



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Rantec ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rantec ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter samt anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at den opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 13. juni 2024

N.G. CHRISTENSEN
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 38 69 59 16

Nicolai Groth-Christensen
statsaut. revisor
mne34124



LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at specialdesigne og producere komponenter, værktøjer og maskiner efter individuelle behov specifikationer og beslægtet virksomhed hermed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et overskud på kr. 886.839. Resultatet betragtes som tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 6.248.709 og en egenkapital på kr. 2.140.875.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er, efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Arbejder udført for fremmed regning indtægtsføres i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. Dette betyder, at omsætningen resultatføres inklusiv avance i takt med arbejdets færdiggørelse.

Vareforbrug

Vareforbrug vedrører varekøb og fremmed arbejde m.v., der er medgået til årets nettoomsætning.

Bruttofortjeneste

I den eksterne årsrapport har selskabet valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger under betegnelsen bruttofortjeneste.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, kørselsgodtgørelse samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, småanskaffelser, biler, maskiner samt administrationsomkostninger m.v.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger vedrører renter af pengeinstitutgæld, renter vedrørende finansiell leasing, leverandører m.v.



Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat.

Selskabet er sambeskattet med Mulle & Juul Holding ApS. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til deres skattepligtige indkomst og med fuld fordeling vedrørende skattemæssige underskud.

BALANCE

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill er målt til anskaffelsessum med fradrag af foretagne afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over 10 år - restværdi kr. 0. Afskrivningsperioden er fastsat under hensyntagen til fremtidig indtjening.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og indretning af lejede lokaler er målt til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som anskaffelsessum med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel - 5 -10 år - restværdi, 0 - 35 %.

Indretning af lejede lokaler - 5 år - restværdi, 0 %.

Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Der har ikke været indikationer på værdiforringelse i regnskabsåret.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller hvis lavere til nutidsværdien af de fremtidige minimumsleasingydelse. Ved beregningen af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.



Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver består af huslejedepositum som er målt til nominel værdi.

Omsætningsaktiver

Varelageret, der består af indkøbte råvarer, er målt til anskaffelsespriser, eller hvor dagsprisen er lavere er dagsprisen anvendt. Kostpris for varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Der er foretaget nedskrivning for ukurante og langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender fra salg er målt til nominel værdi efter fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Acontofaktureringer er modregnet.

Hensættelse til udskudt skat

Der er afsat udskudt skat med 22%. Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig værdi og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023

| Noter | 2023 | 2022 t.kr. |
|--|-----------------------|-------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 5.119.517 | 5.080 |
| 1 Personalemkostninger | -3.010.790 | -3.792 |
| Afskrivninger af anlægsaktiver | <u>-713.746</u> | <u>-710</u> |
| DRIFTSRESULTAT | 1.394.981 | 578 |
| Andre finansielle omkostninger | <u>-242.114</u> | <u>-237</u> |
| RESULTAT FØR SKAT | 1.152.867 | 341 |
| Skat af årets resultat | <u>-266.028</u> | <u>-82</u> |
| ÅRETS RESULTAT | <u>886.839</u> | <u>259</u> |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 0 | 0 |
| Overført til næste år | <u>886.839</u> | <u>259</u> |
| DISPONERET I ALT | <u>886.839</u> | <u>259</u> |



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

| | | AKTIVER | |
|--------------|---|--------------------------------|-----------------------------|
| Noter | | 2023 | 2022 t.kr. |
| | Goodwill | <u>435.676</u> | <u>545</u> |
| | Immaterielle anlægsaktiver | <u>435.676</u> | <u>545</u> |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3.179.492 | 3.638 |
| | Indretning af lejede lokaler | <u>41.977</u> | <u>95</u> |
| 2 | Materielle anlægsaktiver | <u>3.221.469</u> | <u>3.733</u> |
| | Deposita | <u>161.790</u> | <u>128</u> |
| | Finansielle anlægsaktiver | <u>161.790</u> | <u>128</u> |
| | ANLÆGSAKTIVER | <u>3.818.935</u> | <u>4.406</u> |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 329.588 | 420 |
| | Varer under fremstilling | <u>1.133.569</u> | <u>818</u> |
| | Varebeholdninger | <u>1.463.157</u> | <u>1.238</u> |
| | Tilgodehavender fra salg | 682.204 | 500 |
| | Igangværende arbejder | 136.769 | 244 |
| | Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder | 0 | 47 |
| | Andre tilgodehavender | 131.113 | 74 |
| | Periodeafgrænsningsposter | <u>16.531</u> | <u>65</u> |
| | Tilgodehavender | <u>966.617</u> | <u>930</u> |
| | OMSÆTNINGSAKTIVER | <u>2.429.774</u> | <u>2.168</u> |
| | AKTIVER | <u><u>6.248.709</u></u> | <u><u>6.574</u></u> |



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

| | | PASSIVER | |
|--------------|--|-------------------------|---------------------|
| Noter | | 2023 | 2022 |
| | | | t.kr. |
| | Anpartskapital | 62.500 | 50 |
| | Overført resultat | 2.078.375 | 704 |
| | Foreslået udbytte for regnskabsåret | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | EGENKAPITAL | <u>2.140.875</u> | <u>754</u> |
| | Hensættelser til udskudt skat | <u>499.070</u> | <u>443</u> |
| | HENSATTE FORPLIGTELSER | <u>499.070</u> | <u>443</u> |
| 3 | Gæld til kreditinstitutter | 875.522 | 1.212 |
| 4 | Anden gæld | 245.936 | 970 |
| | Gæld til ledelsen | <u>230.260</u> | <u>170</u> |
| | LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER | <u>1.351.718</u> | <u>2.352</u> |
| | Kortfristet del af langfristet gæld | 348.520 | 1.011 |
| | Gæld til kreditinstitutter | 701.092 | 840 |
| | Gæld til tilknyttede virksomheder | 155.912 | 0 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 254.805 | 458 |
| | Anden gæld | <u>796.717</u> | <u>716</u> |
| | KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER | <u>2.257.046</u> | <u>3.025</u> |
| | GÆLDSFORPLIGTELSER | <u>3.608.764</u> | <u>5.377</u> |
| | PASSIVER | <u>6.248.709</u> | <u>6.574</u> |
| 5 | Eventualforpligtelser | | |
| 6 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |



EGENKAPITALOPGØRELSE

| | Anparts- kapital | Overført resultat | Overkurs ved emission | Udbytte | I alt |
|----------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------------------------|-----------------|-------------------------|
| Egenkapital 1/1 2023 | 50.000 | 704.036 | 0 | 0 | 754.036 |
| Kapitalforhøjelse | 12.500 | 0 | 487.500 | 0 | 500.000 |
| Overført til frie reserver | 0 | 487.500 | -487.500 | 0 | 0 |
| Overført resultat | <u>0</u> | <u>886.839</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>886.839</u> |
| Egenkapital 31/12 2023 | <u><u>62.500</u></u> | <u><u>2.078.375</u></u> | <u><u>0</u></u> | <u><u>0</u></u> | <u><u>2.140.875</u></u> |



NOTER

| | 2023 | 2022 |
|---|-------------------|------------------|
| 1 PERSONALEOMKOSTNINGER | | t.kr. |
| Lønninger | 2.727.267 | 3.430 |
| Pensioner | 273.532 | 389 |
| Leje af mandskab | 0 | 59 |
| Kørselsgodtgørelse | 0 | 2 |
| Andre omkostninger til social sikring | 74.594 | 117 |
| Lønrefusioner | -64.603 | -205 |
| | <u>3.010.790</u> | <u>3.792</u> |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede | <u>7</u> | <u>9</u> |
| 2 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER | Indretning | Drifts- |
| | lejede | materiel |
| | lokaler | |
| ANSKAFFELSESSUM | | |
| Saldo 1/1 2023 | 368.242 | 5.926.699 |
| Afgang | 0 | 0 |
| Tilgang | 0 | 93.738 |
| | <u>368.242</u> | <u>6.020.437</u> |
| ANSKAFFELSESSUM PR. 31/12 2023 | <u>368.242</u> | <u>6.020.437</u> |
| NED- OG AFSKRIVNINGER | | |
| Saldo 1/1 2023 | 273.314 | 2.289.062 |
| Afskrivninger på afhændede aktiver | 0 | 0 |
| Årets afskrivninger | 52.951 | 551.883 |
| | <u>326.265</u> | <u>2.840.945</u> |
| NED- OG AFSKRIVNINGER PR. 31/12 2023 | <u>326.265</u> | <u>2.840.945</u> |
| REGNSKABSMÆSSIG | | |
| VÆRDI PR. 31/12 2023 | <u>41.977</u> | <u>3.179.492</u> |

I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med en regnskabsmæssig værdi på kr.1.374.549 (kr. 1.550.888 i 2022).



| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| | | t.kr. |
| 3 GÆLD TIL KREDITINSTITUTTER | | |
| Finansielt leasede aktiver | 1.131.522 | 1.370 |
| Overført til kortfristet gæld | -256.000 | -247 |
| Danske Bank 150648 | 94.500 | 305 |
| Overført til kortfristet gæld | -92.520 | -210 |
| Låneomkostninger | <u>-1.980</u> | <u>-6</u> |
| | <u><u>875.522</u></u> | <u><u>1.212</u></u> |

Af den samlede gæld forfalder kr. 0 efter mere end 5 år.

4 ANDEN GÆLD

| | | |
|-------------------------------|-----------------------|-------------------|
| Indefrosne feriepenge | 245.936 | 246 |
| Leverandører m.v. | 0 | 723 |
| Gældsbev. | 0 | 556 |
| Overført til kortfristet gæld | <u>0</u> | <u>-555</u> |
| | <u><u>245.936</u></u> | <u><u>970</u></u> |

Af den samlede gæld forfalder kr. 0 efter mere end 5 år.

5 EVENTUALFORPLIGTELSER

Huslejeforpligtelse, kr. 155.869.

Lejeforpligtelser 2024-2025 kr. 92.000.

Selskabet er sambeskattet med Mulle & Juul Holding ApS. Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter. Hæftelsen fremgår af administrationselskabets årsrapport.

6 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant, nom. kr. 900.000, i goodwill, driftsmateriel, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg med en regnskabsmæssig værdi på kr. 4.385.980.

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

