



TALKONTORET

AARHUS DRIKKEVARER IVS
Montanagade 57, ST., 8000 Aarhus C

Årsrapport for
perioden
1. januar til 31. december 2019

CVR-nr. 39 64 08 21

(2. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. februar 2020

Max Knapæk
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Selskabsoplysninger | |
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 3 |
| Balance 31. december | 4 |
| Egenkapitalopgørelse | 6 |
| Noter til årsrapporten | 7 |
| Anvendt regnskabspraksis | 8 |

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for AARHUS DRIKKEVARER IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2020 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 21. februar 2020

Direktion

Jens-Aske Knudsen
direktør

Max Knapæk
direktør

Simon Skjærbæk Carstens
direktør

Selskabsoplysninger

| | |
|------------------|--|
| Selskabet | AARHUS DRIKKEVARER IVS Montanagade 57, ST. 8000 Aarhus C |
| | CVR-nr.: 39 64 08 21 |
| | Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019 |
| | Stiftet: 14. juni 2018 |
| | Regnskabsår: 2. regnskabsår |
| | Hjemsted: Aarhus |
| Direktion | Jens-Aske Knudsen, direktør Max Knapek, direktør Simon Skjærbæk Carstens, direktør |

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2019</u> DKK | <u>2018</u> DKK |
|---|-------------|----------------------|--------------------|
| Bruttofortjeneste | | 46.550 | 28.283 |
| Personaleomkostninger | 1 | <u>-28.662</u> | <u>-26.053</u> |
| Resultat før finansielle poster | | 17.888 | 2.230 |
| Finansielle indtægter | | 0 | 18 |
| Finansielle omkostninger | | <u>-1.317</u> | <u>-1.363</u> |
| Resultat før skat | | 16.571 | 885 |
| Skat af årets resultat | | <u>-3.739</u> | <u>-352</u> |
| Årets resultat | | <u>12.832</u> | <u>533</u> |
| Overført til reserve for iværksætterselskaber | | <u>12.832</u> | <u>533</u> |
| | | <u>12.832</u> | <u>533</u> |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2019</u> DKK | <u>2018</u> DKK |
|---|-------------|--------------------|--------------------|
| Aktiver | | | |
| Deposita | | 10.000 | 10.000 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 10.000 | 10.000 |
| Anlægsaktiver i alt | | 10.000 | 10.000 |
| Færdigvarer og handelsvarer | | 5.447 | 10.000 |
| Varebeholdninger | | 5.447 | 10.000 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 0 | 6.162 |
| Andre tilgodehavender | | 200 | 0 |
| Tilgodehavender | | 200 | 6.162 |
| Likvide beholdninger | | 50.770 | 14.890 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 56.417 | 31.052 |
| Aktiver i alt | | 66.417 | 41.052 |

Balance 31. december

| | <u>Note</u> | <u>2019</u> DKK | <u>2018</u> DKK |
|--|-------------|--------------------|--------------------|
| Passiver | | | |
| Selskabskapital | | 3 | 3 |
| Reserve for iværksætterselskab | | 13.365 | 533 |
| Egenkapital | | 13.368 | 536 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 0 | 2.681 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 21.603 | 26.104 |
| Selskabsskat | | 3.916 | 362 |
| Anden gæld | | 27.530 | 11.369 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 53.049 | 40.516 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 53.049 | 40.516 |
| Passiver i alt | | 66.417 | 41.052 |
| Hovedaktivitet | 2 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Selskabs- kapital | Reserve for iværksættelse skab | I alt |
|--------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------|
| Egenkapital 1. januar 2019 | 3 | 533 | 536 |
| Årets resultat | 0 | 12.832 | 12.832 |
| Egenkapital 31. december 2019 | 3 | 13.365 | 13.368 |

Noter

| | <u>2019</u> DKK | <u>2018</u> DKK |
|--|----------------------|----------------------|
| 1 Personalemkostninger | | |
| Lønninger | 25.700 | 23.722 |
| Andre omkostninger til social sikring | 650 | 0 |
| Andre personaleomkostninger | <u>2.312</u> | <u>2.331</u> |
| | <u>28.662</u> | <u>26.053</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>3</u> | <u>3</u> |

2 Hovedaktivitet

Virksomhedens formål er at producere og sælge drikkevarer.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AARHUS DRIKKEVARER IVS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i nettoomsætningen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, herunder feriepenge, pension og andre sociale omkostninger til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Andre finansielle anlægsaktiver

Deposita indregnes til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Reserve for iværksætterselskaber

Reserven omfatter beløb, som iværksætterselskabet skal henlægge efter selskabslovens regler om iværksætterselskaber. Hvert år henlægges mindst 25 pct. af det årlige overskud indtil reserven for iværksætterselskaber sammen med selskabskapitalen udgør mindst kr. 40.000.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Max Knapek

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-697296966748 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 21-02-2020 kl.: 06:23:14
Underskrevet med NemID

Max Knapek

Som Dirigent
PID: 9208-2002-2-697296966748 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 21-02-2020 kl.: 06:23:14
Underskrevet med NemID

Simon Skjærbæk Carstens

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-994522032398 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 27-02-2020 kl.: 12:05:42
Underskrevet med NemID

Jens-Aske Knudsen

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-345852054168 NEM ID
Tidspunkt for underskrift: 26-02-2020 kl.: 07:52:11
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: c09ea2d5pTwm50067489