



JumpStory ApS

Axel Gruhns Vej 2B
8270 Højbjerg
CVR-nr. 39622068

Årsrapport 01.07.2019 - 30.06.2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
28.12.2020

Anders Thiim Harder
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2019/20	9
Balance pr. 30.06.2020	10
Egenkapitalopgørelse for 2019/20	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

JumpStory ApS
Axel Gruhns Vej 2B
8270 Højbjerg

CVR-nr.: 39622068
Hjemsted: Højbjerg
Regnskabsår: 01.07.2019 - 30.06.2020

Bestyrelse

Jens Albert Harsaae, formand
Rasmus Søren Korsgaard
Michael Østerlund Madsen
Jørgen Vilhelm Løvenørn Bardenfleth
Søren Bøgesgaard Niebuhr
Christian Rudolph-Christiansen
Andreas Berre Eriksen

Direktion

Anders Thiim Harder
Jonathan Fensten Løw

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 for JumpStory ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 28.12.2020

Direktion

Anders Thiim Harder

Jonathan Fensten Løw

Bestyrelse

Jens Albert Harsaae
formand

Rasmus Søren Korsgaard

Michael Østerlund Madsen

Jørgen Vilhelm Løvenørn Bardenfleth

Søren Bøgesgaard Niebuhr

Christian Rudolph-Christiansen

Andreas Berre Eriksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i JumpStory ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for JumpStory ApS for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2019 - 30.06.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 28.12.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Mads Fauerskov

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne35428

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er drift af websitet www.jumpstory.dk samt udvikling af AI-teknologier (kunstig intelligens) som machine learning, deep learning og GAN-netværk.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Selskabets andet regnskabsår har fokuseret på tre væsentlige aktiviteter:

- At fortsætte udviklingen af JumpStorys software og teknologiske platform
- At få JumpStory ud over Danmarks grænser og teste nye markeder
- At bygge strategiske partnerskaber (API) ved siden af SaaS-forretningen

At fortsætte udviklingen af JumpStorys software og teknologiske platform

Efter det produktstrategiske skifte i første regnskabsår – overgang fra tekst til mere rendyrket visuelt produkt – har vi bygget videre på vores visuelle tjeneste og den platform, som understøtter SaaS-forretningen og sikrer, at kunderne ikke blot kan finde det visuelle materiale, de skal bruge, men også bygget flere features på, som gør livet endnu lettere for vores kunder. Det er f.eks. muligheden for at kunne lave basale ændringer på billederne, det vil sige editere, tilføje tekst og fjerne baggrund med enkelte klik. Sideløbende har vi bygget JumpStorys API, som gør det muligt at etablere mere strategiske samarbejder med typisk større kunder, der ønsker at integrere JumpStorys billedarkiv samt teknologi.

At få JumpStory ud over Danmarks grænser og teste nye markeder

Hvor JumpStory primært har fungeret og trådt sine barnesko i Danmark i første regnskabsår, har vi i andet regnskabsår fået testet JumpStory af på det internationale marked. Modtagelsen har været rigtig god og et meget læringsrigt forløb, hvor vi har fået accelereret og etableret JumpStory langt ud over Danmarks grænser. Med kunder i mere end 150 lande er JumpStory på rekordtid blevet en global spiller. Selskabet har blandt gennemgået to investeringsrunder og tiltrukket kapital til at fortsætte udviklingen og væksten i JumpStory. På trods af en god tilgang af kunder har vi dog også kunnet mærke udfordringer pga. Coronasituationen, der har påvirket kundernes købelyst.

At bygge strategiske partnerskaber (API) ved siden af SaaS-forretningen

Andet regnskabsår har også været året, hvor vi for alvor har fået bygget et nyt ben på JumpStory i form af vores API, der muliggør større og mere strategiske partnerskaber med andre content-platforme, der ønsker at integrere JumpStorys billedarkiv samt teknologi og dermed stille JumpStory til rådighed for deres kunder uden om vores platform. Det har vist sig at være en fornuftig beslutning, da det er lykkedes at lukke flere længerevarende aftaler, som har betydet, at JumpStorys revenuestream fordeler sig cirka 50/50 mellem SaaS-forretningen og de strategiske partnerskaber.

Begivenheder efter balancedagen

Der er pr. 08.07.2020 gennemført kontant kapitalforhøjelse på 1.127.917 kr. Kapitalforhøjelsen er matchet af Vækstfonden med et lån, der udbetales i trancher.

Resultatopgørelse for 2019/20

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		(1.920.449)	(1.347.668)
Personaleomkostninger	1	(1.553.187)	(464.665)
Driftsresultat		(3.473.636)	(1.812.333)
Andre finansielle omkostninger		(65.892)	(33.588)
Resultat før skat		(3.539.528)	(1.845.921)
Skat af årets resultat	2	266.231	0
Årets resultat		(3.273.297)	(1.845.921)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(3.273.297)	(1.845.921)
Resultatdisponering		(3.273.297)	(1.845.921)

Balance pr. 30.06.2020

Aktiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Deposita		28.709	23.709
Finansielle aktiver		28.709	23.709
Anlægsaktiver		28.709	23.709
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		87.087	15.244
Andre tilgodehavender		136.245	110.660
Tilgodehavende skat		266.231	0
Periodeafgrænsningsposter		0	11.171
Tilgodehavender		489.563	137.075
Likvide beholdninger		2.070.637	433.842
Omsætningsaktiver		2.560.200	570.917
Aktiver		2.588.909	594.626

Passiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Virksomhedskapital		89.169	66.667
Overført overskud eller underskud		(108.387)	(862.588)
Egenkapital		(19.218)	(795.921)
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	3	0	1.128.218
Anden gæld		55.534	0
Langfristede gældsforpligtelser	4	55.534	1.128.218
Leverandører af varer og tjenesteydelser		106.897	146.107
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		2.000.675	557
Anden gæld		222.590	96.479
Periodeafgrænsningsposter		222.431	19.186
Kortfristede gældsforpligtelser		2.552.593	262.329
Gældsforpligtelser		2.608.127	1.390.547
Passiver		2.588.909	594.626
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Egenkapitalopgørelse for 2019/20

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	66.667	0	(862.588)	(795.921)
Kapitalforhøjelse	22.502	4.027.498	0	4.050.000
Overført til reserver	0	(4.027.498)	4.027.498	0
Årets resultat	0	0	(3.273.297)	(3.273.297)
Egenkapital ultimo	89.169	0	(108.387)	(19.218)

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Gager og lønninger	1.414.886	442.024
Andre omkostninger til social sikring	79.823	8.265
Andre personaleomkostninger	58.478	14.376
	1.553.187	464.665

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	3	2
---	----------	----------

2 Skat af årets resultat

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
Aktuel skat	(266.231)	0
	(266.231)	0

3 Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse

Gælden på 2. mio kr. er indfriet d. 8 juli 2020.

4 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2019/20 kr.
Anden gæld	55.534
	55.534

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 30. juni 2020.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Manglende sammenlignelighed

Selskabet havde første regnskabsår sidste år, hvorfor sidste års vedrører perioden 06.06.2018-30.06.2019. Der er som følge heraf ikke sammenlignelighed mellem årets tal og sammenligningstallene i årsrapporten.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter,

herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.