



## **Tømrerfirmaet Sørensen og Mertz ApS**

Mågevej 4  
Brylle  
5690 Tommerup  
CVR-nr. 39 61 45 45

### **Årsrapport for 2020/21**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling den 13. oktober 2021

---

Casper Jon Sørensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	9
Balance 30. juni	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsrapporten	13

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Tømrerfirmaet Sørensen og Mertz ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tommerup, den 13. oktober 2021

### Direktion

Casper Jon Sørensen  
Direktør

Søren Mertz  
Adm. direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### ***Til kapitalejeren i Tømrerfirmaet Sørensen og Mertz ApS***

Vi har opstillet årsregnskabet for Tømrerfirmaet Sørensen og Mertz ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 13. oktober 2021

Boreco  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 07 49 81

Morten Plenge  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35446

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Tømrerfirmaet Sørensen og Mertz ApS  
Mågevej 4  
Brylle  
5690 Tommerup

CVR-nr.: 39 61 45 45

Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Stiftet: 4. juni 2018

Regnskabsår: 3. regnskabsår

Hjemsted: Assens

### Direktion

Casper Jon Sørensen, direktør  
Søren Mertz, adm. direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive tømrervirksomhed samt al dermed efter direktionens skøn beslægtet virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 366.838, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en egenkapital på kr. 747.132.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tømmerfirmaet Sørensen og Mertz ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020/21 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.



## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-20 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Andre finansielle anlægsaktiver**

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af deposita, måles til amortiseret kostpris, og nedskrives til en lavere genindvindingsværdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.545.301</b>	<b>2.280.816</b>
Personaleomkostninger	1	-3.037.561	-1.847.302
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>507.740</b>	<b>433.514</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-29.460	-14.909
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>478.280</b>	<b>418.605</b>
Finansielle indtægter		0	157
Finansielle omkostninger		-5.253	-2.335
<b>Resultat før skat</b>		<b>473.027</b>	<b>416.427</b>
Skat af årets resultat	2	-106.189	-93.721
<b>Årets resultat</b>		<b>366.838</b>	<b>322.706</b>
 <b>Resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		100.000	30.000
Overført resultat		266.838	292.706
		<b>366.838</b>	<b>322.706</b>

## Balance 30. juni

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		72.711	60.271
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>72.711</b>	<b>60.271</b>
Deposita		13.500	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>13.500</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>86.211</b>	<b>60.271</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.786.636	654.343
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	6.694
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		0	10.267
Andre tilgodehavender		0	11.394
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	4	10.328	0
Periodeafgrænsningsposter		23.000	24.285
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.819.964</b>	<b>706.983</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>506.710</b>	<b>383.344</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.326.674</b>	<b>1.090.327</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.412.885</b>	<b>1.150.598</b>

## Balance 30. juni

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		597.132	330.294
Foreslået udbytte for regnskabsåret		100.000	30.000
<b>Egenkapital</b>		<b>747.132</b>	<b>410.294</b>
Hensættelse til udskudt skat		860	2.295
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>860</b>	<b>2.295</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.031.464	251.430
Gæld til associerede virksomheder		19.733	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	31.344
Selskabsskat		200.970	102.982
Anden gæld		412.726	352.253
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.664.893</b>	<b>738.009</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.664.893</b>	<b>738.009</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.412.885</b>	<b>1.150.598</b>
Leje- og leasingforpligtelser	5		

## Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2020	50.000	330.294	30.000	410.294
Betalt ordinært udbytte	0	0	-30.000	-30.000
Årets resultat	0	266.838	100.000	366.838
<b>Egenkapital 30. juni 2021</b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>597.132</u></b>	<b><u>100.000</u></b>	<b><u>747.132</u></b>

## Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	2.490.971	1.565.068
Pensioner	317.352	165.578
Andre omkostninger til social sikring	50.310	26.030
Andre personaleomkostninger	178.928	90.626
	<u><b>3.037.561</b></u>	<u><b>1.847.302</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>8</u>	<u>4</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	107.624	93.346
Årets udskudte skat	-1.435	375
	<u><b>106.189</b></u>	<u><b>93.721</b></u>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
		<u>Andre anlæg, drifts-</u>
		<u>materiel og inventar</u>
Kostpris 1. juli 2020		80.268
Tilgang i årets løb		<u>41.900</u>
Kostpris 30. juni 2021		<u>122.168</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020		19.997
Årets afskrivninger		<u>29.460</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2021		<u>49.457</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b>		<u><b>72.711</b></u>

## Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	kr.
<b>4 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	<u>10.328</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender hos medlemmer af ledelsen</b>		
<b>Direktion</b>		
Rentefod (%)	10,05%	0,00%
<b>5 Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for et år	183.024	108.432
Mellem 1 og 5 år	333.174	181.254
Efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u><b>516.198</b></u>	<u><b>289.686</b></u>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Casper Jon Sørensen

### Direktør

På vegne af: Tømrerfirmaet Sørensen og Mertz ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-559329169756

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-10-15 11:00:18 UTC

NEM ID 

## Søren Mertz

### Adm. direktør

På vegne af: Tømrerfirmaet Sørensen og Mertz ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-652533393073

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-10-15 12:43:59 UTC

NEM ID 

## Morten Plenge

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Boreco Statsautoriseret Revisionspartne...

Serienummer: CVR:36074981-RID:20580629

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-10-15 13:15:14 UTC

NEM ID 

## Casper Jon Sørensen

### Dirigent

På vegne af: Tømrerfirmaet Sørensen og Mertz ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-559329169756

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-10-22 07:37:42 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3HN5Z-CM6EA-YY2UE-4FFB0-U5IN4-L4MUN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>