

*Natoptik ApS
Helenelyst 168
8220 Brabrand*

CVR-nr: 39 60 57 59

*ÅRSRAPPORT
29. maj 2018 - 28. februar 2019*

(1. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 6. august 2019

Anna Natalie Jespersen
Dirigent



Natoptik ApS

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 29. maj 2018 - 28. februar 2019

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance.....	10
Egenkapitalopgørelse.....	12
Noter.....	13

This document has esignatur Agreement-ID: 87798ee0rSj25100609



Natoptik ApS

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 29. maj 2018 - 28. februar 2019 for Natoptik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 28. februar 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 29. maj 2018 - 28. februar 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 6. august 2019

Direktion

Anna Natalie Jespersen



Natoptik ApS

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Natoptik ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Natoptik ApS for perioden 29. maj 2018 - 28. februar 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viby J, den 6. august 2019

Revision 2 A/S
registrerede revisorer
CVR-nr.: 16968137

Jan Andreasen
Registreret revisor
mne34092



Natoptik ApS

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Natoptik ApS
Helenelyst 168
8220 Brabrand

CVR-nr.: 39 60 57 59
Regnskabsår: 29. maj - 28. februar

Direktion

Anna Natalie Jespersen



Natoptik ApS

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består af at eje kapitalandele i associerede virksomheder.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsrapporten for 2018/19.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter årets resultat som værende tilfredsstillende under hensyntagen til, at det er første regnskabsår.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Natoptik ApS

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Natoptik ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Indtægter af kapitalandele

Selskabets primære aktivitet er at eje kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder. Indtægter fra kapitalandele er i overensstemmelse med årsregnskabsloven indregnet før omkostninger i resultatopgørelsen.



Natoptik ApS

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Natoptik ApS

RESULTATOPGØRELSE
29. MAJ 2018 - 28. FEBRUAR 2019

	2018/19
Andre eksterne omkostninger	(4.500)
DRIFTSRESULTAT	(4.500)
Andre finansielle indtægter	475
Andre finansielle omkostninger	(11.266)
RESULTAT FØR SKAT	(15.291)
ÅRETS RESULTAT	(15.291)
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING	
Overført resultat.....	(15.291)
DISPONERET I ALT	(15.291)



Natoptik ApS

BALANCE PR. 28. FEBRUAR 2019
 AKTIVER

	2019
Kapitalandele i associerede virksomheder.....	60.000
Finansielle anlægsaktiver	60.000
ANLÆGSAKTIVER	60.000
Tilgodehavender hos associerede virksomheder.....	190.475
Tilgodehavender	190.475
OMSÆTNINGSAKTIVER	190.475
AKTIVER	250.475

This document has esignatur Agreement-ID: 87798ee0Srj25100609



Natoptik ApS

BALANCE PR. 28. FEBRUAR 2019
PASSIVER

	2019
Virksomhedskapital	50.000
Overført resultat.....	(15.291)
EGENKAPITAL	34.709
Kreditinstitutter.....	198.599
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.500
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	12.667
Kortfristede gældsforpligtelser	215.766
GÆLDSFORPLIGTELSE R.....	215.766
PASSIVER	250.475

- 1 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



Natoptik ApS

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2019
Virksomhedskapital primo	50.000
Virksomhedskapital ultimo	50.000
Årets resultat	(15.291)
Overført resultat ultimo	(15.291)
EGENKAPITAL	34.709

This document has esignatur Agreement-ID: 87798ee0SrIj25100609



Natoptik ApS

NOTER

2019

- 1 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**
Der er ingen eventualforpligtelser m.v.
- 2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**
Der er ingen panthæftelser eller sikkerhedsstillelser.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Anna Natalie Jespersen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-135794354247
Tidspunkt for underskrift: 06-08-2019 kl.: 13:10:55
Underskrevet med NemID

Anna Natalie Jespersen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-135794354247
Tidspunkt for underskrift: 06-08-2019 kl.: 13:10:55
Underskrevet med NemID

01 Revision 2 - Jan Andreasen

Som Revisor NEM ID
RID: 1106564169791
Tidspunkt for underskrift: 06-08-2019 kl.: 14:08:45
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 87798ee0rSij25100609

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.