

# Dancer ApS

Heimdalsgade 6 st, 2200 København N  
CVR-nr. 39 59 73 30

## Årsrapport for regnskabsåret 27.05.23 - 30.06.23

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 02.10.23

Anton Juul  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11 - 15

---

---

**Selskabet**

---

Dancer ApS  
Heimdalsgade 6 st  
2200 København N  
Danmark  
Telefon: 26 35 21 70  
E-mail: dancercph@gmail.com  
Hjemsted: København N  
CVR-nr.: 39 59 73 30  
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

---

**Direktion**

---

Direktør Anton Juul

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 27.05.23 - 30.06.23 for Dancer ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og jeg erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 27.05.23 - 30.06.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 2. oktober 2023

**Direktionen**

Anton Juul  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

---

### Til den daglige ledelse i Dancer ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Dancer ApS for regnskabsåret 27.05.23 - 30.06.23 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 2. oktober 2023

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Mette Elmann Johansen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne45910

**Væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i videresalg af tøj.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 27.05.23 - 30.06.23 udviser et resultat på DKK -248.138 mod DKK 693.909 for tiden 27.05.22 - 26.05.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 108.546.

	27.05.23	2022/23
Note	30.06.23	DKK
	DKK	DKK
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-230.950</b>	<b>854.164</b>
1 Personaleomkostninger	-15.528	-54.485
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>-246.478</b>	<b>799.679</b>
Finansielle indtægter	8	3.459
Finansielle omkostninger	-1.668	-15.707
<b>Resultat før skat</b>	<b>-248.138</b>	<b>787.431</b>
Skat af årets resultat	0	-93.522
<b>Årets resultat</b>	<b>-248.138</b>	<b>693.909</b>

**Forslag til resultatdisponering**

Overført resultat	-248.138	693.909
<b>I alt</b>	<b>-248.138</b>	<b>693.909</b>

	30.06.23	26.05.23
Note	DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	116.398	222.074
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>116.398</b>	<b>222.074</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	7.549
Andre tilgodehavender	183.787	9.259
Periodeafgrænsningsposter	0	183.779
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>183.787</b>	<b>200.587</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>283.672</b>	<b>287.010</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>583.857</b>	<b>709.671</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>583.857</b>	<b>709.671</b>



<b>PASSIVER</b>		30.06.23	26.05.23
		DKK	DKK
Note			
	Selskabskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	68.546	316.684
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>108.546</b>	<b>356.684</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	8.433
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	74.235	9.195
	Selskabsskat	93.522	93.522
	Anden gæld	307.554	241.837
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>475.311</b>	<b>352.987</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>475.311</b>	<b>352.987</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>583.857</b>	<b>709.671</b>

2 Eventualforpligtelser

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 27.05.23 - 30.06.23		
Saldo pr. 27.05.23	40.000	316.684
Forslag til resultatdisponering	0	-248.138
Saldo pr. 30.06.23	40.000	68.546

	27.05.23	
	30.06.23	2022/23
	DKK	DKK

### 1. Personalemkostninger

Lønninger	14.905	29.811
Andre omkostninger til social sikring	284	568
Andre personaleomkostninger	339	24.106
I alt	15.528	54.485
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

### 2. Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 30.06.23.

### 3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis

##### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

##### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ændret regnskabspraksis på følgende områder:

###### *Omlægning af regnskabsår*

Selskabet har ændret regnskabsår fra 27.05 - 26.05 til 01.07 - 30.06. Første regnskabsår efter omlægningen udgør perioden 27.05.23 - 30.06.23. Omlægningen er gennemført som følge af etablering af nyt koncerntilhørsforhold. Sammenligningstallene er derfor ikke sammenlignelige, da regnskabsåret for sammenligningsåret er 12 måneder og indeværende år er for 1 måned.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

##### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### RESULTATOPGØRELSE

#### Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning og vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

#### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### BALANCE

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

#### 4. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

##### **Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

##### **Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

##### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.