

# MovieHouse Hellerup ApS

Bengtasvej 19, 2900 Hellerup.

CVR-nr. 39 59 03 79

## Årsrapport for 2023

(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 22/6 2024.

---

Dirigent  
Michael Obel

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabet driver biografer i Hellerup som i alt omfatter 5 biografale.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2023.

## Ledelsesberetning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten 2023 for MovieHouse Hellerup ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 22. juni 2024

### **Direktion**

Jacob Elkær-Hansen

### **Bestyrelse**

Michael Obel

Formand

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Til kapitalejeren i MovieHouse Hellerup ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for MovieHouse Hellerup ApS for 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yder-

ligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 22. juni 2024

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard  
registreret revisor  
mne34537

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Andre driftsindtægter og driftsomkostninger**

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktivitet, herunder fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgskomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22 %. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22 % af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 10 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3 - 10 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Varebeholdninger**

Varelager er målt til kostpris reguleret for ukurans.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende år. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af kassebeholdninger samt indestående i bank og indregnes til statusdagens kurs.

### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2023

Note		2023	2022
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	8.865.482	8.109.333
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleomkostninger	-4.303.825	-4.243.536
2	Afskrivninger	-2.243.905	-2.221.119
	<b>Resultat før finansiering</b>	<u>2.317.752</u>	<u>1.644.678</u>
	Renteindtægter	69.151	164
	Renteindtægter, koncern	954	0
	Renteudgifter	-864.972	-620.016
	Renteudgifter, koncern	-213.676	0
	<b>Resultat før skat</b>	<u>1.309.209</u>	<u>1.024.826</u>
3	Bereggede skatter	-291.984	-226.244
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>1.017.225</u></u>	<u><u>798.582</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	1.017.225	798.582
	Udbytte	0	0
		<u><u>1.017.225</u></u>	<u><u>798.582</u></u>



**Balance pr. 31/12 2023**

Note	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
	<b>AKTIVER</b>	
	Indretning af lejede lokaler	11.572.469 12.638.509
	Driftsmateriel og inventar	<u>5.871.714</u> <u>6.846.151</u>
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>17.444.183</u> <u>19.484.660</u>
4	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>17.444.183</u> <u>19.484.660</u>
	Varelager	<u>355.029</u> <u>340.077</u>
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>355.029</u> <u>340.077</u>
	Debitorer	516.893 234.427
	Øvrige tilgodehavender	210.100 233.570
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	24.799 0
	Periodeafgrænsningsposter	<u>38.773</u> <u>61.753</u>
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>790.565</u> <u>529.750</u>
	Likvide beholdninger	<u>11.601.156</u> <u>11.841.779</u>
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>11.601.156</u> <u>11.841.779</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>12.746.750</u> <u>12.711.606</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u>30.190.933</u> <u>32.196.266</u>

## Balance pr. 31/12 2023

Note	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	50.000	50.000
Overført til næste år	5.028.276	4.011.051
Hensat til udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>5.078.276</u>	<u>4.061.051</u>
3 Udskudt skat	<u>1.788.420</u>	<u>1.745.528</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>1.788.420</u>	<u>1.745.528</u>
5 Banklån	<u>8.634.806</u>	<u>13.348.558</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>8.634.806</u>	<u>13.348.558</u>
5 Kortfristet del af langfristet gæld	4.426.720	1.200.000
Kreditorer	1.384.471	1.174.125
Gæld til tilknyttede selskaber	6.055.579	5.150.000
Skyldige omkostninger	2.573.569	5.372.259
Skyldigt sambeskatningsbidrag	<u>249.092</u>	<u>144.745</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>14.689.431</u>	<u>13.041.129</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>23.324.237</u>	<u>26.389.687</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>30.190.933</u>	<u>32.196.266</u>
6 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

	2023	2022
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	4.386.217	4.087.329
Pensioner	9.000	0
Andre omkostninger til social sikring	-172.921	110.225
Andre personaleomkostninger	<u>81.529</u>	<u>45.982</u>
	<u>4.303.825</u>	<u>4.243.536</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>11</u>	<u>13</u>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Indretning af lejede lokaler	1.154.390	1.148.500
Driftsmateriel og inventar	<u>1.089.515</u>	<u>1.072.619</u>
	<u>2.243.905</u>	<u>2.221.119</u>
<b>3 Beregnede skatter</b>		
Beregnet selskabsskat	249.092	144.745
Udskudt skat, regulering	<u>42.892</u>	<u>81.499</u>
	<u>291.984</u>	<u>226.244</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>1.788.420</u>	<u>1.745.528</u>

#### 4 Anlægsaktiver

	Materielle anlægsaktiver	
	Indretning af lejede lokaler	Drifts- materiel og inventar
Anskaffelsessum pr. 1/1 2023	17.227.503	11.059.876
Tilgang	88.350	115.078
Afgang	0	0
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2023</b>	<b>17.315.853</b>	<b>11.174.954</b>
Samlede afskrivninger pr. 1/1 2023	4.588.993	4.213.725
Afskrivninger i året	1.154.390	1.089.515
Tilbageførte afskrivninger	0	0
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2023</b>	<b>5.743.383</b>	<b>5.303.240</b>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2023</b>	<b>11.572.470</b>	<b>5.871.714</b>

#### 5 Langfristet gæld:

	Restgæld	Kursværdi	Afdrag indenfor 1 år	Rest efter 5 år
Anlægslån:				
SparNord	9.534.806	9.534.806	900.000	6.200.000
Vækstfonden	3.526.720	3.526.720	3.526.720	0
	<b>13.061.526</b>	<b>13.061.526</b>	<b>4.426.720</b>	<b>6.200.000</b>

#### 6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Til sikkerhed for banklån har selskabet tinglyst løsøreejerpantebrev i alt nom. kr. 13.800.000 med sikkerhed i driftsmateriel, inventar, lejemål og goodwill (virksomhedspant).

Til sikkerhed for lån hos trediepart har selskabet tinglyst løsøreejerpantebrev i alt nom. kr. 4.000.000 med sikkerhed i driftsmateriel, inventar, lejemål og goodwill (virksomhedspant).

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en samlet forpligtelse på ca. 8,5 mio. kr. pr. balancedagen. Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Hannibal Media Group ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Herudover har selskabet ikke påtaget sig kautions-, garanti-, eller andre forpligtelser.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jacob Elkær-Hansen

Direktør

Serienummer: 5a5465d2-3097-4f49-8c76-9af75b74d5e7

IP: 83.151.xxx.xxx

2024-06-24 13:37:40 UTC



## Michael Thura Obel

Bestyrelsesformand

Serienummer: 45d19e88-66e0-4216-a517-a96f7b341acd

IP: 128.76.xxx.xxx

2024-06-26 14:20:26 UTC



## Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: 93f19615-8e8f-4260-9003-989d0f3dfe1c

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-06-26 14:21:56 UTC



## Michael Thura Obel

Dirigent

Serienummer: 45d19e88-66e0-4216-a517-a96f7b341acd

IP: 128.76.xxx.xxx

2024-06-26 14:23:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: TPEXD-0XJ00-SQJG6-7EPCF-NHXP4-M71KP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**