

**Hama Sushi ApS**  
(CVR-nr. 39 57 14 98)Kongensgade 41, st.  
5000 Odense C**ÅRSRAPPORT FOR PERIODEN**  
**1. JULI 2019 – 30. JUNI 2020**Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17/8. 2020

Dirigent

Tingting Li  
Tingting Li

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	2
 <b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsesberetning.....	4
 <b>Årsregnskab 1. juli 2019 – 30. juni 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	5 - 7
Resultatopgørelse .....	8
Balance pr. 30. juni 2020, aktiver .....	9
Balance pr. 30. juni 2020, passiver.....	10
Noter.....	11 - 13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020 for Hama Sushi ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen erklærer, at betingelserne for at kunne fravælge revision er opfyldt, og ligeledes, at revision fravælges for det kommende år.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 17. august 2020

Direktion:



Tingting Li

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Hama Sushi ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Hama Sushi ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 – 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### Revisors ansvar

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

### Ledelsens ansvar

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

### Den udførte assistance

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet.

Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 17. august 2020

### SØBY REVISORER A/S

*Godkendte Revisorer*

*CVR-nr. 19 12 57 42*

  
Lonnie Regitze Østervig  
Registreret revisor  
mne34095

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Hama Sushi ApS Kongensgade 41, st. 5000 Odense C
	CVR-nr.: 39 57 14 98
	Stiftet: 1. juli 2018
	Hjemsted: Odense
	Regnskabsår: 1. juli – 30. juni
<b>Direktion</b>	Tingting Li
<b>Revisor</b>	<b>SØBY REVISORER A/S</b> Godkendte Revisorer Landbrugsvej 4 5260 Odense S

## LEDELSESBERETNING

**Hovedaktiviteter:**

Selskabets hovedaktivitet er at drive restauration.

**Usædvanlige forhold:**

Ingen.

**Usikkerhed ved indregning eller måling:**

Ingen.

**Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Selskabets økonomiske udvikling blev som forventet, og resultatet anses som tilfredsstillende.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Hama Sushi ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket nettoomsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter lokaleomkostninger, salgsomkostninger og omkostninger til administration m.v.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Indretning lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler .....3-8 år Restværdi: 0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsudgifter.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR 2019/20

<u>Note</u>	<u>2019/20 i hele kr.</u>	<u>2018/19 i 1.000 kr.</u>
1. <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	1.969.326	735
2. Personaleomkostninger .....	-1.676.286	-812
Afskrivninger .....	-15.840	-3
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	277.200	-80
3. Finansielle omkostninger .....	-779	-2
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	276.421	-82
4. Skat af årets resultat .....	-36.480	-6
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<u>239.941</u>	<u>-88</u>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING:</b>		
Overført resultat .....	129.341	-88
Udbytte for regnskabsåret .....	110.600	0
Disponeret i alt .....	<u>239.941</u>	<u>-88</u>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2020

## AKTIVER

<u>Note</u>	<u>2019/20 i</u> <u>hele kr.</u>	<u>2018/19 i</u> <u>1.000 kr.</u>
	<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>	
5.	<b>Materielle anlægsaktiver:</b>	
	Indretning lejede lokaler .....	139.917      156
	<b>Finansielle anlægsaktiver:</b>	
	Depositum .....	105.000      105
	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b> .....	<b>244.917</b> <b>261</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>	
	<b>Varebeholdninger:</b>	
	Råvarer og hjælpematerialer .....	50.000      70
	<b>Tilgodehavender:</b>	
	Andre tilgodehavender .....	82.202      0
	<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>477.422</b> <b>38</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b> .....	<b>609.624</b> <b>108</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b> .....	<b>854.541</b> <b>369</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2020

## PASSIVER

<u>Note</u>		<u>2019/20 i</u> <u>hele kr.</u>	<u>2018/19 i</u> <u>1.000 kr.</u>
6.	<b>EGENKAPITAL:</b>		
	Selskabskapital .....	50.000	50
	Overført resultat .....	41.511	-88
	Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	110.600	0
	<b>EGENKAPITAL I ALT</b> .....	<u>202.111</u>	<u>-38</u>
	<b>HENSATTE FORPLIGTELSER:</b>		
	Hensættelser til udskudt skat .....	<u>9.873</u>	<u>6</u>
	<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER:</b>		
	Leverandører af varer og tjenester .....	80.902	0
	Selskabsskat .....	32.996	0
	Anden gæld .....	<u>528.659</u>	<u>401</u>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b> .....	<u>642.557</u>	<u>401</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b> .....	<u><u>854.541</u></u>	<u><u>369</u></u>
7.	<b>EVENTUALPOSTER</b>		
8.	<b>PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER</b>		
9.	<b>OPLYSNINGER OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER, USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE BEGIVENHEDER</b>		

## NOTER

Note1. **BRUTTOFORTJENESTE:**

Posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

	2019/20 i hele kr.	2018/19 i 1.000 kr.
<b>2. PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Løn og gager .....	1.641.953	792
Pensioner .....	0	0
Andre udgifter til social sikring m.v. ....	34.333	20
	<u>1.676.286</u>	<u>812</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit .....	<u>4</u>	<u>2</u>
<b>3. FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>		
Renteomkostninger m.v. i øvrigt .....	779	1
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder .....	0	1
	<u>779</u>	<u>2</u>
<b>4. SKAT AF ÅRETS RESULTAT:</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst .....	57.328	0
Regulering af udskudt skat .....	-24.332	0
Regulering af skat vedr. ændring af skatteprocent.....	3.484	6
	<u>36.480</u>	<u>6</u>

## NOTER

Note

## 5. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER:

	<u>Indretning lejede lokaler</u>
Kostpris 1. juli 2019 .....	158.397
Årets tilgang .....	0
Årets afgang .....	<u>0</u>
<b>Kostpris 30. juni 2020 .....</b>	<b><u>158.397</u></b>
Afskrivninger 1. juli 2019 .....	2.640
Årets afskrivninger .....	<u>15.840</u>
<b>Afskr. 30. juni 2020 .....</b>	<b><u>18.480</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020 .....</b>	<b><u>139.917</u></b>

## 6. EGENKAPITAL:

	<u>1/7 2019</u>	<u>Udbetalt udbytte</u>	<u>Forslag til årets resul- tatfordeling</u>	<u>30/6 2020</u>
Anpartskapital .....	50.000	0	0	50.000
Overført resultat .....	-87.830	0	129.341	41.511
Forslag til udbytte .....	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>110.600</u>	<u>110.600</u>
	<u>-37.830</u>	<u>0</u>	<u>239.941</u>	<u>202.111</u>

Anpartskapitalen er bestået af anparter á kr. 1 eller multipla heraf.  
Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen siden stiftelsen.

**NOTER**Note

7. **EVENTUALPOSTER M.V.:**  
**Eventualaktiver og eventualforpligtelser:**  
Ingen.
  
8. **PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:**  
Ingen.
  
9. **OPLYSNINGER OM VÆSENTLIGE USIKKERHEDER,  
USÆDVANLIGE FORHOLD OG EFTERFØLGENDE  
BEGIVENHEDER:**  
Ingen.