



## Herskind ApS

Åbenrå 29, 1. tv  
1124 København K  
CVR-nr. 39557789

## Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
22.05.2024

---

**Ulrik Jon Jonsen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2023	7
Balance pr. 31.12.2023	8
Egenkapitalopgørelse for 2023	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Herskind ApS  
Åbenrå 29, 1. tv  
1124 København K

CVR-nr.: 39557789  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

## Bestyrelse

Ulrik Jon Jonsen, formand  
Carsten Friis  
Sanne Lønskov Mansfeld-Giese  
Camilla Louise McGregor  
Birgitte Elizabeth Herskind

## Direktion

Ulrik Jon Jonsen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 for Herskind ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 22.05.2024

## Direktion

**Ulrik Jon Jonsen**  
direktør

## Bestyrelse

**Ulrik Jon Jonsen**  
formand

**Carsten Friis**

**Sanne Lønskov Mansfeld-Giese**

**Camilla Louise McGregor**

**Birgitte Elizabeth Herskind**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Herskind ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Herskind ApS for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 22.05.2024

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### Claus Jorch Andersen

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33712

### Frederik Juhl Hestbæk

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne47807

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive designvirksomhed samt handel med tøj, anden beklædning, smykker og dertil beslægtet virksomhed.

For regnskabsåret 2023 har Herskind ApS realiseret et underskud på 46 t.kr., hvilket ledelsen ikke anser som tilfredsstillende.

Pr. 31. december 2023 udgør egenkapitalen et negativt beløb på 3.551 t.kr. Ledelsen forventer, at egenkapitalen reetableres via positive resultater, kapitalindskud i de kommende år samt konvertering af eksisterende ansvarlige lån.

Selskabet er finansieret ved langsigtede låneaftaler for ansvarlige lån som løber til 2032 hvor ledelsen løbende vurderer behovet for yderligere finansiering. Som følge heraf og den positive udvikling i driften, er det ledelsens vurdering at der ikke er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften, hvorfor årsrapporten er aflagt under forudsætning om fortsat drift.

Selskabet har pr. 31.12.2023 opsagt deres tidligere kontorlejemål og indgået en ny lejeaftale, som er præsenteret under ikke-indregnet leje- og leasingforpligtelser.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>4.275.312</b>	<b>3.563.033</b>
Personaleomkostninger	2	(3.778.529)	(3.039.892)
Af- og nedskrivninger	3	(135.848)	(142.852)
<b>Driftsresultat</b>		<b>360.935</b>	<b>380.289</b>
Andre finansielle indtægter		575.362	177.667
Andre finansielle omkostninger		(982.193)	(454.328)
<b>Årets resultat</b>		<b>(45.896)</b>	<b>103.628</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(45.896)	103.628
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(45.896)</b>	<b>103.628</b>



# Balance pr. 31.12.2023

## Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Goodwill		501.950	617.785
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>501.950</b>	<b>617.785</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	13.473
Indretning af lejede lokaler		3.270	9.810
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>3.270</b>	<b>23.283</b>
Deposita		51.103	1.248
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>51.103</b>	<b>1.248</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>556.323</b>	<b>642.316</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.766.574	1.029.028
Forudbetalinger for varer		3.410.642	2.114.838
<b>Varebeholdninger</b>		<b>5.177.216</b>	<b>3.143.866</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.228.947	2.267.608
Andre tilgodehavender		69.102	100.920
Periodeafgrænsningsposter		254.471	154.054
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.552.520</b>	<b>2.522.582</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>21.216</b>	<b>849.564</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.750.952</b>	<b>6.516.012</b>
<b>Aktiver</b>		<b>9.307.275</b>	<b>7.158.328</b>

**Passiver**

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Virksomhedskapital		58.334	55.556
Overkurs ved emission		0	0
Overført overskud eller underskud		(3.608.894)	(4.060.220)
<b>Egenkapital</b>		<b>(3.550.560)</b>	<b>(4.004.664)</b>
Ansvarlig lånekapital	6	5.656.089	5.323.684
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		786.367	916.521
Anden gæld		160.703	155.269
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>6.603.159</b>	<b>6.395.474</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	7	360.000	360.000
Bankgæld		1.242.736	1.431.420
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		576.327	475.820
Konvertible og udbyttegivende gældsbreve		335.276	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.735.057	1.586.526
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		303.359	2.859
Anden gæld		701.921	910.893
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.254.676</b>	<b>4.767.518</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>12.857.835</b>	<b>11.162.992</b>
<b>Passiver</b>		<b>9.307.275</b>	<b>7.158.328</b>
Usædvanlige forhold	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2023

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emission kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	55.556	0	(4.060.220)	(4.004.664)
Kapitalforhøjelse	2.778	497.222	0	500.000
Overført fra overkurs	0	(497.222)	497.222	0
Årets resultat	0	0	(45.896)	(45.896)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>58.334</b>	<b>0</b>	<b>(3.608.894)</b>	<b>(3.550.560)</b>

Selskabet er finansieret ved langsigtede låneaftaler for ansvarlige lån som løber til 2032 hvor ledelsen løbende vurderer behovet for yderligere finansiering. Som følge heraf og den positive udvikling i driften, er det ledelsens vurdering at der ikke er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften, hvorfor årsrapporten er aflagt under forudsætning om fortsat drift.

# Noter

## 1 Usædvanlige forhold

Usædvanlige forhold er indtægter og udgifter, der er specielle på grund af deres størrelse og art. Selskabet har i regnskabsåret indregnet kompensation på DKK 52 tusind fra COVID-19 kompensations pakkerne mod DKK 173 tusind sidste år. Den modtagne kompensation indregnes under andre driftsindtægter.

## 2 Personaleomkostninger

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	3.343.779	2.811.290
Andre omkostninger til social sikring	67.301	11.888
Andre personaleomkostninger	367.449	216.714
	<b>3.778.529</b>	<b>3.039.892</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>6</b>	<b>6</b>

## 3 Af- og nedskrivninger

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	115.835	115.833
Afskrivninger på materielle aktiver	20.013	27.019
	<b>135.848</b>	<b>142.852</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	<b>Goodwill</b>
	<b>kr.</b>
Kostpris primo	1.158.348
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.158.348</b>
Af- og nedskrivninger primo	(540.563)
Årets afskrivninger	(115.835)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(656.398)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>501.950</b>

## 5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	102.822	32.700
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>102.822</b>	<b>32.700</b>
Af- og nedskrivninger primo	(89.349)	(22.890)
Årets afskrivninger	(13.473)	(6.540)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(102.822)</b>	<b>(29.430)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>3.270</b>

## 6 Ansvarlig lånekapital

Ansvarlig lånekapital efterstilles simple kreditorer i konkursordnen i henhold til konkurslovens § 98.

## 7 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2022 kr.	Forfald efter 12 måneder 2023 kr.	Restgæld efter 5 år 2023 kr.
Ansvarlig lånekapital	0	0	5.656.089	5.656.089
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	360.000	360.000	786.367	0
Anden gæld	0	0	160.703	0
	<b>360.000</b>	<b>360.000</b>	<b>6.603.159</b>	<b>5.656.089</b>

Anpartshaverne har ydet et ansvarlig lån til selskabet på 5,7 mio. kr. for at fremme selskabets vækst. Det ansvarlige lån forrentes på løbende basis og forfalder til betaling i 2032.

## 8 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023 kr.	2022 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>776.209</b>	<b>76.507</b>

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets bankgæld er der tinglyst virksomhedspant på nominelt 1.750 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. balancedagen udgør:

Goodwill, 502 t.kr.

Varebeholdninger, 5.177 t.kr.

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, 3.539 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Balancen****Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Den anvendte afskrivningsperiode udgør 10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.