

# Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn

Klaus Østergaard – A. F. Beyers Vej 1, 1. - 2720 Vanløse  
Tlf. 38 33 25 12 – Fax 38 33 40 12 – CVR-nr. 37 18 30 24

## Årsrapport for 2020/21

01.04.20 - 31.03.21

(3. regnskabsår)

**DT 1165 IVS**

Eremitageparken 321 st. B  
2800 Lyngby

CVR-nr. 39 55 65 96

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. oktober 2021.

Dirigent: \_\_\_\_\_  
Klaus Østergaard

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. april - 31. marts</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. marts</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for DT 1165 IVS for regnskabsåret 2020/21.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2020 - 31. marts 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 1. oktober 2021.

## Direktion

Boris Menasche Brutmann

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i DT 1165 IVS

Vi har opstillet årsregnskabet for DT 1165 IVS for regnskabsåret 1. april – 31. marts 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vanløse, den 1. oktober 2021

**Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn**  
**Klaus Østergaard**  
**CVR 37 18 30 24**

Klaus Østergaard  
Registreret Revisor, FDR  
Medlem af Foreningen Danske Revisorer  
MNE17116

# Selskabsoplysninger

---

## Selskabet

DT 1165 IVS  
Eremitageparken 321 st. B  
2800 Lyngby

Telefon: 53 76 54 44  
E-mail: brut89@hotmail.com

CVR-nr.: 39 55 65 96  
Stiftet: 1. maj 2018

Regnskabsår: 1. april - 31. marts

## Direktion

Boris Menasche Brutmann

## Revisor

Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn  
Klaus Østergaard  
A.F. Beyers Vej 1, 1.  
2720 Vanløse

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Taxakørsel i Danmark under bevillingsnummer 5859838.

## **Usædvanlige forhold**

Selskabet har som den øvrige taxabranche været hårdt ramt på indtjeningen p.g.a. Corona epidemien. Selskabet har kun "overlevet" som følge af diverse modtagne hjælpepakker fra Staten.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

I takt med at samfundet igen er ved at åbne mere og mere op, er der igen kommet gang i indkørslen og dermed indtjeningen i selskabet. Der forventes således igen et positivt resultat for indeværende regnskabsår.

## **Den forventede udvikling**

Det forventes et positivt resultat af årets resultat. Det forventes således at egenkapitalen bliver reetableret ved den løbende drift.

## **Væsentlig usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ingen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.



# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for DT 1165 IVS for 2020/21 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Handelsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen består af taxakørsel, der indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kørslen har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af taxaen, herunder driftsbidrag, diesel, forsikring og vægtafgift, samt administrative omkostninger i øvrigt.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundære karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder udleje af produktionsfaciliteter og gevinster ved salg af anlægsaktiver.

Der er i årsrapporten medtaget kr. 398.165 i sekundære indtægter. Denne post indeholder netto modtagne beløb fra Staten i forbindelse med diverse hjælpepakker ved Corona Epidemien.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter

Renteindtægter, udlån samt bankkonti.

### Finansielle omkostninger

Renteomkostninger samt rentetillæg under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

# Anvendt regnskabspraksis

---

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      3-5 år

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre driftsindtægter" eller "Andre driftsomkostninger".

## Finansielle anlægsaktiver

Posten består af depositum samt indskud i Dantaxi 4 x 48.

## Omsætningsaktiver

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

### Likvid beholdning

Likvid beholdning består af kassebeholdning herunder ikke modtagne beløb fra dankort/kontokørsel, samt indestående på bankkonti.

### Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.



## Resultatopgørelse 1. april - 31. marts

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>693.135</b>	<b>856</b>
Personaleomkostninger	1	456.341	846
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		56.916	57
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>179.879</b>	<b>-47</b>
Andre finansielle indtægter		8.477	0
Andre finansielle omkostninger		23.550	26
<b>Resultat før skat</b>		<b>164.806</b>	<b>-73</b>
Skat af årets resultat	2	36.059	-16
<b>Årets resultat</b>		<b>128.747</b>	<b>-57</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-94.770	-38
Årets resultat		128.747	-57
<b>Til disposition</b>		<b>33.977</b>	<b>-95</b>
Overført til reserve for iværksætterselskab		32.999	0
Overført resultat		978	-95
<b>Disponeret i alt</b>		<b>33.977</b>	<b>-95</b>

## Balance 31. marts

	Note	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		244.861	302
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	3	<u>244.861</u>	<u>302</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		40.000	40
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	4	<u>40.000</u>	<u>40</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>284.861</u>	<u>342</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Udskudt skatteaktiv		1.486	37
Andre tilgodehavender		107.468	31
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		166.909	0
Periodeafgrænsningsposter		0	6
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>275.863</u>	<u>74</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>45.519</u>	<u>43</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>321.382</u>	<u>117</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>606.243</u>	<u>459</u>

## Balance 31. marts

	Note	2020/21	2019/20
		kr.	tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		1	0
Øvrige lovpligtige reserver		32.999	0
Overført resultat		978	-95
<b>Egenkapital i alt</b>	5	<b>33.978</b>	<b>-95</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelse til udskudt skat		14.144	13
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>14.144</b>	<b>13</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Cabital Finans		207.861	318
Kortfristet del af langfristet gæld		-103.000	-94
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	6	<b>104.861</b>	<b>224</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld		103.000	94
Erhvervslån, iøvrigt		140.414	89
Anden gæld		209.846	133
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>453.260</b>	<b>317</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>558.120</b>	<b>541</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>606.243</b>	<b>459</b>
Særlige poster			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Eventualposter m.v.	8		

## Noter til årsrapporten

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
		kr.	tkr.
	Løn, gager og vederlag	419.296	786
	Andre udgifter til social sikring	37.045	60
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>456.341</b>	<b>846</b>
	Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 2, sidste år 2.		
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>
		kr.	tkr.
	Skat af årets resultat	35.338	-21
	Udskudt skat af årets resultat	721	5
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>36.059</b>	<b>-16</b>
<b>3</b>	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Andre anl., driftsmatr. og inventar kr.</b>
	Kostpris primo		377.665
	<b>Kostpris ultimo</b>		<b>377.665</b>
	Af- og nedskrivninger, primo		75.888
	Årets af- og nedskrivninger		56.916
	<b>Af- og nedskrivninger, ultimo</b>		<b>132.804</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</b>		<b>244.861</b>
<b>4</b>	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>Forudbetaling er kr.</b>
	Kostpris, primo		30.000
	Tilgang i årets løb		10.000
	<b>Kostpris, ultimo</b>		<b>40.000</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</b>		<b>40.000</b>

## Noter til årsrapporten

---

<b>5</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs- kapital kr.</b>	<b>Andre reserver kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
	Saldo primo	1	0	-94.770	-94.769
	Årets resultat	0	32.999	95.748	128.747
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>1</b>	<b>32.999</b>	<b>978</b>	<b>33.978</b>

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

Følgende del af gælden forfalder til betaling efter 5 år: kr. 0

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med Cabital Finans A/S er der stillet løsørejerpantebrev stort kr. 400.000 med pant i Mercedes-Benz, Vito kombi.

Endvidere har selskabet transport i låntagers indskud/depositum/kontokørsel eller øvrige tilgodehavende fra medlemsskab tilknyttet i Dantaxi 4x48 F.m.b.a. koncernen.

### 8 Eventualposter m.v.

Ingen.



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Direktør

På vegne af: Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-656325665626

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-10-01 15:26:00 UTC

NEM ID 

## Klaus Østergaard

### Registreret revisor

På vegne af: Regnskabs- og Revisionskontoret for Sto...

Serienummer: CVR:37183024-RID:16884522

IP: 46.36.xxx.xxx

2021-10-02 08:18:24 UTC

NEM ID 

## Klaus Østergaard

### Dirigent

På vegne af: Regnskabs- og Revisionskontoret for Sto...

Serienummer: CVR:37183024-RID:16884522

IP: 46.36.xxx.xxx

2021-10-02 08:21:28 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EP6G3-W7IHW-KY3QU-FA550-2LISZ-C6UJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>