



Proff Coating ApS

Holmegårdsvej 46

8270 Højbjerg

ÅRSRAPPORT

1. oktober 2022 til 30. september 2023

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 8. marts 2024

Dirigent John Stumpe

CVR NR. 39545942

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Proff Coating ApS Holmegårdsvej 46 8270 Højbjerg
	E-mail: jst@proffcoating.com
	CVR-nr.: 39 54 59 42
	Stiftet: 7. maj 2018
	Kommune: Aarhus
	Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Bestyrelse	Bo Guldager Eriksen, formand Jan Leisten Agernem John Stumpe
Direktion	John Stumpe
Pengeinstitut	Sparekassen Sjælland-Fyn Isefjords Alle 5 4300 Holbæk
Revisor	Elley Revision Registreret Revisionsanpartsselskab Ydingvej 1 8752 Østbirk

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for Proff Coating ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 8. marts 2024

Direktion

John Stumpe

Bestyrelse

Bo Guldager Eriksen
Formand

Jan Leisten Agernem

John Stumpe

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Proff Coating ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Proff Coating ApS for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Østbirk, den 8. marts 2024

Elley Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 10938694

Claus Elley
Registreret revisor
mne236

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået af udførelse af gulvbelægninger og vægbeklædning mv.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling

For det kommende år forventes aktivitetsniveauet at ligge på samme niveau som dette år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Proff Coating ApS for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. OKTOBER 2022 - 30. SEPTEMBER 2023

	2022/23	2021/22
BRUTTOFORTJENESTE	2.054.227	3.312.864
1 Personalemkostninger	-2.583.259	-2.818.430
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-47.599	-78.708
DRIFTSRESULTAT	-576.631	415.726
Andre finansielle indtægter	1.205	-1.517
Andre finansielle omkostninger	-6.674	-20.232
RESULTAT FØR SKAT	-582.100	393.977
2 Skat af årets resultat.....	138.871	-92.620
ÅRETS RESULTAT	-443.229	301.357
 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	-443.229	301.357
DISPONERET I ALT	-443.229	301.357

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023
AKTIVER

	2023	2022
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6.896	54.495
Materielle anlægsaktiver	6.896	54.495
Deposita	21.255	15.000
Finansielle anlægsaktiver	21.255	15.000
ANLÆGSAKTIVER.....	28.151	69.495
Råvarer og hjælpematerialer	590.720	544.975
Varebeholdninger	590.720	544.975
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	178.237	397.483
Igangværende arbejder for fremmed regning.....	158.910	104.000
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	7.500	0
Andre tilgodehavender.....	19.341	0
Udskudt skatteaktiv.....	143.236	16.365
Periodeafgrænsningsposter.....	27.008	16.832
Tilgodehavender	534.232	534.680
Likvide beholdninger.....	107.588	551.830
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	1.232.540	1.631.485
AKTIVER.....	1.260.691	1.700.980

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023
PASSIVER

	2023	2022
Virksomhedskapital.....	200.000	200.000
Overkurs ved emission	15.500	15.500
Overført resultat.....	262.087	705.316
Egenkapital	477.587	920.816
Leverandører af varer og tjenesteydelser	68.478	152.454
Selskabsskat	60.748	122.738
Anden gæld	653.878	504.972
Kortfristede gældsforpligtelser	783.104	780.164
GÆLDSFORPLIGTELSE	783.104	780.164
PASSIVER	1.260.691	1.700.980

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023	2022
Virksomhedskapital primo	200.000	200.000
Virksomhedskapital ultimo	200.000	200.000
Overkurs ifb. indskudte værdier	15.500	15.500
Overkurs ved emission ultimo	15.500	15.500
Overført resultat, primo	705.316	403.959
Årets resultat	-443.229	301.357
Overført resultat ultimo	262.087	705.316
Egenkapital	477.587	920.816

NOTER

	2022/23	2021/22
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	5	5
Lønninger	2.223.098	2.459.123
Pensioner	291.902	289.318
Andre omkostninger til social sikring	68.259	69.989
Personaleomkostninger i alt	2.583.259	2.818.430
2 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	0	99.748
Regulering af udskudt skat	-126.871	-7.864
Selskabsskat, regulering tidligere år	-12.000	736
Skat af årets resultat i alt	-138.871	92.620
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
3 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo		277.500
Kostpris 30. september 2023		277.500
Af-/nedskrivninger, primo		-223.005
Årets af-/nedskrivninger		-47.599
Af-/nedskrivninger 30. september 2023		-270.604
Materielle anlægsaktiver i alt		6.896
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for engagement med Sparekassen Sjælland-Fyn A/S ligger skadeløsbrev - fordringspant kr. 350.000.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Erling Stumpe (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 05d0eb04-d279-48fd-b92b-fb36186b503f

IP: 85.184.xxx.xxx

2024-03-08 07:55:24 UTC



John Erling Stumpe (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 05d0eb04-d279-48fd-b92b-fb36186b503f

IP: 85.184.xxx.xxx

2024-03-08 07:55:24 UTC



Jan Leisten Agernem (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2bd75447-c91f-479a-957b-04b86a876f10

IP: 85.27.xxx.xxx

2024-03-08 08:44:33 UTC



Bo Guldager Eriksen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: ccc58cbc-aa37-401d-abc5-de76d1b1ecfc

IP: 37.28.xxx.xxx

2024-03-08 09:08:10 UTC



Claus Elley (CVR valideret)

ELLEY REVISION. REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR:
10938694

Registreret revisor

Serienummer: 01f05b43-c1e9-4ba2-85a3-7dd9867e79c6

IP: 130.185.xxx.xxx

2024-03-08 10:58:09 UTC



John Erling Stumpe (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 05d0eb04-d279-48fd-b92b-fb36186b503f

IP: 85.184.xxx.xxx

2024-03-08 11:05:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: E3E6H-TNY41-6H05F-Q3BEB-XBXEE-BM30L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**