

**Dyrlægehuset Haarby ApS**

**Postvænget 2**

**5683 Haarby**

**CVR-nr. 39 53 27 27**

**Årsrapport for 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 3. marts 2020

---

Naja Louise Buhl Helms  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten	12

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Dyr lægehuset Haarby ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haarby, den 3. marts 2020

### Direktion

Naja Louise Buhl Helms  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til kapitalejeren i Dyrlægehuset Haarby ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Dyrlægehuset Haarby ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tommerup, den 3. marts 2020

### **HEDELUND**

revision & rådgivning  
CVR-nr. 36 76 24 54

Carsten Hedelund  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne19849

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Dyrlægehuset Haarby ApS  
Postvænget 2  
5683 Haarby

CVR-nr.: 39 53 27 27

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Assens kommune

### Direktion

Naja Louise Buhl Helms, direktør

### Revisor

HEDELUND  
revision & rådgivning  
Østerbro 4  
5690 Tommerup

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive smådyrsklinik med tilhørende butik.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 71.783, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en negativ egenkapital på kr. 22.394.

Ledelsen er opmærksom på at selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen. Ledelsen vurderer at selskabskapitalen kan reetableres ved indtjening fra driften indenfor en kortere årrække.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dyr lægehuset Haarby ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Indretning lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning og bankindeståender.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.397.930</b>	<b>221</b>
Personaleomkostninger	1	-1.217.669	-344
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>180.261</b>	<b>-123</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-62.001	-24
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>118.260</b>	<b>-147</b>
Finansielle omkostninger		-24.439	-36
<b>Resultat før skat</b>		<b>93.821</b>	<b>-183</b>
Skat af årets resultat	2	-22.038	39
<b>Årets resultat</b>		<b>71.783</b>	<b>-144</b>
Overført resultat		71.783	-144
		<b>71.783</b>	<b>-144</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		401.455	448
Indretning af lejede lokaler		<u>20.158</u>	<u>9</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<u><b>421.613</b></u>	<u><b>457</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>421.613</b></u>	<u><b>457</b></u>
Færdigvarer og handelsvarer		<u>126.648</u>	<u>94</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<u><b>126.648</b></u>	<u><b>94</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		27.067	16
Udskudt skatteaktiv		17.355	39
Periodeafgrænsningsposter		<u>21.360</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>65.782</b></u>	<u><b>55</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>95.646</b></u>	<u><b>18</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>288.076</b></u>	<u><b>167</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>709.689</b></u></u>	<u><u><b>624</b></u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført resultat		-72.394	-144
<b>Egenkapital</b>	4	<u>-22.394</u>	<u>-94</u>
Banker		347.201	414
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<u>347.201</u>	<u>414</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	67.168	65
Banker		0	23
Leverandører af varer og tjenesteydelser		77.744	121
Anden gæld		239.970	95
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>384.882</u>	<u>304</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>732.083</u>	<u>718</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>709.689</u>	<u>624</u>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	6		
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.101.500	330
Pensioner	93.734	10
Andre omkostninger til social sikring	22.435	4
	<u><b>1.217.669</b></u>	<u><b>344</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>2</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets udskudte skat	22.038	-39
	<u><b>22.038</b></u>	<u><b>-39</b></u>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	<u>470.688</u>	<u>10.052</u>
Kostpris 1. januar 2019	470.688	10.052
Tilgang i årets løb	14.000	13.343
	<u>484.688</u>	<u>23.395</u>
Kostpris 31. december 2019	484.688	23.395
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	23.464	1.005
Årets afskrivninger	59.769	2.232
	<u>83.233</u>	<u>3.237</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	83.233	3.237
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<u><b>401.455</b></u>	<u><b>20.158</b></u>

## Noter

### 4 Egenkapital

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	50.000	-144.177	-94.177
Årets resultat	0	71.783	71.783
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<b>50.000</b>	<b>-72.394</b>	<b>-22.394</b>

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2019	Gæld 31. december 2019	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	479.100	414.369	67.168	53.575
	<b>479.100</b>	<b>414.369</b>	<b>67.168</b>	<b>53.575</b>

### 6 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Ledelsen er opmærksom på at selskabet har tabt mere end halvdelen af selskabskapitalen. Ledelsen vurderer at selskabskapitalen kan reetableres ved indtjening fra driften indenfor en kortere årrække.

### 7 Eventualforpligtelser

Selskabets samlede eventualforpligtelser udgør t.kr. 54 pr. 31. december 2019.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant på nominelt t.kr. 250 i nuværende og fremtidige erhvervelser af goodwill, simple fordringer fra salg, varelagre samt driftsmidler og inventar efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2019 t.kr. 575.