

**DSG Industri A/S**  
**Langkær 6, 6100 Haderslev**

---

**Årsrapport for**  
**2021/22**

---

**CVR-nr. 39 52 87 38**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. november 2022.

---

**Søren Lønstrup Pedersen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### **Ledelsesberetning**

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022**

- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Egenkapitalopgørelse
- 11 Noter
- 13 Anvendt regnskabspraksis

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/22 for DSG Industri A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev, den 28. november 2022

### Direktion

Laurids Paulsen  
Adm. direktør

### Bestyrelse

Jørgen Andersen  
Formand

Laurids Paulsen

Søren Lønstrup Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til aktionærene i DSG Industri A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DSG Industri A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 28. november 2022

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Maj-Britt Lykke Viskum  
statsautoriseret revisor  
mne35478

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	DSG Industri A/S Langkær 6 6100 Haderslev  Telefon: 74529952 Hjemmeside: <a href="http://www.dsgindustri.dk">www.dsgindustri.dk</a> E-mail: <a href="mailto:dsg@dsgindustri.dk">dsg@dsgindustri.dk</a>  CVR-nr.: 39 52 87 38 Stiftet: 30. april 2018 Hjemsted: Haderslev Regnskabsår: 1. oktober 2021 - 30. september 2022 4. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Andersen, Klostervej 28 E, 04.th., 5000 Odense C, Formand Laurids Paulsen, Klovtoftlundvej 4, Rødding Søren Lønstrup Pedersen, Sønderskovvej 189, Gåser, 9362 Gandrup
<b>Direktion</b>	Laurids Paulsen, Klovtoftlundvej 4, Rødding, Adm. direktør
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jupitervej 4 6000 Kolding

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af fremstilling af hærdet og hærdet lamineret glas til byggeri og industri samt forhandling af relaterede produkter.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke konstateret væsentlige usikkerheder i forbindelse med indregning og måling af regnskabsposter i løbet af regnskabsperioden eller ved indregning og måling af balanceposter pr. 30. september 2022.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 23.475.963 kr. mod 24.987.566 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 151.204 kr. mod 2.112.500 kr. sidste år. Den primære årsag til det forringede resultat er kraftige prisstigninger på råvarer og energiudgifter, som DSG Industri A/S ikke har kunnet videregive til kunderne. Under de givne omstændigheder, anser ledelsen årets resultat som forventet.

### Miljøforhold

Selskabet har fokus på de miljøpåvirkninger selskabets produktion giver. Miljø forbedrende forhold integreres løbende i produktionen og der er herudover stor interesse i, at følge udviklingen i mulighederne og ny viden herom. DSG Industri A/S har blandt andet investeret i et anlæg til genvinding af produktionsvarme, hvilket betyder at administration og velfærdslokaler opvarmes af dette anlæg.

### Videnressourcer

Virksomhedens kvalitetskrav til produktionen af glasprodukterne stiller krav til de videnressourcer virksomheden råder over, både til medarbejdere og den teknologi, der anvendes til fremstillingen af produktsortimentet. Et forhold virksomheden er meget opmærksom på og til stadighed arbejder på at forbedre.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der er i regnskabsåret afholdt udgifter til udvikling af nye produkter og effektivisering af produktionsprocesser for eksisterende produkter, hvilket er med til at sikre selskabets indtægtsgrundlag fremover.

### Den forventede udvikling

DSG Industri A/S forventer, at det kommende regnskabsår igen vil vise tilfredsstillende udvikling. Der forventes en positiv udvikling i omsætningen gennem et fortsættende fokus på salgsstrategier mm. Virksomheden er rustet til denne vækst både organisatorisk og produktionsmæssigt.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets udløb konstateret begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.



**Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september**

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>23.475.963</b>	<b>24.987.566</b>
1 Personaleomkostninger	-19.338.185	-19.094.413
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.848.939	-2.268.181
Andre driftsomkostninger	0	-15.686
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.288.839</b>	<b>3.609.286</b>
Andre finansielle indtægter	966	16.688
Øvrige finansielle omkostninger	-1.051.876	-924.252
<b>Resultat før skat</b>	<b>237.929</b>	<b>2.701.722</b>
Skat af årets resultat	-86.725	-589.222
<b>Årets resultat</b>	<b>151.204</b>	<b>2.112.500</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	500.000
Overføres til overført resultat	151.204	1.612.500
<b>Disponeret i alt</b>	<b>151.204</b>	<b>2.112.500</b>

**Balance 30. september**

<b>Aktiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Grunde og bygninger	21.233.448	14.299.740
2	Produktionsanlæg og maskiner	19.455.901	20.593.499
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>40.689.349</u>	<u>34.893.239</u>
3	Deposita	1.545.000	1.545.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.545.000</u>	<u>1.545.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>42.234.349</u></b>	<b><u>36.438.239</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	3.588.491	3.059.600
	Varer under fremstilling	2.363.908	2.684.316
	Forudbetalinger for varer	235.482	0
	Varebeholdninger i alt	<u>6.187.881</u>	<u>5.743.916</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.871.136	9.058.514
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	40.545
	Andre tilgodehavender	87.854	718.321
	Periodeafgrænsningsposter	173.234	135.540
	Tilgodehavender i alt	<u>10.132.224</u>	<u>9.952.920</u>
	Likvide beholdninger	<u>439</u>	<u>439</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>16.320.544</u></b>	<b><u>15.697.275</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>58.554.893</u></b>	<b><u>52.135.514</u></b>

**Balance 30. september**

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Reserve for opskrivninger	5.587.098	0
Overført resultat	6.412.983	6.261.779
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	500.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>12.500.081</b>	<b>7.261.779</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	2.686.624	1.024.051
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.686.624</b>	<b>1.024.051</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	7.135.278	7.609.994
Gæld til pengeinstitutter	5.948.054	3.364.261
Leasingforpligtelser	9.416.879	10.871.848
Deposita	217.000	217.000
Anden gæld	40.219	402.156
4 Langfristede gældsforpligtelser i alt	22.757.430	22.465.259
4 Kortfristet del af langfristet gæld	3.703.000	2.489.000
Gæld til pengeinstitutter	9.958.842	5.996.348
Modtagne forudbetalinger fra kunder	145.244	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.291.095	2.316.113
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	21.192	23.887
Selskabsskat	91.470	935.774
Anden gæld	4.399.915	9.623.303
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	20.610.758	21.384.425
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>43.368.188</b>	<b>43.849.684</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>58.554.893</b>	<b>52.135.514</b>
5 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
6 <b>Eventualposter</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Reserve for opskrivninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1.					
oktober 2020	500.000	0	4.649.279	300.000	5.449.279
Udloddet udbytte	0	0	0	-300.000	-300.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	1.612.500	500.000	2.112.500
Egenkapital 1.					
oktober 2021	500.000	0	6.261.779	500.000	7.261.779
Udloddet udbytte	0	0	0	-500.000	-500.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	151.204	0	151.204
Årets opskrivning	0	5.587.098	0	0	5.587.098
	<b>500.000</b>	<b>5.587.098</b>	<b>6.412.983</b>	<b>0</b>	<b>12.500.081</b>

## Noter

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	16.747.691	16.907.153
Pensioner	2.070.276	1.827.682
Andre omkostninger til social sikring	520.218	359.578
	<u>19.338.185</u>	<u>19.094.413</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>49</u>	<u>48</u>
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Produktions-anlæg og maskiner</u>
Kostpris primo	14.947.702	24.761.091
Tilgang	38.875	1.443.228
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>14.986.577</u>	<u>26.204.319</u>
Årets opskrivninger	7.162.946	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<u>7.162.946</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger primo	647.962	4.167.592
Årets afskrivninger	268.113	2.580.826
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>916.075</u>	<u>6.748.418</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>21.233.448</u>	<u>19.455.901</u>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	<u>0</u>	<u>11.846.553</u>
Ejendomsvurdering 1. oktober 2021	<u>14.900.000</u>	
<b>3. Deposita</b>		
Kostpris, primo	1.545.000	1.545.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>1.545.000</u>	<u>1.545.000</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>1.545.000</u>	<u>1.545.000</u>

## Noter

### 4. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 30/9 2022	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 30/9 2022	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	7.615.278	480.000	7.135.278	5.200.000
Gæld til pengeinstitutter	7.719.054	1.771.000	5.948.054	600.000
Leasingforpligtelser	10.868.879	1.452.000	9.416.879	2.045.000
Deposita	217.000	0	217.000	0
Anden gæld	40.219	0	40.219	0
	<u>26.460.430</u>	<u>3.703.000</u>	<u>22.757.430</u>	<u>7.845.000</u>

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 7.615 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2022 udgør 21.233 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 17.677 t.kr., har selskabet deponeret ejerpantebrev 4.000 tkr. med pant i grunde og bygninger, samt stillet virksomhedspant på nominelt 13.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	6.188
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.833
Materielle anlægsaktiver	7.609

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2022 udgør 11.847 t.kr., er finansieret ved finansiel leasing, hvor leasingforpligtelsen 30. september 2022 udgør 10.869 t.kr.

### 6. Eventualposter Eventualforpligtelser

	t.kr.
Leasingforpligtelser	50
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<u>50</u>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for DSG Industri A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "løntilskud og lønrefusioner" samt "huslejeindtægter" er ændret, således at indtægter hertil, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger samt lokaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre driftsindtægter".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Grunde og bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Nettoopskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes direkte på egenkapitalen efter fradrag af udskudt skat og bindes på en særlig reserve for opskrivning. Nettonedskrivninger ved dagsværdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftskomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

### Leasingkontrakter

Selskabet har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt selskabets lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af deposita vedr. finansielle leasingaktiver.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer samt procesudgifter.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter samt kontantbeholdning.

### Egenkapital

#### Reserve for opskrivninger

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Søren Lønstrup

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Søren Lønstrup Pedersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 5cfca481-caa5-4269-abc2-795d07862e2a  
Tidspunkt for underskrift: 06-12-2022 kl.: 07:20:23  
Underskrevet med MitID



## Søren Lønstrup

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Søren Lønstrup Pedersen  
Dirigent  
ID: 5cfca481-caa5-4269-abc2-795d07862e2a  
Tidspunkt for underskrift: 06-12-2022 kl.: 07:20:23  
Underskrevet med MitID



## Laurids Paulsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Laurids Paulsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 92a6a447-8c4d-4a19-834a-c6ba369cd8a1  
Tidspunkt for underskrift: 08-12-2022 kl.: 11:51:54  
Underskrevet med MitID



## Laurids Paulsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Laurids Paulsen  
Direktør  
ID: 92a6a447-8c4d-4a19-834a-c6ba369cd8a1  
Tidspunkt for underskrift: 08-12-2022 kl.: 11:51:54  
Underskrevet med MitID



## Jørgen Andersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jørgen Andersen  
Bestyrelsesformand  
ID: c18cae53-03d7-4557-bf1f-9acbf1b1bb46  
Tidspunkt for underskrift: 05-12-2022 kl.: 20:55:19  
Underskrevet med MitID



## Maj-Britt Lykke Viskum

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Maj-Britt Lykke Viskum  
Revisor  
ID: 33798322  
Tidspunkt for underskrift: 09-12-2022 kl.: 07:00:44  
Underskrevet med NemID

NEM ID