

# Gloi DK ApS

Stoholm 15, 9270 Klarup

CVR-nr. 39 50 76 84

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. marts 2020.

---

Tomas Hecht Olsen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Gloi DK ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klarup, den 14. februar 2020

### **Direktion**

Tomas Hecht Olsen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaveren i Gloi DK ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Gloi DK ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 14. februar 2020

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

Ulrik Nørskov  
Statsautoriseret revisor  
mne29456

Benjamin Møller Obel  
Statsautoriseret revisor  
mne44149

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Gloi DK ApS Stoholm 15 9270 Klarup
	CVR-nr.: 39 50 76 84
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Tomas Hecht Olsen
<b>Revisor</b>	BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at besidde kapitalandele i andre selskaber samt dermed beslægtet virksomhed efter direktionens skøn.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat efter skat udgør -28.160 kr. mod -32.781 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat som forventet.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	<u>1/1 - 31/12 2019</u>	<u>23/4 - 31/12 2018</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-7.600</b>	<b>-5.760</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-20.560	-27.021
<b>Resultat før skat</b>	<b>-28.160</b>	<b>-32.781</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-28.160</b>	<b>-32.781</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-28.160	-32.781
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-28.160</b>	<b>-32.781</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre værdipapirer og kapitalandele	1.014.375	1.014.375
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.014.375	1.014.375
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.014.375</b>	<b>1.014.375</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Likvide beholdninger	8.784	36.384
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.784</b>	<b>36.384</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.023.159</b>	<b>1.050.759</b>



## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
4 Virksomhedskapital	50.000	50.000
5 Overført resultat	-60.941	-32.781
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-10.941</b>	<b>17.219</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.000	5.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.029.099	1.028.540
Anden gæld	1	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.034.100	1.033.540
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.034.100</b>	<b>1.033.540</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.023.159</b>	<b>1.050.759</b>

### 1 Kapitalforhold

## Noter

---

	1/1 - 31/12 2019	23/4 - 31/12 2018
<b>1. Kapitalforhold</b>		
Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabet har tabt mere end halvdelen af anpartskapitalen. Selskabets ledelse har sikret selskabets fremadrettede aktiviteter ved, at selskabets gæld til selskabsdeltagere og ledelse t.kr. 1.029 træder tilbage for almindelige kreditorer. På baggrund heraf har selskabets ledelse sikret en fremadrettet nødvendig og forsvarlig likviditet for selskabets fortsatte drift.		
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	20.560	27.021
	<b>20.560</b>	<b>27.021</b>
<b>3. Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. januar 2019	1.014.375	0
Tilgang i årets løb	0	1.014.375
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>1.014.375</b>	<b>1.014.375</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>1.014.375</b>	<b>1.014.375</b>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	50.000	50.000
	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	-32.781	0
Årets overførte overskud eller underskud	-28.160	-32.781
	<b>-60.941</b>	<b>-32.781</b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Gloi DK ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

##### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

##### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

##### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.