



Tlf.: 96 34 73 00  
aalborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Visionsvej 51  
DK-9000 Aalborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**STORM ADVOKATFIRMA P/S**  
**TANKEDRAGET 7, 5., 9000 AALBORG**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 29. april 2019

---

Mikkel Anker Pedersen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-13

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	STORM Advokatfirma P/S Tankedraget 7, 5. 9000 Aalborg
	CVR-nr.: 39 49 59 37 Stiftet: 16. april 2018 Hjemsted: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jens Axel Kruchov, formand Shapol Nejad Enggaard Mikkel Anker Pedersen
<b>Direktion</b>	Rune Hyllested
<b>Komplementar</b>	STORM Komplementar ApS
<b>Kommanditister</b>	Rune Hyllested Shapol Nejad Enggaard Jens Axel Kruchov Mikkel Anker Pedersen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg
<b>Pengeinstitut</b>	Nykredit

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for STORM Advokatfirma P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 23. april 2019

Direktion:

---

Rune Hyllested

Bestyrelse:

---

Jens Axel Kruchoy  
Formand

---

Shapol Nejad Enggaard

---

Mikkel Anker Pedersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til ejerne af STORM Advokatfirma P/S*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for STORM Advokatfirma P/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på noten oplysning om usikkerhed ved indregning og måling i årsregnskabet, der beskriver den usikkerhed, der er forbundet med de indregnede igangværende arbejder på 38,1 mio. kr. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 23. april 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Christian Brasholt Larsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33680

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at yde juridisk bistand.

### Usikkerhed ved indregning og måling

I forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten for 2018 har ledelsen opgjort værdien af igangværende arbejder med udgangspunkt i produktionsværdi af de præsterede timer.

Der henvises i øvrigt til regnskabs note 11 for specifikation.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør - 2.057 tkr. og anses for utilfredsstillende.

Det utilfredsstillende årsresultat skyldes uforudsete ekstraordinære omstændigheder.

I lighed med tidligere år forventes det, at der investeres i udvikling af virksomheden. Resultat for 2019 forventes på denne baggrund at blive tilfredsstillende.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Årets resultat har ikke rokket ved vækstambitionerne og målet om at sætte standarden for fremsynet rådgivning til vores kunder.

Foruden ny strategiplan er der investeret i talent- og karriereudvikling, ligesom procesoptimering og udvikling af egne digitale platforme og værktøjer har dagligt fokus.

For året 2019 forventes derfor en positiv udvikling inden for alle områder.

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2018 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		<b>19.847.429</b>
Personaleomkostninger.....	1	-21.115.178
Af- og nedskrivninger.....		-365.981
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-1.633.730</b>
Andre finansielle indtægter.....		1.047
Andre finansielle omkostninger.....		-424.129
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-2.056.812</b>
Skat af årets resultat.....		0
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-2.056.812</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....		-2.056.812
<b>I ALT</b> .....		<b>-2.056.812</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		805.835	1.150.297
Indretning af lejede lokaler.....		299.563	159.482
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>2</b>	<b>1.105.398</b>	<b>1.309.779</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		1.253.211	1.223.164
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>1.253.211</b>	<b>1.223.164</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>2.358.609</b>	<b>2.532.943</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		1.396.711	5.615.781
Igangværende arbejder for fremmed regning.....		38.114.886	34.646.275
Andre tilgodehavender.....		86.334	43.836
Periodeafgrænsningsposter.....		1.944.845	722.506
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>41.542.776</b>	<b>41.028.398</b>
Likvide beholdninger.....		349.457	159.557
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>41.892.233</b>	<b>41.187.955</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>44.250.842</b>	<b>43.720.898</b>
<b>PASSIVER</b>			
Selskabskapital.....		6.000.000	6.000.000
Overkurs ved emission.....		0	7.200.000
Overført resultat.....		5.143.188	0
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>4</b>	<b>11.143.188</b>	<b>13.200.000</b>
Ansvarlig lånekapital.....		9.000.000	9.000.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>5</b>	<b>9.000.000</b>	<b>9.000.000</b>
Gæld til pengeinstitutter.....		15.521.059	12.215.476
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.390.529	315.337
Anden gæld.....		6.196.066	8.990.085
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>24.107.654</b>	<b>21.520.898</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>33.107.654</b>	<b>30.520.898</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>44.250.842</b>	<b>43.720.898</b>
Eventualposter	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Oplysning om usikkerhed ved indregning og måling	8		

## NOTER

	2018 kr.	Note		
<b>Personaleomkostninger</b>		<b>1</b>		
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 37				
Løn og gager.....	17.669.002			
Pensioner.....	1.744.376			
Andre omkostninger til social sikring.....	296.617			
Andre personaleomkostninger.....	1.405.183			
	<b>21.115.178</b>			
Grundresultat og variabelt resultat til kapitalpartnerne indgår ikke under personaleomkostninger.				
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>2</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2018.....	1.150.297	159.482		
Tilgang.....	161.600	0		
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>	<b>1.311.897</b>	<b>159.482</b>		
Årets afskrivninger .....	344.462	21.519		
Af- og nedskrivninger 31. december 2018.....	344.462	21.519		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....</b>	<b>967.435</b>	<b>137.963</b>		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>3</b>		
		Lejededpositum og andre tilgodehavender		
Kostpris 1. januar 2018.....		1.223.164		
Tilgang.....		30.047		
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>		<b>1.253.211</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....</b>		<b>1.253.211</b>		
<b>Egenkapital</b>		<b>4</b>		
	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2018.....	6.000.000	7.200.000	0	13.200.000
Overkurs overført til frie reserver.....		-7.200.000	7.200.000	
Forslag til årets resultatdisponering.....			-2.056.812	-2.056.812
<b>Egenkapital 31. december 2018.....</b>	<b>6.000.000</b>	<b>0</b>	<b>5.143.188</b>	<b>11.143.188</b>

## NOTER

						Note
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>						<b>5</b>
	31/12 2018 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2017 gæld i alt	Afdrag 2018	
Ansvarlig lånekapital.....	9.000.000	0	9.000.000	9.000.000	0	
	<b>9.000.000</b>	<b>0</b>	<b>9.000.000</b>	<b>9.000.000</b>	<b>0</b>	

**Eventualposter**

6

**Eventualforpligtelser**

Virksomheden har indgået lejeaftale vedrørende lejemålet Tankedraget 7 i Aalborg, som er uopsigeligt indtil år 2024 og herefter et opsigelsesvarsel på 12 måneder. Lejeforpligtelsen pr. 31. december 2018 udgør 15.708 tkr.

Virksomheden har indgået lejeaftale vedrørende lejemålet Østergade 11-13 i Fjerritslev. Lejeaftalen kan opsiges med 6 måneders varsel. Lejeforpligtelsen pr. 31. december 2018 udgør 33 tkr.

Virksomheden har indgået lejeaftale vedrørende lejemålet Messevej 2 i Aars. Lejeaftalen kan opsiges med 6 måneders varsel. Lejeforpligtelsen pr. 31. december 2018 udgør 41 tkr. Virksomheden har herudover, i stedet for at indbetale et depositum for lejemålet, stillet en bankgaranti på 17 tkr.

**Operationel leasing**

Virksomheden har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 504 tkr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på op til 36 måneder med en samlet restleasingydelse på 1.021 tkr. pr. 31. december 2018.

**Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

7

Virksomheden har deponeret virksomhedspantebrev på i alt 20.000 tkr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i materielle anlægsaktiver, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser, igangværende arbejder mv. Den regnskabsmæssige værdi af aktiverne udgør 40.584 tkr. pr. 31. december 2018.

**Oplysning om usikkerhed ved indregning og måling**

8

I forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten for 2018 har ledelsen opgjort værdien af igangværende arbejder med udgangspunkt i produktionsværdi af de præsterede timer. Baggrunden er et ønske om at vise et retvisende billede af virksomhedens aktivitetsniveau.

Indregning af igangværende arbejder med i alt 38,1 mio.kr. er baseret på virksomhedens timesagsstyring, værdiansat på baggrund af en forventet faktor af de udførte timer og er derfor forbundet med en væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Skønnet er baseret på virksomhedens erfaringsgrundlag fra afsluttede sager og er differentieret i forhold til sagstype og individuelle vurderinger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for STORM Advokatfirma P/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Honorar og salærindtægter indregnes i resultatopgørelsen, når fakturering har fundet sted, eller når sagen i øvrigt er faktureringsmetoden.

Honorarer indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på sagerne er faktureringsmodne, kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå virksomheden.

Rådgiverydelser indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Grundresultat og variabelt resultat til kapitalpartnerne indgår ikke under personaleomkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Da selskabet ikke er selvstændigt skattepligtig, indgår det skattemæssige resultat af selskabet i selskabsdeltagernes samlede indkomst- og formueforhold vedrørende regnskabsåret. Årets indkomstskatter indregnes ikke i resultatopgørelsen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der afskrives ikke på kunst.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Anden gæld består af skyldige omkostninger herunder mellemværende med kapitalejere.