



## JS Ventilation- Vest A/S

Falstervej 10F  
5800 Nyborg  
CVR-nr. 39 49 54 14

## Årsrapport for 2021/22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. oktober 2022

---

Jacob Schaap Christensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	12
Balance 30. juni	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for JS Ventilation- Vest A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 5. oktober 2022

### **Direktion**

Jacob Schaap Christensen

### **Bestyrelse**

Søren Duval Byrgesen Larsen  
formand

Kim Jørgen Heide Kronby

Rudi Valdbjørn Andersen

Jacob Schaap Christensen

Kristian Lind

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til kapitalejerne i JS Ventilation- Vest A/S*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for JS Ventilation- Vest A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikssund, den 5. oktober 2022

### **LPOG ApS**

Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr. 33 16 72 88

Morten Gøttsche  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28605

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

JS Ventilation- Vest A/S  
Falstervej 10F  
5800 Nyborg

CVR-nr.: 39 49 54 14

Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022  
Stiftet: 11. april 2018

Hjemsted: Nyborg

### Bestyrelse

Søren Duval Byrgesen Larsen, formand  
Kim Jørgen Heide Kronby  
Rudi Valdbjørn Andersen  
Jacob Schaap Christensen  
Kristian Lind

### Direktion

Jacob Schaap Christensen

### Revision

LPOG ApS  
Statsautoriserede Revisorer  
Kilde Alle 22, 3. sal  
3600 Frederikssund

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets primære aktivitet består i planlægning og udførelse af ventilationsentrepriser, samt tilhørende serviceeftersyn.

Geografisk udfører virksomheden opgaver i Vestdanmark, dog følger virksomheden kunderne, uagtet geografi.

Kundesegmentet er fortrinsvis rådgivere, entreprenører og offentlige bygherrer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022 viser et resultat på kr. 2.079.292,- mod kr. 2.361.891,- for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021. Balancen udviser en egenkapital på kr. 2.597.325,- pr. 30. juni 2022.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende og i overensstemmelse med budgetforventningerne. Virksomheden blev stiftet i april 2018 og ledelsens strategi for aktivitetsniveau, vækst og indtjening følger strategiplanen.

Resultatudviklingen i perioden har i en vis grad været præget af materialeprisstigninger.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling, herunder begivenheder af betydning for årsrapporten 2021/22.

### Virksomhedens forventede udvikling

Det forventes at markedskonditionerne for kommende regnskabsperiode vil blive udfordret, som følge af stigende råvarepriser, stigende lønniveau, samt stigende renteniveau. Usikkerheden i fremtidige byggepriser kan gøre rentabiliteten vanskeligere i fremtidige byggeprojekter, med risiko for at projekterne udskydes eller opgives. På trods af ovenstående ser selskabets ledelse positivt på situationen og har en tilfredsstillende ordrebeholdning, som allerede går flere år frem. Ledelsen forventer et stigende aktivitetsniveau, og har styrket organisationen til dette.

### Virksomhedens viden ressourcer

Selskabet har en efter branchen betydelige erfaring, og råder over en medarbejderstab med høj anciennitet og højt uddannelses- og efteruddannelsesniveau inden for ventilation. Der investeres løbende ressourcer i at fastholde og videreudvikle det høje vidensniveau.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JS Ventilation- Vest A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealizationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2021/22 kr.	2020/21 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.450.952</b>	<b>5.942</b>
Personaleomkostninger	1	-3.641.446	-2.808
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		<u>-6.807</u>	<u>-4</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>2.802.699</b>	<b>3.130</b>
Finansielle indtægter	2	0	1
Finansielle omkostninger	3	<u>-117.916</u>	<u>-97</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.684.783</b>	<b>3.034</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-605.491</u>	<u>-672</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>2.079.292</u></b>	<b><u>2.362</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		1.000.000	2.350
Overført resultat		<u>1.079.292</u>	<u>12</u>
		<b><u>2.079.292</u></b>	<b><u>2.362</u></b>

## Balance 30. juni

	Note	2021/22 kr.	2020/21 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		46.754	17
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>46.754</b>	<b>17</b>
Deposita		55.341	53
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>55.341</b>	<b>53</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>102.095</b>	<b>70</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.742.049	4.745
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	399.228	401
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	75
Andre tilgodehavender		42.920	195
Periodeafgrænsningsposter		106.751	170
<b>Tilgodehavender</b>		<b>11.290.948</b>	<b>5.586</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.052.106</b>	<b>2.845</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>13.343.054</b>	<b>8.431</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>13.445.149</b>	<b>8.501</b>

## Balance 30. juni

	Note	2021/22 kr.	2020/21 t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500
Overført resultat		1.097.325	18
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.000.000	2.350
<b>Egenkapital</b>		<b>2.597.325</b>	<b>2.868</b>
Hensættelse til udskudt skat		1.003.139	1.203
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>1.003.139</b>	<b>1.203</b>
Selskabsskat		793.870	370
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>793.870</b>	<b>370</b>
Bankgæld		10.147	31
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.337.904	2.699
Forudfakturering igangværende arbejder	6	1.038.216	22
Gæld til tilknyttede virksomheder		374.199	0
Selskabsskat		0	282
Anden gæld		1.290.349	1.026
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.050.815</b>	<b>4.060</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>9.844.685</b>	<b>4.430</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>13.445.149</b>	<b>8.501</b>
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		



## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	500.000	18.033	2.350.000	2.868.033
Betalt ordinært udbytte	0	0	-2.350.000	-2.350.000
Årets resultat	0	1.079.292	1.000.000	2.079.292
<b>Egenkapital 30. juni 2022</b>	<b>500.000</b>	<b>1.097.325</b>	<b>1.000.000</b>	<b>2.597.325</b>

## Noter

	2021/22	2020/21
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.325.540	2.625
Pensioner	267.720	150
Andre omkostninger til social sikring	48.186	33
	<u>3.641.446</u>	<u>2.808</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>4</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	<u>0</u>	<u>1</u>
	<u><b>0</b></u>	<u><b>1</b></u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	4.247	0
Andre finansielle omkostninger	113.669	97
	<u>117.916</u>	<u>97</u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	793.870	370
Årets udskudte skat	-199.437	302
Regulering af skat vedrørende tidligere år	11.058	0
	<u>605.491</u>	<u>672</u>

## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2021	21.700
Tilgang i årets løb	37.000
Kostpris 30. juni 2022	58.700
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	5.139
Årets afskrivninger	6.807
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022	11.946
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022</b>	<b>46.754</b>

### 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2021/22 kr.	2020/21 t.kr.
Igangværende arbejder, salgspris	24.397.517	18.932
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-25.036.505	-18.553
	<b>-638.988</b>	<b>379</b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	399.228	401
Modtagne forudbetalinger under passiver	-1.038.216	-22
	<b>-638.988</b>	<b>379</b>

## Noter

### 7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2021	Gæld 30. juni 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Selskabsskat	369.952	793.870	0	0
	<b>369.952</b>	<b>793.870</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 8 Eventualforpligtelser

#### Sambeskatning

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

#### Leasingforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 2-45 måneder. Den samlede restforpligtelse udgør 583 tkr. pr. 30. juni 2022.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med et opsigelsesvarsel på 6 måneder. Huslejekontrakten har en samlet forpligtelse på 60 tkr. pr. 30. juni 2022.

Selskabet har pr. 30. juni 2022 stillet arbejdsgarantier på 8.807 tkr.

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jacob Schaap Christensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 65431868-f419-4ea1-a23f-5d53d12f380e

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-10-11 13:45:01 UTC



## Jacob Schaap Christensen

### Direktør

Serienummer: 65431868-f419-4ea1-a23f-5d53d12f380e

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-10-11 13:45:01 UTC



## Søren Duval Byrgesen Larsen

### Bestyrelsesformand

Serienummer: fd2378b4-787d-4744-997a-b33978caa33a

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-10-11 13:52:55 UTC



## Kim Jørgen Heide Kronby

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-022168964613

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-10-11 14:23:58 UTC



## Kristian Lind

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-608886441269

IP: 188.176.xxx.xxx

2022-10-11 18:15:30 UTC



## Rudi Valdbjørn Andersen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-824090441931

IP: 2.109.xxx.xxx

2022-10-12 05:12:48 UTC



## Morten Gøtttsche 33167288

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33167288-RID:1294124063768

IP: 217.116.xxx.xxx

2022-10-12 05:13:44 UTC



## Jacob Schaap Christensen

### Dirigent

Serienummer: 65431868-f419-4ea1-a23f-5d53d12f380e

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-10-12 09:23:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: 21WK1-WB670-3WEDA-21KFT-WFEH2-0P5UH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>