

*eventii A/S  
Sverigesgade 2, st, th,  
5000 Odense C*

*CVR-nr: 39 48 34 16*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2019*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_\_/\_\_\_ 2020

\_\_\_\_\_  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Noter .....	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for eventii A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 9. juni 2020

### **Direktion**

Casper Skov

### **Bestyrelse**

Carsten Rasmussen  
Formand

Casper Skov

Kenneth Dreymann

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### **Til kapitalejerne i eventii A/S**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for eventii A/S for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense C, den 9. juni 2020

**Schmidt REVISION ApS**  
CVR-nr.: 29529507

Charlotte Schmidt  
Registreret Revisor  
FSR - Danske Revisorer  
mne12365

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	eventii A/S Sverigesgade 2, st, th, 5000 Odense C
	CVR-nr.: 39 48 34 16 Kommune: Odense Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Carsten Rasmussen, formand Casper Skov Kenneth Dreymann
<b>Direktion</b>	Casper Skov
<b>Revisor</b>	Schmidt REVISION ApS Lumbyvej 11, Indgang A, st.tv. 5000 Odense C CVR: 29529507
<b>Væsentligste aktivitet</b>	Selskabets formål er udvikling og salg af software og anden i forbindelse hermed beslægtet virksomhed.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udvikling og salg af software og anden i forbindelse hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for eventii A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Ændring af regnskabsmæssige skøn

Virksomheden har ændret regnskabsmæssige skøn, idet feriepengeforpligtelsen nu opgøres efter den konkrete metode, fremfor tidligere, hvor den summariske metode anvendtes. Det vil sige, at forpligtelserne nu opgøres præcist i forhold til hvor mange feriedage, den enkelte lønmodtager har tilgode. Ændringen i regnskabsmæssigt skøn sker som følge af ændringer i ferielovgivningen. Det vurderes, at den summariske metode fremover ikke giver et retvisende billede af virksomhedens forpligtelser.

Det ændrede regnskabsmæssige skøn har for indeværende år medført, at resultatet er forøget med kr. 6.864, egenkapitalen forøget med kr. 6.864, og gældsforpligtelser reduceret med kr. 8.800.

Der er ikke foretaget andre ændringer af regnskabsmæssige skøn.

Sammenligningstal er ikke tilpasset de ændrede regnskabsmæssige skøn.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Skat**

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kildeskatter i sambeskatningskredsen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 9 år. Afskrivningsperioden fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Den forventede brugstid er fastlagt ud fra en vurdering af, hvor længe den erhvervede goodwill forventer at bidrage positivt til selskabets drift. Dette er blandt andet vurderet på baggrund af erhvervede kundekontrakter. Brugstiderne revurderes årligt.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som et ”Tilgodehavende sambeskatningsbidrag” eller ”Skyldigt sambeskatningsbidrag.”

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, ledelse, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019	2018
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>260.938</b>	<b>441.904</b>
1 Personalemkostninger.....	718.342-	429.705-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	111.112-	83.334-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>568.516-</b>	<b>71.135-</b>
Andre finansielle omkostninger.....	2.397-	1.264-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>570.913-</b>	<b>72.399-</b>
Skat af årets resultat.....	118.542	11.633
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>452.371-</b>	<b>60.766-</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	452.371-	60.766-
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>452.371-</b>	<b>60.766-</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

## AKTIVER

	2019	2018
Goodwill .....	805.556	916.667
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>805.556</b>	<b>916.667</b>
Deposita .....	92.037	0
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>92.037</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>897.593</b>	<b>916.667</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	100.550	85.880
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>100.550</b>	<b>85.880</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	75.116	44.879
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	48.111	0
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag .....	125.622	24.633
Andre tilgodehavender .....	0	41.171
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>248.849</b>	<b>110.683</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>119.947</b>	<b>527.036</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>469.346</b>	<b>723.599</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>1.366.939</b>	<b>1.640.266</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

## PASSIVER

	2019	2018
Virksomhedskapital .....	1.500.000	1.500.000
Overført resultat.....	513.137-	60.766-
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>986.863</b>	<b>1.439.234</b>
Hensættelse til udskudt skat.....	20.080	13.000
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>	<b>20.080</b>	<b>13.000</b>
Anden gæld.....	25.817	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	150.000	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>175.817</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	108.181	29.474
Anden gæld.....	75.998	158.558
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>184.179</b>	<b>188.032</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>359.996</b>	<b>188.032</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>1.366.939</b>	<b>1.640.266</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2019	2018
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	2	0
Lønninger.....	650.965	395.253
Pensioner .....	54.771	30.566
Andre omkostninger til social sikring.....	12.606	3.886
	<hr/>	<hr/>
<b>Personalemkostninger i alt.....</b>	<b>718.342</b>	<b>429.705</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.****Sambeskatning.**

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for selskabsskatten af koncernens sambeskattede indkomst. Det samlede skattebeløb fremgår af årsrapporten for CRKD Holding A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Der er indgået lejeaftale, der for lejer er uopsigelig indtil 30. november 2022, hvorefter der kan opsiges med 6 måneders varsel til fraflytning tidligst den 1. juni 2023.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kenneth Dreymann (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: eventii

Serienummer: PID:9208-2002-2-986620007066

IP: 185.128.xxx.xxx

2020-06-12 11:17:26Z

NEM ID 

## Casper Skov (CPR valideret)

### Direktør

På vegne af: eventii

Serienummer: PID:9208-2002-2-282748432508

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-06-12 11:35:40Z

NEM ID 

## Casper Skov (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: eventii

Serienummer: PID:9208-2002-2-282748432508

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-06-12 11:35:40Z

NEM ID 

## Carsten Rasmussen (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

På vegne af: eventii

Serienummer: PID:9208-2002-2-591082419474

IP: 185.128.xxx.xxx

2020-06-16 07:13:29Z

NEM ID 

## Charlotte Schmidt

### Registreret revisor

På vegne af: Schmidt Revision ApS

Serienummer: CVR:29529507-RID:1201086456028

IP: 212.130.xxx.xxx

2020-06-16 07:36:41Z

NEM ID 

## Casper Skov (CPR valideret)

### Dirigent

På vegne af: eventii

Serienummer: PID:9208-2002-2-282748432508

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-06-16 07:38:46Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1YUSE-TFFOE-84JAP-Q156U-K3X4I-5NVH4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>