

**DT 1094 APS**

**Maglehøj 146  
3520 Farum**

**CVR-nr. 39471620**

**Årsrapport  
1. april 2021 - 31. marts 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 29. august 2022

---

Shakil Ahmed  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger 3

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 4

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning 5

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. april 2021 - 31. marts 2022 8

Balance 31. marts 2022 9

Noter 11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomheden

DT 1094 APS  
Maglehøj 146  
3520 Farum

CVR-nr: 39471620

Stiftelsesdato: 27. marts 2018

Direktion: Shakil Ahmed

Regnskabsår: 1. april - 31. marts

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022 for DT 1094 APS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2021 - 31. marts 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 29. august 2022

### Direktion

Shakil Ahmed  
Adm. Direktør

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at udøve virksomhed med alle former for persontransport og hermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -154.019, og selskabets balance pr. 31. marts 2022 udviser en egenkapital på kr. 100.796.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og rentekomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatoppgørelse 1. april 2021 - 31. marts 2022

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>530.933</b>	<b>595.317</b>
Personaleomkostninger	1	-678.944	-420.384
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-148.011</b>	<b>174.933</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-6.008	-1.580
<b>Resultat før skat</b>		<b>-154.019</b>	<b>173.353</b>
Skat af årets resultat		0	-38.138
<b>Årets resultat</b>		<b>-154.019</b>	<b>135.215</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-154.019	135.215
		<b>-154.019</b>	<b>135.215</b>



## Balance 31. marts 2022

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		46.052	12.227
<b>Tilgodehavender</b>		<u>46.052</u>	<u>12.227</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>126.142</u>	<u>320.241</u>
<b>Omsætningaktiver i alt</b>		<u>172.194</u>	<u>332.468</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>172.194</u></u>	<u><u>332.468</u></u>

## Balance 31. marts 2022

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		40.000	1
Overført resultat		60.796	254.814
<b>Egenkapital</b>		<b>100.796</b>	<b>254.815</b>
Skyldig skat		0	38.138
Anden gæld		71.398	39.515
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>71.398</b>	<b>77.653</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>71.398</b>	<b>77.653</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>172.194</b>	<b>332.468</b>

## Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	538.834	388.864
Pensioner	3.408	3.408
Andre omkostninger til social sikring	2.595	568
Andre personaleomkostninger	134.107	27.544
<b>I alt</b>	<b>678.944</b>	<b>420.384</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-671584141860

Shakil Ahmed  
Adm. Direktør

29-08-2022 17:09

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-671584141860

Shakil Ahmed  
Dirigent

29-08-2022 17:11

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: d3fb5251-2da9-4f7f-8f7e-d81210c7129c



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2021 DT 1094 APS.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

Skat 2021 DT 1094 APS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-08-29 15:59 Underskriftsprocessen er startet  
2022-08-29 15:59 En besked er sendt til Shakil Ahmed  
2022-08-29 17:03 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Shakil Ahmed og identifikationsmetoden MitID blev anvendt fra IP adresse 83.94.x.x  
2022-08-29 17:03 Shakil Ahmed has authenticated (Unique ID: PID:9208-2002-2-671584141860)  
2022-08-29 17:04 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Shakil Ahmed  
2022-08-29 17:04 Bilaget blev åbnet af Shakil Ahmed  
2022-08-29 17:09 Dokumentet er underskrevet af Shakil Ahmed (IP: 83.94.x.x)  
2022-08-29 17:09 Alle dokumenter sendt til Shakil Ahmed er blevet underskrevet  
2022-08-29 17:09 Underskriftsprocessen er startet  
2022-08-29 17:09 En besked er sendt til Shakil Ahmed  
2022-08-29 17:10 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Shakil Ahmed og identifikationsmetoden MitID blev anvendt fra IP adresse 83.94.x.x  
2022-08-29 17:11 Shakil Ahmed has authenticated (Unique ID: PID:9208-2002-2-671584141860)  
2022-08-29 17:11 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Shakil Ahmed  
2022-08-29 17:11 Dokumentet er underskrevet af Shakil Ahmed (IP: 83.94.x.x)  
2022-08-29 17:11 Bilaget blev åbnet af Shakil Ahmed  
2022-08-29 17:12 Alle dokumenter sendt til Shakil Ahmed er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikationsnummer: d3fb5251-2da9-4f7f-8f7e-d81210c7129c